

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione Approvvigionamenti

24/ 2026 del 03/02/2026

Oggetto: CONTRATTO PER LA FORNITURA DI MODULI PER IL SOCCORSO MSA E MSB DA IMPIEGARE IN OCCASIONE DELLE OLIMPIADI MI-CO 2026. IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 30.320,00 OLTRE IVA

OGGETTO: CONTRATTO PER LA FORNITURA DI MODULI PER IL SOCCORSO MSA E MSB DA IMPIEGARE IN OCCASIONE DELLE OLIMPIADI MI-CO 2026. IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 30.320,00 OLTRE IVA

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 17451 del 19.06.2024 al Dott. Alessandro Gervasi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione AREU 145/2024 del 26.03.2024 con la quale è stato sottoscritto un accordo di collaborazione tra questa Agenzia e l'Azienda Sociosanitaria Territoriale Grande Ospedale Metropolitano Niguarda volto a realizzare – per quanto di rispettiva competenza – le azioni necessarie alla buona riuscita dell'evento "Olimpiadi invernali 2026", in considerazione del ruolo riconosciuto all'ASST, quale "Ospedale Olimpico" di riferimento regionale;

VISTA la DGR n. XII/2931 del 05.08.2024 "Determinazioni in ordine al progetto degli interventi sanitari per la realizzazione dell'evento sportivo - Giochi Olimpici invernali Milano-Cortina 2026"

PREMESO, altresì, che il Dirigente della S.S. Qualità, Risk Management e Internal Auditing, Dott.ssa Stefania Favetti, con nota AREU (Mod. 37) del 19.01.2026:

- ha richiesto l'attivazione di una procedura utile all'acquisto della fornitura di modulistica, nello specifico relazione di soccorso MSA e MSB, da fornire al personale di soccorso in occasione dei Giochi Olimpici MI-CO 2026 e come di seguito specificato:

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITÀ
Relazione di soccorso MSA	5.000
Blocco relazione di soccorso MSB	30.000

- ha indicato la Tipografia Galli (P.IVA 00198140121) con sede legale in Gavirate (VA) – Via dello Sport, 34/A quale operatore economico in grado di soddisfare la fornitura richiesta;

DATO ATTO CHE in data 19.01.2026 si è provveduto ad inviare a Tipografia Galli formale richiesta di offerta, per il tramite della piattaforma e-procurement SINTEL di ARIA (ID n.

213025511), per la fornitura in oggetto e con importo a base di offerta ammontante a complessivi € 30.320,00 oltre IVA ed entro il termine ultimo delle ore 15.00 del 22.01.2026, il fornitore menzionato ha presentato la propria offerta pari a € 30.320,00 oltre IVA, che corrisponde a quanto espressamente richiesto dalla Dirigente della S.S. Qualità, Risk Management e Internal Auditing;

PRESO ATTO del contenuto dell'offerta presentata da Tipografia Galli & C. Srl tramite la piattaforma e-procurement SINTEL di ARIA per l'acquisto della fornitura di cui in epigrafe, per un importo pari a € 30.320,00 oltre IVA, come di seguito meglio specificato:

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE IVA ESCLUSA
Relazione di soccorso MSA	30.000	€ 0,144	€ 4.320,00
Blocco relazione di soccorso MSB	5.000	€ 5,20	€ 26.000,00
TOTALE			€ 30.320,00

ACCERTATO, altresì, che l'offerta tecnica inviata da Tipografia Galli & C. Srl corrisponde a quanto espressamente richiesto dalla Dirigente della S.S. Qualità, Risk Management E Internal Auditing;

RITENUTO, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di aggiudicare a Tipografia Galli & C. Srl il contratto per la fornitura di modulistica, nello specifico relazione di soccorso MSA e MSB, da fornire al personale di soccorso in occasione dei Giochi Olimpici MI-CO 2026 per un importo complessivo pari a € 30.320,00 oltre IVA;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI, altresì, il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

- di aggiudicare all'operatore economico Tipografia Galli & C. Srl il contratto per la fornitura di modulistica, nello specifico relazione di soccorso MSA e MSB, da fornire al personale di soccorso in occasione dei Giochi Olimpici MI-CO 2026, per un importo complessivo pari a € 30.320,00 oltre IVA, come di seguito specificato:

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE IVA ESCLUSA
Relazione di soccorso MSA	30.000	€ 0,144	€ 4.320,00
Blocco relazione di soccorso MSB	5.000	€ 5,20	€ 26.000,00
TOTALE			€ 30.320,00

2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa pari a € 30.320,00 oltre IVA, pari a € 6.670,40, per un importo complessivo pari a € 36.990,40 IVA inclusa, la quale sarà contabilizzata nel bilancio dell'esercizio dell'anno 2026 al conto 30.20.12.60 (ALTRI BENI NON SANITARI - FORMAZIONE E DIDATTICA) della contabilità dell'Agenzia, in linea con le assegnazioni di finanziamento regionale, come di seguito specificato:

Q.TÀ	DESCRIZIONE PRODOTTO	IMPORTO IVA ESCL.	IVA	IMPORTO IVA INCL.	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	PROGETTO
35.000	Relazione di soccorso MSA e MSB	€ 30.320,00	€ 6.670,40	€ 36.990,40	30.20.12.60	ALTRI BENI NON SANITARI - FORMAZIONE E DIDATTICA	OLIMPIADI-COSTI

3. di dare atto che, i sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, il responsabile del presente procedimento, per quanto attiene la fase di affidamento, è il Direttore della SC Gestione Approvvigionamenti, dott. Alessandro Gervasi;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Progetto del presente contratto, ai sensi dell'art.15 e dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, il Dirigente della S.S. Qualità, Risk Management e Internal Auditing;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della S.C. Gestione Approvvigionamenti
 Alessandro Gervasi

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)