

--	--	--	--

(inserire ANNO – MESE – GIORNO della domanda + acronimo ente)
Es. 2022-08-27-CVBOS

MODULO 206B
ESITO RICHIESTA - MODULO UNIFICATO GESTIONE MEZZI IN CONVENZIONE AREU

(inviare la domanda al Soggetto richiedente tramite Pec Mail)¹

In base alla richiesta ricevuta (vedi codice domanda) e di seguito sotto riassunta:

Soggetto richiedente (A)

S1: Richiedente: (inserire denominazione sociale)

--

Richiesta ricevuta (B)

(inserire la richiesta ricevuta)

<p>A1 Richiesta cambio Mezzo – in Convenzione Continuativa (Contratto Terzo Settore a rendicontazione)</p>	<p><input type="checkbox"/> 1.1 Superamento Km limite (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,E)</p> <p><input type="checkbox"/> A1.3 Incidente stradale con gravi danni al mezzo (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,F)</p> <p><input type="checkbox"/> A1.4 Extra costi manutenzione straordinaria (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,F)</p> <p><input type="checkbox"/> A1.5 Scelta a carico del soggetto titolare del contratto (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,G)</p>
<p>P1 Richiesta cambio Mezzo – in Convenzione Continuativa (Contratto Profit a Tariffa).</p>	<p><input type="checkbox"/> P1.1 Superamento Km limite (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,E)</p> <p><input type="checkbox"/> P1.2 Superamento Età limite (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,E)</p> <p><input type="checkbox"/> P1.3 Scelta a carico del soggetto titolare del contratto (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,G)</p>
<p>E1 Richiesta cambio Mezzo – in Convenzione Estemporanea.</p>	<p><input type="checkbox"/> E1.1 Superamento Km limite (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,E)</p> <p><input type="checkbox"/> E1.2 Scelta a carico del soggetto titolare del contratto (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,G)</p>
<p>S1 Richiesta utilizzo mezzo temporaneo (Convenzione Continuativa)</p>	<p><input type="checkbox"/> S1.1 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione continuativa – INIZIO (*) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,H)</p> <p><input type="checkbox"/> S1.2 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione continuativa – FINE (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,I)</p> <p><input type="checkbox"/> S1.3 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione continuativa per un giorno (*) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,L)</p> <p><small>(*) TUTTI I MEZZI DICHIARATI IN CONVENZIONE CONTINUATIVA SONO INDISPONIBILI</small></p>
<p>S2 Richiesta utilizzo mezzo temporaneo (Convenzione Estemporanea / Atipica)</p>	<p><input type="checkbox"/> S2.1 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione estemporanea / atipica – INIZIO (*) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,H)</p> <p><input type="checkbox"/> S2.2 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione estemporanea / atipica – FINE (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,I)</p> <p><input type="checkbox"/> S2.3 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione estemporanea / atipica per un giorno (*) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,L)</p> <p><small>(*) IL MEZZO IN CONVENZIONE "ESTEMPORANEA STANDARD" / "ATIPICA" È INDISPONIBILE.</small></p>
<p>F1 Richiesta sospensione convenzione</p>	<p><input type="checkbox"/> F1.1 Richiesta sospensione programmata convenzione Estemporanea Standard</p>

<p>"Estemporanea Standard"</p>	<p>(Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,S)</p>
<p>Q1 Richiesta proroga mezzo per superamento chilometri o media età massima "Convenzioni Continuative"</p>	<p><input type="checkbox"/> Q1.1 Richiesta proroga mezzo per superamento chilometri (>230.000Km) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,Q)</p> <p><input type="checkbox"/> Q1.2 Richiesta proroga mezzo per superamento media età limite (> 5 Anni e 364gg.) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,Q)</p>
<p>X1 Richiesta cambio Mezzo – in Convenzione Aggiuntiva (Contratto Terzo Settore a tariffa)</p>	<p><input type="checkbox"/> X1.1 Superamento Km limite (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,E)</p> <p><input type="checkbox"/> X1.2 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione aggiuntiva – INIZIO (*) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,H)</p> <p><input type="checkbox"/> X1.3 Richiesta sostituzione mezzi in convenzione aggiuntiva – FINE (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,I)</p> <p><input type="checkbox"/> X1.4 Incidente stradale con gravi danni al mezzo (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,F)</p> <p><input type="checkbox"/> X1.5 Extra costi manutenzione straordinaria (Compilare: Codice domanda,A,B,C,N,D,F)</p>
<p>Z1 Richiesta trasloco apparato radio</p>	<p><input type="checkbox"/> Z1.1 Richiesta trasloco apparato radio su mezzo in convenzione Continuativa (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,N,Z1,ALLEGATO_RADIO)</p> <p><input type="checkbox"/> Z1.2 Richiesta trasloco apparato radio su mezzo in convenzione Estemporanea Standard/Atipica (Sostituzione per superamento limite Kilometrico) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,N,Z1,ALLEGATO_RADIO)</p> <p><input type="checkbox"/> Z1.3 Richiesta trasloco apparato radio su mezzo in convenzione Estemporanea Standard/Atipica (Scelta a carico del Soggetto titolare del contratto) (Compilare: Codice domanda,A,B,C,D,N,Z2,ALLEGATO_RADIO)</p>

Verifica della domanda e dei documenti presentati (D)

La domanda compilata e i documenti allegati alla richiesta sono corretti

(In questo caso compilare il modulo in base alla richiesta presentata ed **inviare: MOD 206A + Allegati + Esito richiesta, tramite PEC Mail** e in copia conoscenza alle mail: selezioni.mezzi.2025@areu.lombardia.it e radio@areu.lombardia.it
Nel caso di "INIZIO/FINE uso mezzo temporaneo" e di richiesta ferie, inviare la mail anche alla SOREU di afferenza.

La domanda compilata e/o i documenti allegati alla richiesta **NON** sono **CORRETTI**

(In questo caso mandare mail al soggetto richiedente per re-invio domanda corretta)

Dati Convenzione (C)

C1: AAT di competenza

(indicare per esempio: AAT Varese)

C2: Tipo Convenzione

(indicare se Continuativa, Estemporanea oppure Aggiuntiva)

C3: Acronimo Ente

(per esempio: SOSLUR)

C4: Sigla Lotto Postazione

(esempio: se Continuativa: MI001/A2, se Estemporanea o Aggiuntiva indicare il nome del comune di stazionamento)

C5: Copertura oraria

(Per es. H24, H12, H8 etc.)

Riepilogo dati mezzo entrante (N)

il nuovo **mezzo da utilizzare è già disponibile:**

N1: Targa mezzo

- il nuovo mezzo è stato **autorizzato all'acquisto** (Mezzo in attesa di consegna).
Al momento della autorizzazione all'uso per la convenzione AREU (MOD 74A) si procederà alla richiesta ai Sistemi Informativi AREU del trasloco degli apparati tecnologici di bordo e all'aggiornamento delle anagrafiche nell'applicativo informatico di SOREU.

Parere di merito DEC per le richieste A1.1 - A1.2 – B1.1 – P1.1 – P1.2 – E1.1- X1.1 (Superamento limite chilometrico o limite di età) (E)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, dichiaro che la richiesta ricevuta è corretta e autorizzo la sostituzione del mezzo richiesto. Si precisa altresì che **la sostituzione del mezzo dovrà avvenire nelle more del preventivo di gara presentato dal soggetto richiedente per la convenzione.**

(RICHIESTA ACCETTATA)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

Parere di merito DEC per le richieste A1.3 - A1.4 – X1.4 - X1.5 (Incidente stradale o Extra costi manutenzione) (F)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, dichiaro di aver ricevuto:

il parere positivo della struttura S.S.D. Logistica, Magazzini e Unità mobili e di autorizzare la sostituzione del mezzo richiesto. Si precisa altresì che **la sostituzione del mezzo dovrà avvenire nelle more del preventivo di gara presentato dal soggetto richiedente per la convenzione. (RICHIESTA ACCETTATA)**

il parere positivo della struttura S.S.D. Logistica, Magazzini e Unità mobili dopo la **verifica** della funzione **Controlli di AREU** e di autorizzare la sostituzione del mezzo. Si precisa altresì che **la sostituzione del mezzo dovrà avvenire nelle more del preventivo di gara presentato dal soggetto richiedente per la convenzione. (RICHIESTA ACCETTATA)**

il parere **NEGATIVO** della struttura S.S.D. Logistica, Magazzini e Unità mobili e di non autorizzare la sostituzione del mezzo richiesto. Si autorizza la riparazione del mezzo sulla base dei preventivi ricevuti e allegati alla presente richiesta.

(RICHIESTA DI SOSTITUZIONE NON ACCETTATA – SI AUTORIZZA LA RIPARAZIONE)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

**Parere di merito DEC per le richieste A1.5 – P1.3 – E1.2
(Scelta a carico del soggetto titolare del contratto) (G)**

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, autorizzo la sostituzione del mezzo richiesto. Si precisa altresì che **NON VERRANNO RICONOSCIUTI IN ALCUN MODO I COSTI DI AMMORTAMENTO DEL MEZZO** e saranno a carico del soggetto richiedente tutti i costi relativi al trasloco dal mezzo in dismissione (vedi parte D della domanda ricevuta) al nuovo mezzo degli apparati tecnologici forniti da AREU.

(RICHIESTA ACCETTATA)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

**Parere di merito DEC per le richieste S1.1 – S2.1 - X1.2
(Utilizzo mezzo temporaneo - INIZIO) (H)**

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, autorizzo l' **USO TEMPORANEO del mezzo:**

H1: Targa mezzo:

H2: Data di inizio attività

(RICHIESTA ACCETTATA)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

(Inviare la mail di risposta anche alla SOREU di afferenza).

Comunicazione DEC per le richieste S1.2 – S2.2 - X1.3 (Utilizzo mezzo temporaneo - FINE) (I)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, prendo atto della fine dell'utilizzo del mezzo in sostituzione **TEMPORANEA**

I1: Targa mezzo:

I2: Data di fine attività

(CHIUSURA ATTIVITA')

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

(Inviare la mail di risposta anche alla SOREU di afferenza).

Comunicazione DEC per le richieste S1.3 - S2.3 (Utilizzo mezzo temporaneo – Per un giorno) (L)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, prendo atto del giorno di utilizzo del mezzo in sostituzione **TEMPORANEA**

L1: Targa mezzo:

L2: Data di sostituzione mezzo

(ATTIVITA' TERMINATA)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

(Inviare la mail di risposta anche alla SOREU di afferenza).

Comunicazione DEC per le richieste F1.1 (Sospensione programmata convenzione Estemporanea Standard) (S)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, prendo atto della richiesta di sospensione programmata richiesta

S1: Data di inizio sospensione (compresa):

S3: Totale delle ore usufruite fino ad oggi nell'anno solare comprensive di quelle in approvazione.

S2: Data di fine sospensione (compresa):

S4: Totale ore rimaste da utilizzare nell'anno solare:

(SOSPENSIONE AUTORIZZATA)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

(Inviare la mail di risposta anche alla SOREU di afferenza).

Tabella riepilogo giorni di sospensione:

Tipo convenzione estemporanea Standard	Giorni lavorativi settimanali	Settimane di permesso anno	Totale giorni permesso anno	Ore Medie turno	Ore di permesso anno	Ore minime settimanali
h24	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	7,0 h	140 h	28 h
h22	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	6,5 h	130 h	26 h
h20	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	6,0 h	120 h	24 h
h18	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	5,0 h	100 h	20 h
h16	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	4,5 h	90 h	18 h
h14	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	4,0 h	80 h	16 h
h12	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	3,5 h	70 h	14 h
h10	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	3,0 h	60 h	12 h
h8	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	2,5 h	50 h	10 h
h6	4 gg.	5 Sett.	20 gg.	2,0 h	40 h	8 h

L'ammontare residuo dei permessi relativi ai contratti estemporanei AREU è computata in ore.

Comunicazione DEC per le richieste Q1.1 - Q1.2 (Proroga mezzo in convenzione continuativa) (Q)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, autorizzo per la motivazione indicata la proroga del mezzo oggetto di richiesta fino alla data sotto indicata.

Q1: Targa mezzo in proroga:

(PROROGA AUTORIZZATA)

Q2: Data di scadenza proroga:

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

(Inviare la mail di risposta anche alla SOREU di afferenza).

Comunicazione DEC per le richieste Z1.1 – Z1.2 (Richiesta trasloco radio) (Z1)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, autorizzo la richiesta di trasloco radio.

Z1.1: Data autorizzazione:

(TRASLOCO AUTORIZZATO)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

Il soggetto verrà contattato direttamente dalla struttura AREU Sistemi Informativi per le modalità di installazione degli apparati.

N.B. La SC AAT deve compilare ed inviare l'allegato RADIO specifico alla mail: radio@areu.lombardia.it.

(Inviare la mail di risposta anche a radio@areu.lombardia.it).

Comunicazione DEC per le richieste Z1.3 (Richiesta trasloco radio - Costi a carico del soggetto richiedente) (Z2)

Io sottoscritto

DEC del contratto per la convenzione sopra riportata, autorizzo la richiesta di trasloco radio. Si ribadisce che i **costi sostenuti per il trasloco sono a carico del soggetto richiedente.**

Z2.1: Data autorizzazione:

(TRASLOCO AUTORIZZATO)

Firma del DEC (Firmare digitalmente)

Il soggetto verrà contattato direttamente dalla struttura AREU Sistemi Informativi per le modalità di installazione degli apparati.

N.B. La SC AAT deve compilare ed inviare l'allegato RADIO specifico alla mail: radio@areu.lombardia.it.

(Inviare la mail di risposta anche a radio@areu.lombardia.it).

EVENTUALI NOTE

--FINE DOCUMENTO--