

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2 maggio 2001 – 30 aprile 2002

Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda - Milano
Servizio Qualità M.C.Q. (Miglioramento Continuo della Qualità)

Borsa di studio

Coordinamento ed esecuzione delle attività relative all'implementazione e allo sviluppo del sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2000 applicato al processo di gestione della cartella clinica.

Collaborazione e supporto metodologico all'implementazione e allo sviluppo del sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2000 del S.S.U.Em. 118 Milano.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 maggio 2002 – 31 dicembre 2008

Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda - Milano
Servizio Qualità – M.C.Q. (Miglioramento Continuo della Qualità)

Collaborazione coordinata e continuativa

Coordinamento dei progetti di Certificazione ISO 9000 in ambito aziendale. Attività relative all'implementazione, allo sviluppo e al mantenimento del sistema di gestione per la qualità ISO 9001; coordinamento del gruppo aziendale dei Valutatori interni.

Supporto operativo alla realizzazione del progetto regionale di applicazione degli standard Joint Commission.

Collaborazione alla realizzazione del progetto di accreditamento all'eccellenza JACIE (Joint Accreditation Committee - ISCT & EBMT) del programma di trapianto di midollo osseo.

Applicazione del modello EFQM (European Foundation for Quality Management).

Partecipazione al gruppo di lavoro aziendale "Unità di Gestione del rischio" e collaborazione a progetti inerenti il rischio clinico (es. gestione del rischio: prevenzione dell'errore in ambito anestesiologicalo – rianimatorio, gestione del rischio in ambito dialitico: strumenti per la sicurezza del paziente in trattamento emodialitico cronico, gestione extragiudiziale del contenzioso nelle organizzazioni sanitarie - coordinato dalla Regione Emilia Romagna).

Attività di docenza/coordinamento, nell'ambito di eventi formativi residenziali e di gruppi di miglioramento organizzati dall'Azienda Ospedaliera inerenti le tematiche della qualità e del rischio.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro

1 gennaio 2009 – 31 gennaio 2010

Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda - Milano
S.C. Qualità e Sicurezza Clinica

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Qualifica • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dipendente, a tempo determinato</p> <p>Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D)</p> <p>Prosecuzione delle attività svolte nell'ambito dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dicembre 2002 – Gennaio 2010</p> <p>Attività di consulenza/formazione, nell'ambito delle convenzioni attive stipulate dall'Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda con le organizzazioni esterne, tra le quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – Croce Bianca Milano – Sezione Paullo</i> (Dicembre 2002 – Dicembre 2006) ○ <i>Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – U.I.s.s. n. 9 Treviso</i> (Agosto 2004 – Luglio 2008) ○ <i>Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – P.A. Rho Soccorso</i> (Marzo 2007 – Gennaio 2010) ○ <i>Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)</i> (Novembre 2008 – Gennaio 2010).
<p>Data (da – a)</p> <p>Denominazione e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di Azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>1 febbraio 2010 – 31 luglio 2011</p> <p>Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)</p> <p>Milano, via Campanini 6</p> <p>Azienda sanitaria pubblica</p> <p>Dipendente, a tempo determinato (collaboratore amministrativo professionale – Cat. D)</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività svolta nell'ambito della S.S. Qualità.</p> <p>Le attività svolte e le responsabilità assegnate nell'ambito del rapporto di lavoro con AREU sono complessivamente dettagliate nel punto "Principali attività e responsabilità" di seguito riportato*.</p>
<p>Data (da – a)</p> <p>Denominazione e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di Azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>1 agosto 2011 – 31 agosto 2021</p> <p>Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)</p> <p>Dal 1 gennaio 2021, Agenzia Regionale Emergenza Urgenza</p> <p>Milano, via Campanini 6</p> <p>Azienda/Agenzia sanitaria pubblica</p> <p>Dipendente, a tempo indeterminato (collaboratore amministrativo professionale – Cat. D) presso la S.S. Qualità.</p> <p>Dal 1 settembre 2012, titolare di posizione organizzativa "Responsabile Qualità".</p> <p>In aspettativa dal 1 gennaio 2016 al 31 agosto 2021 per incarico di dirigente amministrativo presso la stessa Struttura.</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività svolta nell'ambito della S.S. Qualità (dal 3 luglio 2015, S.S. Qualità e risk management).</p>
<p>Data (da – a)</p> <p>Denominazione e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>1 gennaio 2016 – 31 agosto 2021</p> <p>Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)</p> <p>Dal 1 gennaio 2021, Agenzia Regionale Emergenza Urgenza</p> <p>Milano, via Campanini 6</p>

<p>Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>Azienda/Agenzia sanitaria pubblica</p> <p>Incarico di dirigente amministrativo presso la S.S. Qualità e risk management.</p> <p>Dal 31 marzo 2016 Risk manager aziendale; dal 1 gennaio 2017 Responsabile internal auditing aziendale.</p>
<p>Data (da – a) Denominazione e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>1 settembre 2021 – oggi</p> <p>Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) Milano, via Campanini 6</p> <p>Agenzia sanitaria pubblica</p> <p>Dirigente amministrativo, a tempo indeterminato, presso la S.S. Qualità e risk management (dal 2 agosto 2022, S.S. Qualità, risk management e internal auditing).</p> <p>Dal 1 aprile 2022, incarico di Direttore della Struttura.</p>
<p>*Principali attività e responsabilità</p>	<p>Di seguito le attività svolte e le responsabilità assegnate nell'ambito del rapporto di lavoro con AREU (2010 – 2024).</p> <p>Elaborazione annuale del Piano qualità e risk management dell'Agenzia ed esecuzione degli altri adempimenti previsti dalla normativa e dalle linee operative regionali inerenti l'attività di risk management.</p> <p>Coordinamento dell'attività del Nucleo Qualità e Gestione del Rischio e dei gruppi di lavoro inerenti le tematiche di competenza.</p> <p>Raccolta, analisi e monitoraggio degli eventi significativi, così come previsto dalla normativa ministeriale e regionale, in collaborazione con le Strutture/funzioni della Direzione e le articolazioni organizzative dell'Agenzia e supporto alle stesse per l'individuazione e l'attuazione delle azioni di miglioramento.</p> <p>Mappatura e analisi dei rischi in relazione a processi strategici, processi/funzioni di nuova implementazione e processi il cui esito impatta in modo significativo sull'efficacia dei servizi/prestazioni erogati.</p> <p>Applicazione di strumenti e metodologie di miglioramento della qualità, quali la normativa ISO 9000 e gli standard di accreditamento volontario professionale; coordinamento dei progetti di certificazione ISO 9001 e supporto metodologico e operativo alle Strutture/articolazioni organizzative coinvolte.</p> <p>Elaborazione annuale del Piano delle attività di audit interno dell'Agenzia; coordinamento, esecuzione e monitoraggio delle attività di audit, in collaborazione con il gruppo di auditor interni AREU, garantendo una posizione di terzietà e indipendenza.</p> <p>Supporto metodologico e operativo alle Strutture/funzioni della Direzione AREU per l'elaborazione della documentazione prescrittiva (documenti, procedure, istruzioni operative, ecc.).</p> <p>Collaborazione e supporto alle articolazioni organizzative dell'Agenzia in relazione alla gestione delle richieste di documentazione sanitaria e NUE 112 e dei reclami/segnalazioni degli utenti; monitoraggio degli stessi attraverso specifici flussi informativi, anche quale input per l'attività di risk management e per la prevenzione del contenzioso.</p> <p>Attivazione di percorsi di ascolto e mediazione trasformativa, in ottemperanza alle indicazioni regionali, in relazione ad eventi pervenuti all'attenzione della Struttura attraverso l'attività di risk management e di gestione delle richieste di documentazione e dei reclami/segnalazioni degli utenti.</p>

Coordinamento operativo del CVS dell'Agenzia (dal 2024) e collaborazione, nell'ambito dello stesso, alla gestione delle richieste di risarcimento RCT/O.

Collaborazione e supporto metodologico alla Direzione Strategica e alle Strutture/funzioni dell'Agenzia, per gli aspetti di competenza, in relazione agli obiettivi assegnati alle articolazioni organizzative, all'individuazione di indicatori per il monitoraggio dell'attività svolta e a specifici progetti.

Svolgimento di eventi formativi (docente e responsabile scientifico) e coordinamento di gruppi di lavoro inerenti le seguenti tematiche: qualità, risk management, documentazione sanitaria, reclami/segnalazioni degli utenti, internal auditing.

Interfaccia con i Responsabili Qualità/Risk Manager/Responsabili dell'attività di internal auditing degli Enti del Sistema Sanitario Regionale; confronto e risoluzione di eventuali problematiche relative ad attività di interesse comune.

Interfaccia e collaborazione con il Centro Regionale per la gestione del rischio sanitario e la sicurezza del paziente in seno alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia per le attività correlate al risk management (dal 2016); interfaccia con la funzione Audit della U.O. Sistema dei controlli, prevenzione della corruzione e trasparenza di Regione Lombardia in relazione all'attività di internal auditing (dal 2017).

Supporto all'Unità di crisi AREU attivata nell'ambito dell'emergenza COVID-19 e collaborazione con le Strutture/articolazioni all'implementazione e monitoraggio di azioni di risposta specifiche (2020 - 2022).

Supervisione e supporto a tesisti e stagisti nell'ambito della preparazione della tesi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Qualifica conseguita

17 novembre 2000

Università degli Studi di Milano - Bicocca

Diploma universitario in Economia e Amministrazione delle imprese,
votazione settanta su settanta (70/70)

Titolo dell'elaborato finale: *La qualità nelle Aziende sanitarie: la normativa ISO 9000*

Data
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Qualifica conseguita

29 novembre 2006

Università degli Studi di Milano - Bicocca

Laurea di primo livello in Economia e Amministrazione delle imprese
(110/110 e lode)

Titolo dell'elaborato finale: *Il sistema qualità ISO 9000 e gli standard Joint Commission applicati al processo di gestione della documentazione clinica*

Data
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Qualifica conseguita

19 novembre 2013

Università degli Studi di Milano - Bicocca

Laurea Specialistica in Scienze Economico – Aziendali
(110/110 e lode)

Titolo dell'elaborato finale: *La documentazione sanitaria del soccorso*

extraospedaliero di emergenza urgenza quale strumento di gestione della qualità e del rischio. L'esperienza dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)

Data (da – a)	2001 - oggi
Formazione	Partecipazione a corsi di formazione, congressi e convegni, tra i quali:
Anno	2000 - 2001
Evento formativo	E.FOR. (Ente per lo sviluppo della formazione e della ricerca) Corso di specializzazione "Tecnico controllo qualità" (600 ore)
Anno	2003
Evento formativo	IMQ S.p.a. – Milano Corso "Valutatore sistemi di gestione per la qualità" (40 ore)
Anno	2011
Evento formativo	Éupolis Lombardia – Scuola di Direzione in Sanità. Regione Lombardia. Corso "Ascolto e mediazione dei conflitti nelle Aziende Sanitarie Locali di Regione Lombardia" (160 ore)
Anno	2016
Evento formativo	Azienda Regionale Emergenza Urgenza Corso "Metodologia didattica per istruttori AREU" (24 ore)
Anno	2017
Evento formativo	Éupolis Lombardia – Accademia di formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo Corso "Percorso formativo a supporto della rete regionale di internal auditing" (21 ore)
Anno	2017
Evento formativo	Éupolis Lombardia – Accademia di formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo Corso "Patient safety e risk based thinking – Corso strategico per Risk Manager degli Enti del sistema" (50 ore).
Anno	2019
Evento formativo	Azienda Regionale Emergenza Urgenza Corso "Il linguaggio dell'accordo" (21 ore)
Anno	2022
Evento formativo	Polis Lombardia – AFSSL Accademia di formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo Corso "Percorso formativo a supporto della rete regionale di Internal Auditing" (14 ore)
Anno	2024
Evento formativo	Agenzia Regionale Emergenza Urgenza Corso "Aggiornamento metodologia didattica per istruttori: tecniche di gestione d'aula" (16 ore)
Anno	Ottobre 2024 – Aprile 2025
Evento formativo	Polis Lombardia – Università degli Studi di Milano Corso di formazione manageriale PNRR M6 C2 – 2.2 c (PNRR 2401 BE)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano
Altre lingue	Francese Comprensione: ascolto: C1, lettura: C1 Parlato: interazione: B2, produzione orale: B2 Produzione scritta: B2
Altre lingue	Inglese Comprensione: ascolto: A2, lettura: A2, B2 (professionale) Parlato: interazione: A2, produzione orale: A2 Produzione scritta: A2
Competenze comunicative e relazionali	Coordinamento di gruppi di lavoro multiprofessionali. Capacità di ascolto e mediazione nell'ambito di situazioni conflittuali.
Competenze organizzative e gestionali	Capacità di pianificare e organizzare le attività in relazione a obiettivi specifici e alle priorità.
Competenze professionali	Capacità di predisposizione di documenti complessi e di sintesi. Capacità di trasmissione delle conoscenze e delle abilità tecniche.
Competenze digitali	Buona capacità operativa negli ambienti Microsoft client. Buona conoscenza del pacchetto Office e degli applicativi Microsoft Visio e XMind. Buona conoscenza dell'applicativo informatico utilizzato nelle CUR NUE 112 e nelle SOREU di Regione Lombardia, con capacità di effettuare interrogazioni mirate.

PUBBLICAZIONI

- 2003 *Valutazione anestesiologicala preoperatoria: il razionale e la proposta di un modello*
A. De Gasperi, P. Betti, S. Favetti
Quality in Anaesthesia – Anno II, Settembre 2003
- 2006 *Il miglioramento continuo della qualità nell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Niguarda Ca' Granda" di Milano*
L. Bevilacqua, S. Favetti, G. Vighi, G. Muti, A. Levati, C. Mazzali, M. Formigaro
QA - Volume 17, Numero 2 Giugno 2006:94-99
- 2007 *Il consenso informato come strumento per la prevenzione del rischio.*
L. Bevilacqua, M. Castelli, S. Favetti
Tratto dal testo "Il rischio clinico: metodologie e strumenti organizzativi gestionali" pag. 149 – 166. Settembre 2007
- 2009 *La qualità nelle organizzazioni sanitarie dalle norme ISO 9000 agli standard Joint Commission*
L. Bevilacqua, S. Favetti
L'Ospedale del futuro – Dossier U&C n. 9. Novembre 2009. Pag. 29 – 31
- 2015 *Immagini, suoni e biosegnali. Manuale per i percorsi di cura*
(rif. D.G.R. n. 3001 del 9 gennaio 2015)
P. Giuliani, G. Negrini, A. Cavicchioli, G. Andrisano, G. Bardo, L. Belli, A. Bonaldi, G. Bulfamante, M.P. Canevini, S. Favetti, L. Garofalo, M. Greco, E. Iacona, P. Lago, M. Livraga, S. Maggiolini, M. Pantera, S. Paolucci, A.M. Piga, M. Rossi, L. Merlino
Capitolo "Registrazioni riguardanti Servizi di emergenza o attività correlate" (pag. 20 – 22)

2020

Emergency treatment in Lombardy: a new methodology for the pre-Hospital Drugs management on Advanced Rescue Vehicles

E. Perego, F. Balzarini, M. Botteri, S. Favetti, A. Zoli, G.M. Sechi, A. Odone, C. Signorelli, G.F. Villa
Acta Biomedica 2020; Vol. 91, Supplement 3:111-118

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR.

2 marzo 2025

Stefania Favetti