

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE****155 / 2026 del 07/05/2026**

**Oggetto: PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI**

---

**OGGETTO:** PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

---

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che l'Agencia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

**VISTA** la deliberazione dell'Agencia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agencia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001, il quale dispone che "per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- l'art. 29 comma 2 lett. c) e comma 4 del D.lgs. n. 81 del 15.06.2015, recante la Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della Legge n.183 del 10.12.2014 che esclude, per il solo personale sanitario del SSN l'applicazione delle norme del Capo III del decreto stesso;
- il CCNL del 27.10.2025 del Personale del Comparto per il triennio 2022 – 2024;

**TENUTO CONTO** che in data 16.07.2025 è stato conferito un incarico a tempo determinato al Dott. Santo Aquilano, in qualità di Collaboratore amministrativo professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, in servizio presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, con scadenza il 15.07.2026;

**ACQUISITO** il parere favorevole reso dal Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, agli atti della medesima Struttura, in merito alla proroga del predetto contratto di lavoro a tempo determinato, con decorrenza dal 16.07.2026 e fino al 15.07.2027, al fine di consentire la continuità nello svolgimento delle numerose attività specifiche in carico alla struttura di assegnazione;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere con la proroga dell'incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore amministrativo professionale – Area dei professionisti della salute

e dei funzionari, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità vigente, a favore del seguente dipendente:

<b>Nominativo</b>	<b>Struttura di appartenenza</b>	<b>dal</b>	<b>al</b>
Santo Aquilano	SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane	16.07.2026	15.07.2027

**PRESO ATTO** che la proroga di cui sopra rappresenta una prosecuzione di attività già in essere i cui oneri economici sono storicizzati all'interno del budget del personale di AREU;

**PRESO ATTO** che il Proponente del Procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato, nel profilo di Collaboratore amministrativo professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, con decorrenza e sino alla data sotto indicata, al fine di consentire la continuità nello svolgimento delle numerose attività specifiche in carico alla struttura di assegnazione:

<b>Nominativo</b>	<b>Struttura di appartenenza</b>	<b>dal</b>	<b>al</b>
Santo Aquilano	SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane	16.07.2026	15.07.2027

2. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel Modello A dei bilanci d'esercizio 2026 e 2027, relativi ai costi del personale, e imputati ai pertinenti conti della contabilità aziendale, per gli anni e per gli importi presunti di seguito indicati, comprensivi di oneri e IRAP:

<b>Conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno</b>	<b>Costo (incluso oneri e IRAP)</b>
30209132	competenze fisse - tabellare personale comparto amministrativo - tempo determinato	2026	€ 15.900,00
		2027	€ 18.800,00

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura Lucia Canzi Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell' Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell' Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo