

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

31 / 2026 del 03/02/2026

Oggetto: CONVENZIONE PER IL PERSONALE DI SUPPORTO DA ADIBIRE ALLA STRUTTURA REGIONALE DI COORDINAMENTO (SRC) PER LE ATTIVITA' TRASFUSIONALI TRA AREU E FONDAZIONE IRCCS CÀ GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

OGGETTO: CONVENZIONE PER IL PERSONALE DI SUPPORTO DA ADIBIRE ALLA STRUTTURA REGIONALE DI COORDINAMENTO (SRC) PER LE ATTIVITA' TRASFUSIONALI TRA AREU E FONDAZIONE IRCCS CÀ GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATI:

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il quale prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- la Legge n. 219/2005 con cui sono stati individuati i principi cui le Regioni debbono attenersi nell'individuazione delle strutture e degli strumenti necessari per garantire il coordinamento interregionale e intraregionale delle attività trasfusionali dei flussi di scambio e di compensazione;
- la L.R. 27 dicembre 2006 n. 30, la quale stabilisce che gli enti appartenenti al sistema regionale svolgono prestazioni a favore di ogni altro soggetto appartenente allo stesso, proprio al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sistema, mediante il miglior utilizzo delle risorse e il contenimento e la razionalizzazione della spesa;

PREMESSO che AREU ha il compito di garantire il coordinamento intraregionale e interregionale, l'indirizzo, la gestione, lo svolgimento e il monitoraggio della rete dell'emergenza urgenza extra ospedaliera e del Servizio NUE 112. Assicura inoltre il coordinamento delle attività trasfusionali dei flussi di scambio e compensazione di sangue, emocomponenti ed emoderivati, il coordinamento logistico delle attività di prelievo e di trapianto di organi e tessuti, il coordinamento dei trasporti sanitari e sanitari semplici disciplinati dalla Regione e il coordinamento delle centrali operative integrate per la continuità assistenziale;

VISTA la D.G.R. n. 3825 del 25.07.2012, con cui è stata istituita la Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) che svolge istituzionalmente il ruolo tecnico-organizzativo di supporto alla programmazione regionale per le attività trasfusionali;

CONSIDERATO che la SRC, nel rispetto della normativa vigente, deve assicurare le seguenti funzioni:

- supporto alla programmazione regionale delle attività trasfusionali;
- coordinamento della rete trasfusionale regionale;
- attività di monitoraggio, in accordo con il CNS;
- coordinamento sistema informativo regionale delle attività trasfusionali;
- attività di emovigilanza;
- gestione per la qualità;
- attività di monitoraggio e verifica dell'utilizzo appropriato degli emocomponenti e dei farmaci plasmaderivati;
- attività di gestione del plasma da avviare alla lavorazione industriale per la produzione di farmaci plasmaderivati;

RICHIAMATE:

- la delibera n. 345 del 30.09.2025, con cui AREU ha individuato quale responsabile della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC), il Dott. Daniele Prati, Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale ed Ematologia (DMTE) di Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano;
- la delibera n. 368 del 21.10.2025 di presa d'atto convenzione tra AREU e Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, con decorrenza dal 01.10.2025 sino al 30.09.2028, in tema di organizzazione e gestione del coordinamento intraregionale e interregionale delle attività trasfusionali e dei flussi di scambio e di compensazione di sangue ed emoderivati, al fine di coadiuvare la Direzione Strategica di AREU;

VALUATATA la necessità di avviare una collaborazione con l'IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, al fine di adibire personale di supporto allo svolgimento delle funzioni poste in capo alla SRC;

CONSIDERATO che IRCCS si impegna a mettere a disposizione della SRC, anche con rapporto di lavoro interinale, le seguenti figure:

- personale amministrativo: n. 2 unità;
- libero professionista con competenze manageriali, gestionali e informatiche: n. 1 unità;

DATO ATTO che AREU si impegna a corrispondere all'IRCCS, a titolo di rimborso degli emolumenti stipendiali, l'importo complessivo annuo lordo massimo pari ad Euro 150.000,00, così suddiviso:

- personale amministrativo: euro 40.000,00 per cadauna unità (euro 80.000,00 complessivi - inclusi gli oneri riflessi e IRAP);

- libero professionista con competenze manageriali, gestionali e informatiche: fino a euro 70.000,00 (inclusi oneri e IRAP);
- l'impegno per le attività di coordinamento della segreteria, quantificato in n. 5 ore settimanali, per il personale già presente in Policlinico, nelle more dell'individuazione del personale suddetto;

DATO ULTERIORMENTE ATTO che la convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.09.2028, facendo salvi tutti i rapporti intercorsi a partire dal 01.11.2025;

VISTO il parere favorevole del Dott. Prati, quale Direttore della SRC;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di approvare, autorizzandone la sottoscrizione, il testo della convenzione allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra AREU e Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, per il personale di supporto da adibire alla Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) per le attività trasfusionali;
2. di dare atto che IRCCS si impegna a mettere a disposizione della SRC, anche con rapporto di lavoro interinale, le seguenti figure:
 - personale amministrativo: n. 2 unità;
 - libero professionista con competenze manageriali, gestionali e informatiche: n. 1 unità;
3. di dare atto che AREU si impegna a corrispondere all'IRCCS, a titolo di rimborso degli emolumenti stipendiali, l'importo complessivo annuo lordo massimo pari ad Euro 150.000,00, così suddiviso:
 - personale amministrativo: euro 40.000,00 per cadauna unità (euro 80.000,00 complessivi - inclusi gli oneri riflessi e IRAP);
 - libero professionista con competenze manageriali, gestionali e informatiche: fino a euro 70.000,00 (inclusi oneri e IRAP);
 - l'impegno per le attività di coordinamento della segreteria, quantificato in n. 5 ore settimanali, per il personale già presente in Policlinico, nelle more dell'individuazione del personale suddetto;
4. di stabilire che la convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.09.2028, facendo salvi tutti i rapporti intercorsi a partire dal 01.11.2025;
5. di disporre che i costi derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi Euro

150.000,00 annui lordi, verranno contabilizzati nel Bilancio di esercizio degli anni 2025-2026-2027-2028 al conto n. 30.20.24.15 ("Costi per attività emotrasfusionale da ATS/ASST/FONDAZIONI della Regione") della contabilità dell'Agenzia;

6. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Domenica De Giorgio, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo

		Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15, comma 2-bis della Legge n. 241/1990. Imposta di bollo pari a € 48,00. Assolta virtualmente ai sensi dell'art. 15 del DPR 26/10/72 n. 642. Autorizzazione AREU - Agenzia delle Entrate n. AGE.AGEDP2MI.REGISTROUFFI CIALE.0001467.04-01-2017-U
	CONVENZIONE PER IL PERSONALE DI SUPPORTO DA ADIBIRE ALLA STRUTTURA	
	REGIONALE DI COORDINAMENTO (SRC) PER LE ATTIVITÀ TRASFUSIONALI	
	TRA	
	Agenzia Regionale Emergenza Urgenza , (di seguito per brevità AREU) P.IVA	
	11513540960, con sede legale in Milano - Viale Monza n. 223, sede Uffici	
	Amministrativi in Via Melchiorre Gioia, 37 - 20124 Milano, PEC:	
	protocollo@pec.areu.lombardia.it, rappresentata dal Dott. Massimo	
	Lombardo, legale rappresentante pro tempore, nella sua qualità di Direttore	
	Generale	
	E	
	Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano (di	
	seguito per brevità IRCCS), P.IVA n. 04724150968, con sede legale in Milano -	
	via Francesco Sforza n. 28 PEC: protocollo@pec.policlinico.mi.it,	
	rappresentata dal Dott. Matteo Stocco, legale rappresentante pro tempore,	
	nella sua qualità di Direttore Generale,	
	congiuntamente definite Parti.	
	VISTI:	
	– l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, prevede la possibilità per le	
	amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare	
	lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;	
	– la L.R. 27 dicembre 2006 n. 30 stabilisce che gli enti appartenenti al	
	sistema regionale svolgono prestazioni a favore di ogni altro soggetto	
	appartenente allo stesso, al fine di contribuire al raggiungimento degli	
	obiettivi di sistema, mediante il miglior utilizzo delle risorse e il	
	contenimento e la razionalizzazione della spesa;	

PREMESSO CHE:

- con Legge n. 219/2005 sono stati individuati i principi cui le Regioni debbono attenersi nell'individuazione delle strutture e degli strumenti necessari per garantire il coordinamento interregionale e intraregionale delle attività trasfusionali dei flussi di scambio e di compensazione;
- con D.G.R. n. 3825 del 25.07.2012, è stata istituita la Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) che svolge istituzionalmente il ruolo tecnico-organizzativo di supporto alla programmazione regionale per le attività trasfusionali;
- AREU è l'Ente del SSR disciplinato dall'art. 16 LR 30/12/2009 n. 33 e ss.mm.ii., attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020, cui Regione Lombardia ha affidato il coordinamento delle attività trasfusionali dei flussi di scambio e compensazione di sangue, emocomponenti ed emoderivati;
- la SRC, nel rispetto della normativa vigente, deve assicurare le seguenti funzioni:
 - supporto alla programmazione regionale delle attività trasfusionali;
 - coordinamento della rete trasfusionale regionale;
 - attività di monitoraggio, in accordo con il CNS;
 - coordinamento sistema informativo regionale delle attività trasfusionali;
 - attività di emovigilanza;
 - gestione per la qualità;
 - attività di monitoraggio e verifica dell'utilizzo appropriato degli emocomponenti e dei farmaci plasmaderivati;

	<ul style="list-style-type: none"> attività di gestione del plasma da avviare alla lavorazione industriale 	
	per la produzione di farmaci plasmaderivati:	
	– AREU, con delibera n. 345 del 30.09.2025, ha individuato quale	
	responsabile della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC), il Dott.	
	Daniele Prati, Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale ed	
	Ematologia (DMTE) di Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore	
	Policlinico di Milano;	
	– AREU e Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di	
	Milano hanno stipulato una convenzione, con decorrenza dal 01.10.2025	
	sino al 30.09.2028, in tema di organizzazione e gestione del	
	coordinamento intraregionale e interregionale delle attività trasfusionali	
	e dei flussi di scambio e di compensazione di sangue ed emoderivati, al	
	fine di coadiuvare la Direzione Strategica di AREU.	
	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:	
	ART. 1 Premesse	
	Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente atto.	
	ART. 2 Oggetto	
	La presente convenzione disciplina i rapporti tra AREU e l'IRCCS per l'utilizzo,	
	da parte della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC), di personale di	
	supporto da adibire allo svolgimento delle funzioni poste in capo alla stessa,	
	ad esclusione della figura del Responsabile disciplinata con apposito	
	separato atto.	
	Le figure professionali, come meglio individuate nel successivo articolo,	
	svolgeranno di norma la propria attività in favore della SRC nei locali	
	appositamente adibiti presso la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale	

Maggiore Policlinico di Milano.

ART. 3 Risorse Umane

Al fine dell'espletamento della collaborazione in parola, l'IRCCS si impegna a mettere a disposizione della SRC, anche con rapporto di lavoro interinale, le seguenti figure:

- personale amministrativo: n. 2 unità;
- libero professionista con competenze manageriali, gestionali e informatiche: n. 1 unità;
- l'IRCCS, nelle more di potere attingere dalle assunzioni sopra indicate, chiede il riconoscimento dell'impegno aggiuntivo per le attività di coordinamento della segreteria, quantificato in n. 5 ore settimanali, per il personale già presente in Policlinico, nei limiti del budget assegnato;

Il personale suddetto è da intendersi dipendente giuridicamente dall'IRCCS e dipendente funzionalmente dal Responsabile della SRC, il quale lo coordina e lo dirige, d'intesa con il Direttore Sanitario di AREU.

Con particolare riferimento al personale amministrativo, ciascuna unità è da intendersi destinata stabilmente e a tempo pieno alla SRC (100%). Inoltre, è previsto un periodo di affiancamento al personale dell'ASST Sette Laghi presso la sede di Varese, per il periodo necessario alla formazione specifica sugli applicativi e sulle mansioni da svolgere, fino alla chiusura definitiva dei dati relativi all'esercizio 2024.

Le attività lavorative di riferimento per ciascuna figura sono elencate analiticamente nell'allegato A.

Art. 4 Condizioni economiche

	AREU si impegna a corrispondere all'IRCCS, a titolo di rimborso, gli emolumenti	
	stipendiali (inclusi gli oneri riflessi e IRAP) del personale di supporto adibito alla	
	SRC, nel limite dei seguenti importi annui lordi:	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ personale amministrativo: euro 40.000,00 per cadauna unità (euro 	
	80.000,00 complessivi);	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ libero professionista con competenze manageriali, gestionali e 	
	informatiche: fino a euro 70.000,00.	
	L'importo complessivo annuo lordo, pertanto, da rimborsare a IRCCS è pari	
	ad Euro 150.000,00 e, nei limiti di tale budget, è possibile il riconoscimento di	
	ore straordinarie previamente autorizzate e concordate con AREU.	
	AREU provvede a versare, con cadenza annuale, quanto indicato al	
	capoverso precedente entro 30 giorni dalla data di presentazione della	
	fattura emessa dall'IRCCS.	
	ART. 5 – Durata	
	La convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione sino al 30.09.2028,	
	facendo salvi tutti i rapporti intercorsi a partire dal 01.11.2025, con esclusione	
	del tacito rinnovo. Alla scadenza del termine convenuto, le Parti, nel caso	
	ritenessero utile pattuire un rinnovo ovvero una proroga anche minima della	
	convenzione, senza modifiche neppure parziali del presente accordo,	
	potranno procedere alla formalizzazione tramite scambio di idonea	
	corrispondenza.	
	Entrambe le Parti potranno recedere dalla convenzione con un preavviso	
	scritto di almeno 90 giorni, da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata	
	pubblicato sui rispettivi siti Internet istituzionali.	
	ART. 6 – Rapporti giuridico - amministrativi	

	L'IRCCS provvede alla completa gestione giuridico-amministrativa dei	
	rapporti di lavoro del personale di cui all'art. 3.	
	L'IRCCS, nell'ambito delle attività oggetto della presente collaborazione,	
	provvede a farsi carico della copertura assicurativa previste dalla vigente	
	legislazione, sollevando AREU da qualsiasi responsabilità in tal senso.	
	L'IRCCS, inoltre, in qualità di titolare del rapporto di lavoro, esercita il potere	
	disciplinare di propria competenza. Al Responsabile della SRC, ai sensi dell'art.	
	55 del D.Lgs. n. 165/2001, compete la segnalazione all'ufficio competente	
	dell'IRCCS, gli eventuali fatti o comportamenti del personale passibili di azione	
	disciplinare.	
	Art. 7 - Salute e sicurezza sul luogo di lavoro	
	In materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1	
	lett. a) del D.lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro",	
	tutte le figure professionali oggetto della presente convenzione, ai fini e agli	
	effetti delle disposizioni del predetto decreto legislativo, devono essere intesi	
	come "lavoratori" in capo all'IRCCS; quest'ultima, pertanto, si impegna a farsi	
	carico di tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/08 c.d. "Testo Unico sulla	
	Sicurezza sul Lavoro", ivi compresi gli obblighi di formazione generale e	
	specifici, nonché in materia di sorveglianza.	
	ART. 8 – Imposte ed oneri	
	La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso e	
	con onere a carico della Parte che avrà richiesto tale adempimento; è inoltre	
	soggetta all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del D.P.R. n.642/1972 –	
	Allegato A – Tariffa parte I – articolo 2.	
	Il pagamento dell'imposta complessiva è assolto virtualmente da AREU come	

da nota a margine.

ART. 9 – Controversie

In caso di controversia derivante dall'applicazione o interpretazione del presente accordo, le Parti tenteranno la composizione della stessa in via stragiudiziale. Fallito il predetto tentativo, le Parti devolveranno la controversia all'autorità giudiziaria, eleggendo a tal fine la competenza esclusiva del Foro di Milano.

ART. 10 – Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza – Codice di comportamento

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le Parti si impegnano al reciproco rispetto dei documenti Piano di Prevenzione della Corruzione contenuto nel PIAO e Codice di Comportamento (se adottati tutti visibili e consultabili sui rispettivi siti internet), le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni del presente accordo, assumendo rilevanza anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

ART. 11 – Trattamento dei dati personali e riservatezza

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate che i dati personali forniti o comunque raccolti nell'ambito della formalizzazione della presente convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della stessa, in conformità con le disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 (General data Protection Regulation, "GDPR"). Ciascuna Parte dichiara di aver preso visione dell'informativa per i trattamenti dei dati personali pubblicata sui rispettivi siti istituzionali. Le Parti si impegnano a non divulgare né utilizzare per fini diversi da quelli inerenti alla presente convenzione, anche successivamente alla

cessazione della stessa, le notizie riservate di cui siano venute a conoscenza in sede di attuazione della stessa. Le Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento, si impegnano, ciascuna con riguardo ai dati di propria competenza, a trattare i dati personali di cui verranno a conoscenza nell'espletamento della presente convenzione in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. del 30/06/2003 n.196, modificato dal D.Lgs. n.101 del 10/08/2018 e a quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016. A tal fine, le Parti adottano adeguate misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei dati trattati. I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea o verso Organizzazioni internazionali. Qualora ve ne fosse necessità, le Parti potranno affidare le operazioni di trattamento derivanti dalla presente convenzione unicamente a soggetti appositamente nominati e istruiti, ai sensi degli artt. 28 e 29 Regolamento UE 2016/679. Le Parti si impegnano altresì a garantire l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 e reciprocamente si informano dell'esistenza del diritto di reclamo all'autorità di controllo (art. 77 Regolamento UE 2016/679) e del diritto di proporre ricorso giurisdizionale (art. 79 Regolamento UE 2016/679). Con la sottoscrizione della presente convenzione, le Parti riconoscono e accettano che IRCCS – per il tramite del proprio personale impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione – ha accesso a dati personali di titolarità di AREU. Pertanto, AREU nomina IRCCS quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 Regolamento UE 2016/679, mediante specifico atto di nomina, con esclusivo riferimento alle prestazioni erogate dal personale impiegato nelle attività in oggetto.

ART. 12 – Disposizioni finali e di rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel codice civile ovvero in accordi specifici tra le Parti.

Letto, approvato e sottoscritto alla data dell'apposizione della firma digitale.

Per Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU), il Direttore Generale p.t.,
Dott. Massimo Lombardo

Per Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, il
Direttore Generale p.t., Dott. Matteo Stocco

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 codice civile, Le Parti espressamente concordano ed approvano per iscritto la presente clausola, che è parte integrante della presente convenzione: Art. 9 "Controversie"

Letto, confermato e sottoscritto alla data dell'apposizione della firma digitale

Per Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU), il Direttore Generale p.t.,
Dott. Massimo Lombardo

Per Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, il
Direttore Generale p.t., Dott. Matteo Stocco

Allegato A

Schede Attività del personale – rif. Art. 3

Attività personale amministrativo:

- Registrazione automatica delle bolle plasma inviato all'industria (programma Emoplas);
- verifica dei pesi su dati dell'industria (file industria – verifica internet - correzione Emoplas);
- verifica del frazionamento (fatture) e dei lotti di plasmaderivati inviati al controllo di stato;
- carico in magazzino dei lotti di emoderivati liberati dal controllo di stato;
- verifiche congiunte dello stato di magazzino (periodicità mensile).
- consegna dei plasmaderivati sulla base della richiesta programmata (programmazione semestrale) o estemporanea;
- registrazione delle bolle di consegna (scarico bolle che pervengono dall'industria in Emoplas web) in conto lavorazione o compensazione;
- invio alle Aziende comunicazione della fatturazione da effettuare per i plasmaderivati ceduti in conto compensazione;
- estratto conto periodico sia del plasma conferito sia di tutte le movimentazioni dei plasmaderivati ricevuti o ceduti nelle varie forme (conto lavorazione o compensazione) per intervallo di data;
- periodica (annuale) rilevazione della totale movimentazione del plasma verso l'industria e dei plasmaderivati in tutta la Regione;
- aggiornamento settimanale della scorta strategica di emazie e in caso di urgenza ricerca di sangue presso le strutture della Regione;
- ogni ulteriore attività correlata alla gestione contrattuale o operativa della SRC.

Attività libero professionista:

- Verifica del funzionamento del sistema informativo;
- supporto alla riorganizzazione e il re-engineering degli attuali processi;
- costituzione di viste logiche delle scorte e delle disponibilità ai fini della compensazione regionale;
- verifica delle scorte strategiche e non, e indicazione per le eventuali compensazioni.
- pianificazione dell'estratto conto periodico sia del plasma conferito sia di tutte le movimentazioni dei plasmaderivati ricevuti o ceduti nelle varie forme (conto lavorazione o compensazione) per intervallo di data;
- verifica periodica del rispetto delle convenzioni in essere;
- periodica (annuale) verifica della movimentazione del plasma verso l'industria e dei plasmaderivati ridistribuiti in tutta la Regione;
- implementazione del software per la gestione della tracciabilità dei plasmaderivati a livello clinico e la valutazione dell'appropriatezza della richiesta di plasma derivati;
- verifica degli scambi di emocomponenti tra SIMT e CLV ai fini della rendicontazione economica;
- implementazione di nuove tecnologie e progetti per la gestione della medicina trasfusionale;
- ogni ulteriore attività correlata alla gestione contrattuale o operativa della SRC.