

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Eliana
Indirizzo	Pastormerlo
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/01/2024 ad oggi presso AREU, Agenzia Regionale Emergenza Urgenza. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Agenzia Regionale Emergenza Urgenza, AREU
via Alfredo Campanini, 6, 20124, Milano, MI. |
| • Tipo di azienda o settore | Strutture in Staff alla Direzione Sanità DAPSS |
| • Tipo di impiego | Professionista della Salute, Infermiere con incarico di funzione Organizzativa |

• Principali mansioni e responsabilità	Referente coordinamento della Centrale Operativa Integrata Presso SC NEA116117
• Date (da – a)	16/09/2023 al 31/12/2024 presso AREU, Agenzia Regionale Emergenza Urgenza.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale Emergenza Urgenza, AREU via Alfredo Campanini, 6, 20124, Milano, MI.
• Tipo di azienda o settore	Strutture in Staff alla Direzione Sanità DAPSS
• Tipo di impiego	Professionista della Salute, Infermiere Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Facente Funzioni coordinamento della Centrale Operativa Integrata Presso SC NEA116117
• Date (da – a)	01/08/2005-ad oggi presso AAT 118/Soreu della Pianura-Agenzia Regionale Emergenza Urgenza-Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico S.Matteo Pavia
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico S.Matteo Pavia P.le Golgi 19 27100 Pavia
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Infermiera
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore Professionale Infermiere di Sala Operativa (SOREU) Gestione del soccorso in urgenza emergenza, servizio su mezzo di soccorso avanzato: automedica (MSA II livello) ed auto infermieristica (MSA I livello), Docente istruttore e tutor di corsi di formazione ed aggiornamento per personale sanitario e laico Direttore scientifico corsi di formazione Università Medicina e Chirurgia Milano e International Medical School

• Date (da – a)	20/07/1994 al 31/07/2005 presso U.C.C. ospedale civile di Vigevano
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale Civile di Vigevano ASST Pavia, Corso Milano, 19, 27029 Vigevano PV
• Tipo di azienda o settore	U.O. UTIC. Unità di Terapia Intensiva Cardiocoronarica
• Tipo di impiego	Collaboratore professionale Infermiere
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile presidi
• Date (da – a)	23/08/1993 al 19/07/1994 presso Sala Operatoria O.R.L. Ospedale Civile di Vigevano
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale Civile di Vigevano ASST Pavia, Corso Milano, 19, 27029 Vigevano PV
• Tipo di azienda o settore	S.O. sala Operatoria Otorino Laringoiatria
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Infermiere Strumentista di sala Operatoria
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della preparazione, della corretta gestione e della verifica iniziale e finale di tutti i dispositivi e materiali utili ad un intervento chirurgico in sala operatoria. Garante e supervisore della sterilità del campo operatorio e dei presidi. Coordinamento nella fase intraoperatoria nei confronti di tutti i membri dell'equipe chirurgica Partecipazione attiva all'operazione chirurgica in collaborazione con i chirurghi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1993 ad oggi Diploma di infermiera professionale con equipollenza Laurea breve in infermieristica 1993 Scuola per Infermieri Professionali sede di Vigevano Diploma di Maturità Dirigente di comunità infantile 2007 I.P.S.S.C.T.S.G.A Luigi Cossa Pavia Master I livello in Ostetricia ed Infermieristica Legale e Forense 2014 Unicusano Università degli studi Niccolò Cusano Roma Master I livello in Direzione ed Organizzazione delle Aziende sanitarie 2021 Unitelma sapienza Roma Master I livello in Gestione del coordinamento delle professioni sanitarie 2022 Unicusano Università degli studi Niccolò Cusano Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per infermieri professionali di Vigevano, IPC F. Castoldi di Vigevano, Istituto L. Cossa di Pavia, Università degli Studi “Niccolò Cusano” di Roma, Università degli Studi “UnitelmaSapienza” Roma. 27/10/2016 corso di Metodologia didattica per istruttori Areu
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Coordinamento e gestione delle risorse, pianificazione assistenziale, uso di strumenti organizzativi e gestionali
• Qualifica conseguita	Infermiere
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dall'anno 2006 tutor di formazione, istruttore BLS, BLSD, BLSD AHA, PBLSD, PBLSD, ATP base, ACLS, ACLS AHA.
Esecutore ACLS, esecutore AHA, AHA EP, BLSD AHA, ATP avanzato, MSA I algoritmi A e B, esecutore PALS, esecutore Gestione Avanzata Emergenze Pediatriche. Docente corsi per Formazione Addetti a Primo Soccorso Aziendale,

corsi 81/08 (ex 626)

Docente per Advanced Security Accademy Srl, Docente corsi di formazione per Operatore Tecnico Centrale Operativa Integrata, Operatore Tecnico di SOREU.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Scolastica
Scolastica
Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità comunicative verbali, paraverbali e relazionali, buona conoscenza delle tecniche di comunicazione in relazione all'esperienza didattica, public speaking.

Disponibile e predisposta al lavoro di equipe e di team. Ottima leadership, capacità di mediazione. Assertività, cordialità, flessibilità, intraprendenza, autonomia operativa e dinamismo completano il profilo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Adattabilità, flessibilità, time management, pianificazione, capacità di concentrazione, decision making, organizzazione, pazienza, precisione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Utilizzo del computer per lavoro, buona gestione di programmi informatici su urgenza emergenza del soccorso territoriale inerente alla Regione Lombardia,

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

con sistema Beta 80

Utilizzo programma Emmaweb, conoscenza approfondita di power point.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Dinamicità, calma, puntualità, resistenza allo stress, self confidence, apertura
mentale, serietà, acutezza, discrezione, capacità di problem solving,
persistenza, competenze di leadership e management.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Data__03/03/2025

Firma

