

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

457 / 2021 del 27/12/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO, PER N.12 MESI, DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C DA ASSEGNARE ALLA S.C. ECONOMICO FINANZIARIO: PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO DETERMINATO, PER N.12 MESI, DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C DA ASSEGNARE ALLA S.C. ECONOMICO FINANZIARIO: PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

vista la seguente proposta di deliberazione n. 807/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione AREU n. 341 dell'11.10.2021 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato, per n.12 mesi, di Assistente Amministrativo - cat. C da assegnare alla S.C. Economico Finanziario

RILEVATO che:

- n. 22 candidati hanno completato l'iscrizione alla procedura in oggetto, tramite il formato on line:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
1) BOCCALARI MONICA	29/04/1969	VOGHERA
2) BORGONOVO CHIARA	05/10/1997	DESIO
3) BRIGNOLI LUCA	04/03/1989	MILANO
4) CARBONARO SARA	17/06/1981	MILANO
5) CASTELLI SILVIA	23/06/1991	SESTO SAN GIOVANNI
6) CONSIGLIO GIADA	03/03/1999	SEGRATE
7) COSTA VALERIA	18/02/1989	MESSINA
8) COSTANZA GIORGIA MARIA	01/02/1997	DESIO
9) GALANTUCCI FABIO	10/05/1989	RHO
10) GALIMBERTI GIULIA	05/06/1992	TREVIGLIO
11) GRAVANTE OLIMPIA	09/02/1996	CASERTA
12) LA FACE ELISA	10/05/1988	RHO
13) MARINI ALESSANDRA	30/11/1983	TREVIGLIO
14) MARTINO AGOSTINO	07/05/1965	CERRO MAGGIORE
15) MORANTE MARCO	27/01/1981	MERATE
16) NOTO ROSSELLA	11/04/1987	MENFI
17) POZZOLI LUCA	18/09/1971	MONZA
18) RIUSSI MARIA AGNESE	21/01/1968	MORTARA
19) SAMARANI VERONICA	06/09/1994	MILANO
20) SFREGOLA COSTANTINO	01/11/1994	BARLETTA
21) VALERI ROSSELLA CLARA	19/06/1989	BOLLATE
22) ZURLO GRAZIANO	18/05/1991	PUTIGNANO

- tutti i 22 candidati iscritti sono risultati in possesso di tutti i requisiti generici e specifici richiesti dal bando e pertanto sono stati ammessi al colloquio, come da avviso di notifica agli stessi pubblicato su sito web aziendale;

- i candidati ammessi sono stati convocati a sostenere il colloquio, mediante pubblicazione su sito web aziendale;

RICHIAMATE le Linee Guida dell'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, pubblicate sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014, le quali al punto 9.d prevedono, tra gli altri obblighi di pubblicazione, che " (...) con particolare riferimento ai provvedimenti finali adottati all'esito dell'espletamento di concorsi oppure di prove selettive non devono formare quindi oggetto di pubblicazione (...) gli atti nella loro veste integrale contenenti (anche in allegato), le graduatorie formate a conclusione del procedimento, né le informazioni comunque concernenti eventuali prove intermedie che preludono all'adozione dei provvedimenti finali ";

CONSIDERATO pertanto opportuno procedere all'approvazione del verbale rassegnato dall'apposita Commissione in data 16.12.2021, allegato agli atti della procedura in oggetto, da cui risulta la graduatoria di merito dei candidati idonei che sarà oggetto di pubblicazione, ai sensi D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sola Sezione – denominata Bandi di Concorso - del sito di AREU dedicata alle notifiche riguardanti l'avviso pubblico in parola;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che *"per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti"*;

RITENUTO pertanto legittimo e opportuno disporre di conferire:

- n. 1 incarico di Assistente Amministrativo - Cat. C - mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di n. 12 mesi presso la S.C. Economico Finanziario con il primo classificato, a decorrere dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022:

Posizione Graduatoria	Nominativo
1°	Sara CARBONARO

- n. 1 incarico di Assistente Amministrativo - Cat. C - mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di n. 12 mesi presso la S.C. Economico Finanziario con il secondo classificato, a decorrere dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022:

Posizione Graduatoria	Nominativo
2°	Silvia CASTELLI

RITENUTO inoltre, ricorrendo alla suddetta graduatoria, di conferire n. 1 incarico di Assistente Amministrativo - Cat. C - mediante stipula di contratto di lavoro a tempo

determinato per la durata di n. 12 mesi presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, a decorrere dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022, con la candidata utilmente collocata nella medesima:

Posizione Graduatoria	Nominativo
3°	Elisa LA FACE

RICHIAMATO Il C.C.N.L. del 21.05.2018 del Personale del Comparto per il triennio 2016-2018;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto e approvare il verbale agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, rassegnato dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato, per n.12 mesi, di Assistente Amministrativo - cat. C da assegnare alla S.C. Economico Finanziario da cui risulta la graduatoria generale di idoneità e merito dei candidati;
2. di dare atto che la graduatoria sopra menzionata sarà ritenuta valida dopo la verifica, da parte di questa Agenzia, che tutte le autocertificazioni rese da parte dei candidati siano veritiere, pena la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti in caso di falsa dichiarazione e di eventuali sanzioni previste;
3. di disporre la pubblicazione, in adempimento al D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. ed in ottemperanza al punto 9 delle Linee Guida dell'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali pubblicate sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014, della graduatoria dei candidati idonei della procedura pubblica sopra richiamata nella sola Sezione Bandi di Concorso del sito di AREU;
4. di proclamare vincitrici dell'Avviso pubblico oggetto del presente provvedimento e conseguentemente disporre l'assunzione, nel profilo di Assistente Amministrativo - Cat. C - mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di n. 12 mesi presso la S.C. Economico Finanziario, a decorrere dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022, le seguenti candidate:

Posizione Graduatoria	Nominativo
1°	Sara CARBONARO
2°	Silvia CASTELLI

5. di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo determinato e nel profilo di Assistente Amministrativo - Cat. C – mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato per la durata di n. 12 mesi presso la S.C. Gestione e Sviluppo risorse Umane, con la candidata utilmente collocata nella medesima, a decorrere dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022:

Posizione Graduatoria	Nominativo
3°	Elisa LA FACE

6. di dare atto che, che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2022 relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91 32	Competenze fisse – tabellare personale comparto amministrativo a tempo determinato	2022	€95.700,00

7. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia CANZI, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
8. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Per il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi come da delega acquisita agli atti dell'Azienda Albonico Andrea

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli