

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**475 / 2024 del 14/11/2024**

Oggetto: ESITO DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER N. 1 POSTO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

OGGETTO: ESITO DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER N. 1 POSTO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che, con deliberazione n. 386 del 10.09.2024, questa Agenda ha indetto l'avviso pubblico di mobilità volontaria per n. 1 posto nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, da assegnare alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

DATTO ATTO che:

- il bando di avviso sopra menzionato è stato pubblicato sul sito web dell'Agenda, sezione bandi e concorsi, e che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è stato fissato alle ore 24.00 del 10.10.2024;
- con deliberazione AREU n. 432/2024 è stata ammessa la candidata Dott.ssa Giulia SALA;
- con deliberazione AREU n. 444/2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice dell'Avviso Pubblico di mobilità;

CONSIDERATO che:

- la candidata ammessa è stata convocata a sostenere il colloquio mediante pubblicazione su sito web dell'Agenda;
- la Commissione preposta ha proceduto, in data 04.11.2024, all'espletamento del colloquio con la candidata presente e alla formulazione del giudizio, come risulta dal verbale allegato agli atti della procedura;

VISTO il verbale rassegnato dalla Commissione, in data 04.11.2024, dal quale risulta attribuito il seguente giudizio sintetico:

CANDIDATA	GIUDIZIO
Dott.ssa Giulia SALA	DISTINTO

RICHIAMATO: il C.C.N.L. del Comparto Sanità vigente;

VISTO l'art. 30 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 che disciplina il "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

PRESO ATTO che l'assunzione in oggetto rientra all'interno del Piano Triennale dei Fabbisogni 2024, adottato con deliberazione n. 452 del 30.10.2024;

RITENUTO pertanto, di procedere al trasferimento per mobilità a favore della Dott.ssa Giulia SALA, risultata idonea al colloquio, previa acquisizione del nulla osta definitivo da parte dell'Azienda di appartenenza, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di dare atto del Verbale del 04.11.2024, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, rassegnato dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso pubblico di mobilità volontaria per n. 1 posto nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari da assegnare alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
2. di proclamare vincitrice dell'Avviso pubblico oggetto del presente provvedimento la seguente candidata Dott.ssa Giulia SALA;
3. di procedere con l'assunzione della sopra citata candidata mediante trasferimento per mobilità, previa acquisizione del nulla osta definitivo da parte dell'Azienda di appartenenza, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel Modello A del BPE 2025 e successivi, relativo ai costi del personale, e imputati sui relativi conti della contabilità aziendale del Bilancio dell'Agenzia per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri aziendali e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.30	Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto Amministrativo - Tempo Indeterminato	2025 e successivi	€ 38.000,00

5. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della SC Gestione e sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo