

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**131 / 2026 del 15/04/2026**

Oggetto: ESITO DELL'AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE DI "RESPONSABILE DEL PROCESSO GIURIDICO E DELLE RELAZIONI SINDACALI PRESSO LA SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE" - RECEPIMENTO DEL VERBALE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

OGGETTO: ESITO DELL'AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE DI "RESPONSABILE DEL PROCESSO GIURIDICO E DELLE RELAZIONI SINDACALI PRESSO LA SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE" - RECEPIMENTO DEL VERBALE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che:

- con la deliberazione n. 212/2023, è stato approvato il Regolamento sul sistema degli incarichi del personale dipendente del Comparto, in recepimento della nuova disciplina di cui al CCNL/2022 relativa agli incarichi conferibili al personale del Comparto;
- con la deliberazione n. 449/2025, è stata aggiornata la graduazione degli incarichi di funzione del personale del Comparto a seguito di nuove esigenze organizzative, condivise con i soggetti sindacali, nel rispetto delle regole fissate nel citato Regolamento sul sistema degli incarichi;

RICHIAMATO l'art. 21 e ss del CCNL del 27.10.2025 - Comparto Sanità relativi al sistema degli incarichi di funzione del personale del Comparto che prevedono disposizioni che non contrastano con il vigente Regolamento sopra citato;

RILEVATO che l'incarico di funzione denominato 'Responsabile del processo giuridico e delle Relazioni Sindacali' presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, previsto dal suddetto sistema degli incarichi, risulta vacante;

DATO ATTO che è stato pubblicato sul sito internet dell'Agenda, nella sezione 'Amministrazione Trasparente', alla pagina 'Bandi e Concorsi', l'avviso interno per raccogliere la manifestazione di interesse alla selezione, ai sensi dell'art. 21 e ss. del CCNL 27.10.2025 – Comparto Sanità, al fine di procedere all'attribuzione del predetto incarico di funzione organizzativa;

ATTESO che, entro il termine di scadenza (ore 24.00 del 03.04.2026), è pervenuta unicamente la domanda di partecipazione del dott. Diego Facchinetti, dipendente a

tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore amministrativo professionale – Area dei professionisti della salute e dei Funzionari;

DATO ATTO che, al fine di conoscere e valutare le specifiche professionalità e l'idoneità del candidato, è stata individuata, così come previsto dal richiamato Regolamento, la Commissione valutatrice per la valutazione dei curricula e del colloquio degli aspiranti agli incarichi, nella seguente composizione:

Presidente:

dott.ssa Laura Lucia Canzi	Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane
----------------------------	--

Componenti:

Dott. Nicolò Leonardo Sabbadini	Dirigente Amministrativo presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
Dott.ssa Maria Debora Rafele	Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – titolare di incarico di Funzione presso la SC DAPSS;

Segretario:

Dott. Santo Aquilano	Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane.
----------------------	--

RICHIAMATO il Verbale del giorno 08.04.2026, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU, redatto dalla Commissione valutatrice, dal quale risulta che il candidato dott. Diego Facchinetti, in possesso dei requisiti richiesti dall' Avviso in oggetto, è stato dichiarato idoneo allo svolgimento dell'incarico di funzione organizzativa sopra descritto.

RITENUTO, pertanto, di conferire, in esito alla predetta procedura, l'incarico di funzione di "Responsabile del processo giuridico e delle Relazioni Sindacali" presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane al dott. Diego Facchinetti, cui corrisponde un'indennità di funzione pari a € 12.015,00 annui, così come determinato dal predetto sistema degli incarichi.

DATO ATTO che i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento rientrano all'interno delle risorse destinate al fondo contrattuale ex art. 102 del CCNL/2022 "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" e trovano copertura all'interno delle risorse del bilancio preventivo del 2026, approvato con delibera n. 472 del 23.12.2025;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per

quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di recepire il Verbale del giorno 08.04.2026, rassegnato dalla Commissione valutatrice dell'Avviso Interno citato in oggetto, agli atti presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU;
2. di conferire l'incarico di funzione organizzativa, "Responsabile del processo giuridico e delle Relazioni Sindacali" presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane al dott. Diego Facchinetti, a decorrere dal 16.04.2026 e per la durata di n. 5 anni, ai sensi dell'art. 21 e seguenti del CCNL 27.10.2025 – Comparto Sanità;
3. di precisare che per il predetto incarico è corrisposta un'indennità di funzione il cui importo anno lordo è pari a € 12.015,00;
4. di dare atto che i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento rientrano all'interno delle risorse destinate al fondo contrattuale ex art. 102 del CCNL/2022 "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" e trovano copertura all'interno delle risorse del bilancio preventivo del 2026, approvato con delibera n. 472 del 23.12.2025;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, saranno inseriti nei costi del personale (modello A) del Bilancio d'esercizio degli anni 2026 e successivi e contabilizzati sui relativi conti della contabilità aziendale come di seguito riportato:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (inclusi oneri e IRAP)
30209140	Competenze Fisse - Personale Comparto Amministrativo - Fondo Art. 9 - Tempo Indeterminato	2026	€ 11.600,00
		Anni successivi	€ 16.400,00
		2031	€ 4.800,00

6. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi – Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul

portale web dell' Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo