

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**258 / 2022 del 12/07/2022**

Oggetto: PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA SINTEL PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'INNALZAMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA INFRASTRUTTURALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO € 350.000,00 OLTRE IVA, COMPRESIVO DI EVENTUALI SERVIZI OPZIONALI. CONFERMA SEGGIO DI GARA E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

OGGETTO: PROCEDURA APERTA MEDIANTE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA SINTEL PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'INNALZAMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA INFRASTRUTTURALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO € 350.000,00 OLTRE IVA, COMPRENSIVO DI EVENTUALI SERVIZI OPZIONALI. CONFERMA SEGGIO DI GARA E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

vista la seguente proposta di deliberazione n. 458/2022, avanzata dal Direttore della Unità Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO altresì che con deliberazione n. 194/2022 è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, mediante piattaforma di intermediazione telematica Sintel, per la fornitura del servizio di supporto, assistenza e formazione per la gestione integrata della sicurezza delle informazioni, individuando come spesa presunta complessiva l'importo di € 350.000,00 + IVA, comprensivo di eventuali servizi opzionali;

DATO ATTO che, entro i termini stabiliti dalla lettera d'invito delle ore 14.00 del 06.07.2022, è pervenuta tramite la piattaforma Sintel di AREU l'istanza di:

| NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO | PARTECIPANTE | DATA |
|-------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1657097933450 | INFOTEAM SRL P.IVA 01538680685 | mercoledì 6 luglio 2022 10.58.53 CEST |

RILEVATA la necessità di confermare l'individuazione dei componenti del Seggio di Gara per gli adempimenti di verifica amministrativa e per lo svolgimento delle sedute pubbliche e la nomina dei componenti della Commissione per la valutazione tecnica dell'offerta presentata;

PRESO ATTO di quanto previsto dal Regolamento aziendale per l'individuazione di seggi di gara, commissioni giudicatrici e gruppi tecnici di valutazione, adottato da AREU con deliberazione del Direttore Generale n. 122 del 12 giugno 2012;

RITENUTO pertanto di confermare quali componenti del Seggio di Gara per lo svolgimento di verifica amministrativa e per lo svolgimento delle sedute pubbliche e riservate i seguenti soggetti:

- Dr. Alessandro Gervasi – Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Presidente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;

- Dr. Antonello Nardone – Assistente Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Componente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;
- Dr.ssa Sara Riboni – Assistente Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Componente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;

VISTE:

- la nota prot. Areu 12128 del 06.07.2022 con la quale il Dirigente della SC Gestione degli Approvvigionamenti ha richiesto alla Direzione Amministrativa e l'individuazione dei soggetti componenti il Gruppo di valutazione delle proposte tecniche presentate, come da art. 20 del disciplinare di Gara;
- la nota prot. Areu 12201 del 06.07.2022 con la quale la Direzione Amministrativa e ha individuato quali componenti del Gruppo di valutazione proposte tecniche presentate, come definito dall'art. 15 della Lettera di Invito, i seguenti soggetti:
 - Dott. Stefano Giuliodori - Collaboratore Tecnico SC Sistemi informativi - Presidente del gruppo di valutazione proposte tecniche;
 - Sig. Lorenzo Manicone - Assistente Tecnico SC Sistemi informativi - Componente del gruppo di valutazione proposte tecniche;
 - Sig. Luca Tacca - Assistente Tecnico SC Sistemi informativi - Componente del gruppo di valutazione proposte tecniche;

DATO ATTO che tutti i soggetti sopra richiamati non si trovano in situazioni di incompatibilità con l'incarico di presidente/componente di commissione giudicatrice d'appalto;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di confermare quali componenti del Seggio di Gara per lo svolgimento di verifica amministrativa e per lo svolgimento delle sedute pubbliche e riservate i seguenti soggetti:
 - Dr. Alessandro Gervasi – Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Presidente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;
 - Dr. Antonello Nardone –Assistentee Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Componente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;

- Dr.ssa Sara Riboni – Assistente Amministrativo S.C. Gestione Approvvigionamenti AREU - Componente del Seggio di Gara o suo supplente appositamente individuato;
2. di individuare quali componenti del Gruppo di valutazione proposte tecniche presentate, come definito dall'art. 15 della Lettera di Invito, i seguenti soggetti:
 - Dott. Stefano Giuliadori - Collaboratore Tecnico SC Sistemi informativi - Presidente del gruppo di valutazione proposte tecniche;
 - Sig. Lorenzo Manicone - Assistente Tecnico SC Sistemi informativi - Componente del gruppo di valutazione proposte tecniche;
 - Sig. Luca Tacca - Assistente Tecnico SC Sistemi informativi - Componente del gruppo di valutazione proposte tecniche;
 3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Agenzia;
 4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Eleonora Zucchinali, Responsabile S.C. Gestione degli Approvvigionamenti;
 5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
 6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009)

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli