DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

272 / 2025 del 09/07/2025

***Oggetto*: CONVENZIONE TRA L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO "SCUOLA MILITARE "TEULIÉ" E AREU PER LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI DI SCUOLA SUPERIORE**

AREU Agenzia Regionale Emergenza Urgenza
Via Alfredo Campanini, 6 - 20124 Milano | C.F. e P. IVA 11513540960
Tel 02 67129001 | Fax 02 67129002 | Mail protocollo@pec.areu.lombardia.it
www.areu.lombardia.it

OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO "SCUOLA MILITARE "TEULIÉ" E AREU PER LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI DI SCUOLA SUPERIORE

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "presa d'atto della D.G.R. n. XII/1650 del 21/12/2023 determinazioni in ordine alla direzione dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) – (di concerto con l'Assessore Bertolaso)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATI:

- l'art. 1 del D.Lgs. 15 aprile 2005 n. 77 secondo il quale l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- la L. n.107 del 13 luglio 2015, art.1, commi 33-43 in base al quale i percorsi di alternanza scuola lavoro sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione e devono essere attuati sulla base e nel rispetto delle disposizioni contenute negli Indirizzi regionali e nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

RILEVATO che nonostante ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, comma 3, le disposizioni relative all'alternanza scuola-lavoro non è obbligatoria per le scuole, enti e istituti di formazione e istruzione militare, come ribadito dal MIUR nella comunicazione ufficiale 9632 del 11-06-2018, la Scuola militare Teulié ha previsto percorsi per la valorizzazione delle eccellenze per ampliare l'offerta formativa presso aziende sia attività addestrative militari come percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;

DATO ATTO che AREU e l'Istituto di Istruzione Superiore "Scuola Militare "Teulié" con protocolli AREU n. 19886 del 27/06/2025, n. 20226 del 01/07/2025, n. 20234 del 01/07/2025 e n. 20384 del 02/07/2025 hanno reciprocamente manifestato l'intesse alla sottoscrizione di una convenzione per lo svolgimento, nell'ambito del progetto valorizzazione delle eccellenze e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento per gli studenti di scuola superiore;

CONSIDERATO che il progetto valorizzazione delle eccellenze e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento per gli studenti di scuola superiore si svolge secondo quanto previsto nel Progetto Formativo redatto dai tutori formativi individuati nelle persone:

- Davide Bertani, Dirigente S.S. Comunicazione;
- Guido Andrea Caironi, Responsabile Operativo di SOREU – Laghi;

PRESO ATTO che:

a) la realizzazione dei tirocini non comporta per l'Agenzia alcun onere economico e obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la convenzione in parola;
b) l'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore;
c) ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 l'istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:
    - tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in apporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività;
    - informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
    - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

DATO ATTO che in data 03/07/2025 AREU e l'Istituto di Istruzione Superiore "Scuola Militare "Teulié" hanno sottoscritto la convenzione in oggetto, come da testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con durata di 3 anni dalla data della stipula, fatta salva la facoltà di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto della sottoscrizione della convenzione, allegata quale parte

integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra AREU e l'Istituto di Istruzione Superiore "Scuola Militare "Teulié" per lo svolgimento, nell'ambito del progetto valorizzazione delle eccellenze e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento per gli studenti di scuola superiore;

2. di prendere ulteriormente atto che in data 03/07/2025 è stata sottoscritta la predetta convenzione della durata di 3 anni dalla data della stipula, fatta salva la facoltà di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato;
3. di individuare Tutor Formativi per il progetto di valorizzazione delle eccellenze e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento per gli studenti della "Scuola Militare "Teulié":
   - Davide Bertani, Dirigente S.S. Comunicazione;
   - Guido Andrea Caironi, Responsabile Operativo di SOREU – Laghi;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio dell'Agenzia;
5. di prendere atto che l'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore; ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 l'istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:
   - tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in apporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività;
   - informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
   - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
6. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Domenica De Giorgio, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Per il Direttore Generale Massimo Lombardo come da delega acquisita agli atti dell'Agenzia Andrea Albonico

CONVENZIONE TRA L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO "SCUOLA MILITARE "TEULIÉ" E AREU PER LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI DI SCUOLA SUPERIORE

La presente convenzione regola i rapporti

TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore "Scuola Militare "Teulié" (denominato soggetto promotore), con sede in Milano Corso Italia, 58- codice fiscale 97178820151 - rappresentata dal Dirigente Scolastico Colonnello c. (li.) t. ISSMI Antonio CALLIGARIS – nato a BRINDISI (BR) il 14/07/1973, codice fiscale CLLNTN73L14B180A;

AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA – AREU – LOMBARDIA (ENTE PUBBLICO REGIONALE istituito con la Legge Regionale n. 33/2009 e successivamente riorganizzato con la Legge Regionale n. 22 del 13 dicembre 2019) - con sede legale in MILANO, viale MONZA n. 223 e con sede della Direzione Centrale in MILANO, via CAMPANINI n. 6, P. Iva e C.F. 11513540960 d'ora in poi denominata "soggetto ospitante", rappresentata dal Legale Rappresentante, Massimo LOMBARDO, nato a Messina il 04/09/1964 C.F. LMBMSM64P04F158I;

Premesso che

- ai sensi della legge 30 dicembre 2018 n. 145, commi da 784 a 787, i percorsi in alternanza scuola lavoro sono ridenominati "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";
- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza scuola-lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola-lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Considerato che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, comma 3, le disposizioni relative all'alternanza scuola-lavoro non si applicano alle scuole, enti e istituti di formazione e istruzione militare, come ribadito dal MIUR nella comunicazione ufficiale 9632 del 11-06-2018;
- la Scuola militare Teulié prevede sia percorsi per la valorizzazione delle eccellenze per ampliare l'offerta formativa presso aziende sia attività addestrative militari come percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

1. AREU, qui di seguito indicata anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere ed ospitare studenti a titolo gratuito presso le proprie Unità Operative, nell'ambito del progetto valorizzazione delle eccellenze su proposta dell'Istituto di Istruzione Superiore **Scuola Militare "Teulié"**, di seguito indicato anche come la "istituzione scolastica".

Art. 2

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs 81/2008, al lavoratore è equiparato lo studente in alternanza scuola lavoro ex art.2 comma 1 lettera (a) del citato decreto.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso è progettata e verificata congiuntamente da un tutore designato dal soggetto promotore denominato "tutor interno" e da un tutore aziendale, indicato dal soggetto ospitante, denominato "tutor esterno";
4. Per ciascuno studente beneficiario del percorso inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un Piano Formativo Personalizzato, coerente con il Piano Formativo del percorso, che fa parte integrante della presente Convenzione.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle acquisizioni è del Soggetto promotore.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L.977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente "tutor interno" svolge le seguenti funzioni:

   a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
   b) assiste e guida lo studente nei percorsi e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
   c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza, rapportandosi con il tutor esterno;
   d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
   e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
   f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso, da parte dello studente coinvolto;
   g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale

riallineamento della classe;

h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza;
b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare, la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalate dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;

c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
   a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività;
   b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
   c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art.6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

   a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
   b) delineare il "Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (PCTO), da allegare alla presente convenzione, il quale può essere aggiornato dalle parti previo idoneo scambio di corrispondenza;
   c) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
   d) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
   e) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
   f) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art.7

1. Le Parti, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegnano al reciproco rispetto dei documenti Codice Etico Comportamentale, Piano di prevenzione della corruzione contenuto nel PIAO e Codice di comportamento (se adottati tutti visibili e consultabili sui rispettivi siti internet), le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni del presente accordo, assumendo rilevanza anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

Art.8

1. La presente convenzione avrà validità di tre anni dalla data di sottoscrizione, con salvaguardia del completamento di eventuali tirocini in svolgimento. La durata potrà essere ulteriormente prorogata per un periodo di un ulteriore anno previo scambio di corrispondenza scritto tra le Parti che dovrà intervenire prima della data di scadenza.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Art.9

Il presente accordo, redatto in un unico originale, è firmato digitalmente ex art. 24, commi 1 e 2 del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. n. 82/2005) ed è soggetto ad imposta di bollo assolta in modo virtuale (art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 e art. 6 DM 17.6.2014) da AREU.

Il soggetto promotore si impegna a corrispondere all'Ente convenzionato, dopo la sottoscrizione del presente accordo un importo pari alla metà dell'imposta complessiva dovuta.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, come disposto dall'art. 5 del DPR n. 131/86.

Art. 10

Per qualsiasi controversia, che dovesse nascere dall'esecuzione della presente convenzione, esperito infruttuosamente un tentativo di composizione amichevole della controversia, è competente a decidere il Foro di Milano.

Allegato: All.1 "Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (PCTO)

Luogo e data, Milano, GG giugno 2025

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Scuola Militare "Teulié"

Il Dirigente Scolastico
Col. c.(li.) t. ISSMI Antonio CALLIGARIS

AREU – Agenzia Regionale Emergenza Urgenza

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Lombardo

_____

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D. Lgs. 39/93 art. 3, c.2.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D. Lgs. 7 marzo