

PROCEDURA 41
VERIFICHE AI DAE/PAD E AZIONI DA EFFETTUARE A SEGUITO DELL'UTILIZZO

1. Oggetto e campo di applicazione

La presente procedura definisce, con riferimento ai dispositivi sotto elencati:

- le modalità di verifica;
- le azioni da effettuare a seguito del loro utilizzo.

La presente procedura si applica ai DAE/PAD:

- di proprietà di AREU:
 - a) concessi in comodato d'uso ai soggetti che garantiscono ad AREU l'operatività dei MSB;
 - b) concessi in comodato d'uso alle ASST convenzionate per l'attività di soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza (dispositivi successivamente assegnati ai MSA, quali backup);
 - c) concessi in comodato d'uso alle ASST per i trasporti sanitari (dispositivi successivamente assegnati ai Soggetti convenzionati per l'attività di trasporto sanitario);
 - d) concessi in comodato d'uso a terzi (es. Comuni, Università, farmacie);
 - e) gestiti direttamente da AREU (dispositivi collocati presso le sedi dell'AREU o nelle teche in luoghi pubblici).
- di proprietà di terzi, quali quelli:
 - f) di proprietà delle ASST, concessi in comodato d'uso ai soggetti che garantiscono ad AREU l'operatività dei MSB;
 - g) di proprietà delle ASST, assegnati ai MSA quali backup;
 - h) di proprietà dei soggetti che garantiscono ad AREU l'operatività dei MSB nell'ambito del soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza;
 - i) di proprietà dei soggetti che hanno attivato un progetto PAD (es. Società sportive, centri commerciali/supermercati, istituti scolastici);
 - j) di proprietà di soggetti che hanno acquisito il dispositivo per uso privato (es. fabbriche, studi professionali, cittadini).

La procedura dovrà essere applicata dal giorno 6 marzo 2023; i contenuti della stessa potranno essere declinati a livello locale, esclusivamente per quanto concerne l'attività di verifica e manutenzione dei dispositivi.

2. Documenti di riferimento

- Convenzione tra AREU e l'Organizzazione di volontariato/Rete associativa per l'espletamento del servizio di soccorso sanitario extraospedaliero in Regione Lombardia
- D.G.R. n. 10306 del 16 settembre 2002 *Approvazione linee guida regionali sulla defibrillazione semi-automatica*
- D.G.R. n. 4717 del 23 gennaio 2013 *Determinazioni in ordine alle linee guida regionali sull'utilizzo dei defibrillatori semi-automatici esterni (DAE) e sull'attivazione dei progetti di defibrillazione semi-automatica sul territorio lombardo*
- Legge n. 116 del 4 agosto 2021 *Disposizioni in materia di utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e automatici*
- IOP 36 *Verifica funzionalità PAD*
- IOP 37 *Download dei file prodotti dai DAE/PAD e dai monitor defibrillatori e trasmissione alla AAT*
- IOP 38 *Letture e gestione dei file degli eventi ACC*
- MOD 159 *Check – list di verifica dei PAD.*

3. Responsabilità

I compiti e le responsabilità inerenti le specifiche attività sono riportate al paragrafo 5 "Procedura".

4. Definizioni e abbreviazioni

- DAE = Defibrillatore semiAutomatico esterno
- PAD = Public Access Defibrillator (DAE collocato in un luogo di pubblico accesso)

In relazione alle abbreviazioni, fare riferimento al DOC 10 *Elenco sigle e acronimi*.

5. Procedura

Indice:

a) Verifica dei DAE/PAD

- a.1 DAE di proprietà di AREU concessi in comodato d'uso alle ASST e ai soggetti che garantiscono ad AREU l'operatività dei MSB
- a.2 DAE/PAD di proprietà di AREU concessi in comodato d'uso a terzi (es. ASST, Comuni, Università, farmacie) per attività non concernenti l'emergenza urgenza extraospedaliera
- a.3 PAD di proprietà di AREU e gestiti direttamente (dispositivi collocati presso le sedi dell'AREU o nelle teche in luoghi pubblici)
- a.4 DAE/PAD di proprietà di terzi

b) Azioni da effettuare a seguito dell'utilizzo

- b.1 Recupero del DAE
- b.2 Avviso all'AAT e all'Ingegneria clinica di AREU
- b.3 Download dei file
- b.4 Ripristino dei DAE

a) Verifica DAE/PAD

a.1 DAE di proprietà di AREU concessi in comodato d'uso alle ASST e ai soggetti che garantiscono ad AREU l'operatività dei MSB

I DAE di proprietà di AREU in uso sui MSB che operano nell'ambito del soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza devono essere quotidianamente verificati da personale abilitato all'impiego del dispositivo, seguendo le modalità indicate dalla AAT di riferimento. La manutenzione dei dispositivi è in carico all'AREU, secondo quanto definito dalla AAT di riferimento. La AAT concorda con l'Ingegneria clinica di AREU l'esecuzione degli eventuali interventi tecnici straordinari (compresa l'eventuale sostituzione del dispositivo).

a.2 DAE/PAD di proprietà di AREU concessi in comodato d'uso a terzi (ASST, Comuni, Università, etc.) per attività non concernenti l'emergenza urgenza extraospedaliera

I contratti di comodato d'uso stipulati tra AREU e i soggetti terzi, riguardanti la concessione dei DAE/PAD, disciplinano le responsabilità delle parti in termini di custodia, verifiche e manutenzione. Salvo diverse valutazioni di opportunità, tali attività sono in capo al comodatario che deve attenersi alle prescrizioni contenute nel manuale d'uso del fabbricante.

a.3 PAD di proprietà di AREU e gestiti direttamente (dispositivi collocati presso le sedi dell'AREU o nelle teche in luoghi pubblici)

In relazione ai PAD (dispositivo + teca di contenimento) di cui AREU è direttamente responsabile, è possibile avvalersi di Ditte specializzate per la manutenzione e il controllo remoto; ad integrazione, al fine di incrementare il livello di vigilanza su tali dispositivi, AREU effettua verifiche mensili, direttamente o attraverso le AAT.

Le modalità con cui effettuare tali verifiche sono indicate nella IOP 36 *Verifica funzionalità PAD*.

a.4 DAE/PAD di proprietà di terzi

Per i DAE di proprietà di terzi in uso sui MSB valgono le modalità di verifica indicate al precedente punto a.1.

Per tutti gli altri dispositivi di proprietà di terzi, valgono le prescrizioni contenute nel manuale d'uso del fabbricante e quanto previsto nel progetto PAD approvato da AREU.

b) Modalità di gestione dei DAE/PAD in seguito al loro utilizzo

Il presente punto riguarda esclusivamente i DAE identificati nei punti c, d, e, i, j del campo "Oggetto e campo di applicazione" (dispositivi non utilizzati dai mezzi di soccorso operanti nell'ambito dell'emergenza urgenza extraospedaliera).

Le attività descritte al presente punto devono essere eseguite obbligatoriamente dopo ogni utilizzo del DAE/PAD; deve essere considerato come "utilizzato" il dispositivo che viene prelevato dalla sua sede, indipendentemente dal tipo di utilizzo che ne viene fatto.

Quando la SOREU dispone l'utilizzo del dispositivo, automaticamente nell'applicativo informatico di SOREU la risorsa risulta indisponibile (risorsa "in uso"); pertanto è indispensabile che l'iter si chiuda correttamente con la rimessa "in disponibilità" del DAE/PAD (rif. punto b.4 della presente procedura) nell'applicativo informatico di SOREU, al fine di garantirne il possibile utilizzo in caso di un successivo evento.

b.1 Recupero del DAE/PAD

L'équipe del mezzo di soccorso che interviene nell'ambito di un evento in cui è stato utilizzato un DAE/PAD deve notificare la circostanza durante la fase di riscontro alla SOREU, affinché la risorsa venga comunque ingaggiata e quindi contrassegnata come "in uso" nell'applicativo informatico di SOREU.

Inoltre:

- se il DAE è collegato al paziente trasportato in Pronto Soccorso: l'équipe del mezzo di soccorso, deve recuperare il DAE in Pronto Soccorso e, terminata la missione, previo accordo con la SOREU, deve riportare lo stesso al proprietario presso la sede originaria;
- se il DAE non è collegato al paziente: l'équipe del mezzo di soccorso: deve lasciare il DAE in loco consegnando lo stesso al proprietario, affinché possa essere reso nuovamente disponibile;

In entrambi i casi, qualora non fosse possibile riconsegnare il DAE al proprietario (es. utilizzo del DAE collocato in una teca all'esterno di un Ente pubblico, in orario notturno/festivo) lo stesso deve essere temporaneamente custodito a cura del soggetto titolare del MSB o dell'équipe MSA e consegnato in AAT il prima possibile.

b.2 Notifica della SOREU alla AAT e all'Ingegneria clinica di AREU rispetto all'utilizzo di un DAE/PAD

La SOREU deve avvisare tempestivamente la AAT competente territorialmente per l'evento dell'intervento di soccorso nell'ambito del quale è stato utilizzato un DAE/PAD e l'Ingegneria clinica di AREU attraverso la mail dell'Help Desk (hd@areu.lombardia.it). La notifica, trasmessa tramite e-mail, deve specificare: il codice PRODAE, la collocazione del dispositivo e i riferimenti della missione (identificativo e data).

Indirizzo a cui inviare le mail → hd@areu.lombardia.it + mail AAT competente per l'evento

Oggetto della mail → AAT elettromedicali DAE – [cod. PRODAE]

Contenuto della mail → collocazione del dispositivo e riferimenti della missione (identificativo e data).

b.3 Download dei file

La AAT, acquisite le informazioni relative all'utilizzo del DAE/PAD, concorda con il proprietario del dispositivo le modalità di download del file dell'evento ACC (es. download effettuato direttamente dal proprietario e trasmissione alla AAT via mail, download da parte del personale della AAT presso la sede in cui è normalmente collocato il dispositivo, con l'eventuale supporto dell'Ingegneria clinica AREU).

Le modalità di download dei file sono descritte nella IOP 37 *Download dei file prodotti dai DAE/PAD e dai monitor defibrillatori e trasmissione alla AAT.*

b.4 Ripristino dei DAE/PAD

Si distinguono due casi:

- **DAE/PAD di proprietà di terzi oppure di proprietà di AREU concessi in comodato d'uso a terzi**

Il proprietario è responsabile del ripristino del DAE (sostituzione delle piastre, eventuale sostituzione della batteria, verifica del funzionamento).

Il proprietario del dispositivo concorda con la AAT l'esatta tempistica di riposizionamento dello stesso presso la sede originaria; la AAT segnala all'Ingegneria clinica di AREU mediante e-mail (hd@areu.lombardia.it) l'avvenuto riposizionamento del dispositivo, indicando il codice PRODAE, la collocazione del dispositivo e i riferimenti della missione (identificativo e data).

Indirizzo a cui inviare la mail → hd@areu.lombardia.it

Oggetto della mail → AAT elettromedicali DAE – [cod. PRODAE]

Contenuto della mail → avvenuto riposizionamento del dispositivo e riferimenti della missione (identificativo e data).

L'Ingegneria clinica provvede a impostare nell'applicativo informatico di SOREU lo stato DAE nuovamente "attivo".

- **DAE/PAD di proprietà di AREU**

Il ripristino e il riposizionamento del DAE/PAD devono essere effettuati dalla AAT competente territorialmente per l'evento. Il materiale di consumo viene fornito alla AAT dall'Ingegneria clinica AREU. Anche in questo caso, il ripristino deve essere comunicato all'Ingegneria clinica esclusivamente mediante e-mail (hd@areu.lombardia.it) l'avvenuto riposizionamento del dispositivo, indicando il codice PRODAE, la collocazione del dispositivo e i riferimenti della missione (identificativo e data).

Indirizzo a cui inviare la mail → hd@areu.lombardia.it

Oggetto della mail → AAT elettromedicali DAE – [cod. PRODAE]

Contenuto della mail → avvenuto riposizionamento del dispositivo e riferimenti della missione (identificativo e data).

L'Ingegneria clinica provvede a impostare nell'applicativo informatico di SOREU lo stato DAE nuovamente "attivo".