



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI  
ALL'ART. 20 DEL D.LGS. 75/2017  
DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA, SANITARIA, TECNICA E  
PROFESSIONALE**

- DIRIGENZA MEDICA - VETERINARIA – ODONTOIATRI: nessun posto
- DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA: nessun posto
- DIRIGENZA TECNICA E PROFESSIONALE:

PROFILO	NUMERO POSTI
<i>Dirigente per la S.S. Logistica</i>	1
<i>Dirigente per la S.I.A.</i>	1

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili e/o discipline, non ricomprese nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31/12/2020, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 75/2017, dalle Circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017, n. 1/2018 e 2/2018, dei documenti della Conferenza delle Regioni del 15 e del 19 febbraio 2018 e, in ultimo, della DGR della Lombardia n. XI/372/2018 in tema di stabilizzazione del personale precario, si produce il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di un posto d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti**:

- a) risulti in servizio, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e disciplina ove prevista, oggetto della procedura di stabilizzazione, presso l'amministrazione che procede all'assunzione (quindi, in base a questo requisito è sufficiente essere stato in servizio anche un solo giorno dopo la data prima indicata);
- b) essere stato assunto a tempo determinato, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge;



- c) aver maturato, alla data del 31/12/2017 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 1/1/2010 al 31/12/2017) nel medesimo profilo di cui al punto a).

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto può essere stato maturato, oltre che presso l'AREU, anche presso diverse amministrazioni del SSN.

Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co. e libero professionali) purché relative ad attività del medesimo profilo professionale di cui al punto a).

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

I partecipanti al presente avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale vigente per l'assunzione nello specifico profilo.

Devono comunque possedere:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) piena e incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza – Via A. Campanini, 6 – 20124 Milano, sulla base del modello in allegato al presente Avviso e corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'AREU, a pena di esclusione, tassativamente entro e non oltre **il giorno 25 ottobre 2018** (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale – Concorsi ed Esami).



Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda dovrà indicare come oggetto la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 20 DEL D.LGS. N. 75/2017 DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA, TECNICA E PROFESSIONALE".

La domanda potrà essere presentata, entro il giorno di scadenza suindicato, con le seguenti modalità:

- **personalmente** all'Ufficio Protocollo dell'AREU – Via A. Campanini, 6 - Milano – 8° piano (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 09.00 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 16.00). Le domande di ammissione al presente concorso non saranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altra Struttura di questa Azienda, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto;
- **tramite servizio postale** spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovranno pervenire all'Azienda Regionale Emergenza Urgenza – Via A. Campanini, 6 – 20124 - Milano. **Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il termine indicato nel bando. A tal fine farà fede la data dell'Ufficio Postale accettante.** Verranno considerate comunque prodotte in tempo utile le domande che verranno spedite, entro la data di scadenza del bando e recapitate all'AREU entro e non oltre 5 giorni (termine perentorio) di calendario dal termine di scadenza del bando. **A tal fine farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo di AREU.**
- **tramite posta elettronica certificata personale del candidato** al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.areu.lombardia.it](mailto:protocollo@pec.areu.lombardia.it), ciò in applicazione della L. n. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, (solo se si dispone di posta elettronica certificata personale – intestata al partecipante all'avviso – e con le modalità di firma previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, pena l'esclusione).

La domanda (sottoscritta e scansata ovvero sottoscritta con firma digitale) e i relativi allegati dovranno pervenire in unico file in formato "pdf". La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo della casella di posta elettronica certificata PEC personale del candidato; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata di persona diversa dal candidato. Non sarà inoltre ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Si precisa che le domande recapitate in forma difforme alle predette istruzioni saranno oggetto di esclusione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'AREU non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda dovranno essere indicati:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dall'art.7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e dell'eventuale cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data di conseguimento e della Scuola/Istituto/Università che li ha rilasciati;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679);
- il domicilio presso il quale dovrà ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione eventuali successive variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate a questa amministrazione; in caso contrario la stessa si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in caso il candidato risulti irreperibile presso l'indirizzo indicato.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di sottostare a tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modificazioni degli stessi.

La domanda deve essere firmata senza necessità di autenticazione. La mancanza della firma comporta l'esclusione dalla selezione.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. relativa al possesso dei prescritti requisiti specifici di ammissione (titoli di studio – eventuali iscrizione all'albo-servizi prestati) sopraindicati (compilare l'allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione);
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. relativa ai titoli che il concorrente ritenga opportuno certificare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, anche inerenti ad eventuali diritti o preferenze nella graduatoria stessa;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato; il curriculum ha unicamente



uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione: le attività professionali, i corsi di studio, di aggiornamento ecc. indicati nel curriculum saranno presi in esame solo formalmente oggetto di distinta autocertificazione.

**Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.**

**Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.**

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIA**

L'Azienda procederà alla formazione di due graduatorie per ogni profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso.

La prima sarà formata da coloro che, in applicazione del comma 12 dell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 avranno **priorità di assunzione in quanto in servizio alla data del 22.06.2017** (data di entrata in vigore del D.lgs.75/2017) nel profilo oggetto dell'avviso di stabilizzazione presso AREU.

La seconda sarà formata da coloro che non erano in servizio alla data del 22.06.2017 nel profilo oggetto dell'avviso di stabilizzazione presso AREU.

Ogni graduatoria verrà formata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **3,0** punti per anno;
2. il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **1,5** punti per anno;
3. il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di **1,5** punti per anno;
4. il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di **0,75** punti per anno;
5. ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso AREU con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a **n.3 punti**;
6. i servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
7. nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n.483/1997;



8. in caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 DPR n. 487/1994.

I servizi prestati prima del 01.01.2010 non verranno valutati e pertanto non devono essere indicati.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'AREU e rimarranno valide sino al 31.12.2020, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 75/2017.

### **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI**

L'Amministrazione, prima della presa di servizio del vincitore acquisirà direttamente dalle Pubbliche Amministrazioni competenti le seguenti certificazioni:

- nascita;
- cittadinanza italiana, comunitaria o equivalente;
- residenza;
- godimento dei diritti politici;
- stato di famiglia;
- documenti che comprovino il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'accertamento dei requisiti di ammissione all'impiego verrà effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso, con il quale si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno fissati la data e i termini di conferimento dell'incarico; la mancata presa di servizio alla data e nei termini sottoscritti dal contratto, darà luogo a esclusione dalla graduatoria, con facoltà dell'Azienda di procedere alla nomina di altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria stessa. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la sottoscrizione del contratto, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione dello stesso e il candidato si intenderà escluso dalla graduatoria.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 448/1998 e loro s.m.i. né di trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse anche solo potenziale.

A norma della legge 10 aprile 1991 n.125 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni ivi previste e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando per eventuali



motivate ragioni.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alla normativa vigente in materia.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi, dal lunedì al venerdì, alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU – telefono 02/67129054 - 02/67129052 – 02/67129053.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito web aziendale indirizzo: [www.areu.lombardia.it](http://www.areu.lombardia.it) – Bandi e concorsi.

*Milano, 25 settembre 2018*

Il Direttore Generale  
 f.to Dott. Alberto Zoli



## INFORMATIVA PRIVACY

ex art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e art. 13 Reg. UE n. 2016/679

### AVVISO PUBBLICO

L'Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), con sede in Milano (MI), Via Campanini 6, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

#### 1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU.

#### 2. Base giuridica e finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso da AREU e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
  - con il Suo specifico consenso espresso (artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 co. 1 let. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
  - per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 let. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell'interessato;
- b) fare valere e/o difendere i diritti di AREU in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
  - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (normativa vigente ed art. 9 co. 1 let. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

#### 3. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa da AREU, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;



- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli:

Dati rientranti in categorie personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dall'Azienda e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 let. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

#### **4. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema (dipendenti AREU assegnati alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- personale AREU o dipendente da Azienda convenzionata con AREU o altro per assunzione di qualità di membro di Commissione esaminatrice per la procedura di riferimento).

#### **5. Comunicazione dei dati**

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati



possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione “Albo on line” ed “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di AREU (<https://www.areu.lombardia.it>).

## 6. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente AREU e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede AREU, in Milano (MI), Via Campanini 6. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## 7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Azienda consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso da AREU e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

## 8. Revoca del consenso

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 let. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato procedendo con invio di comunicazione ad AREU secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU ed a tutte le attività ad essa connesse.

## 9. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- I. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- II. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante



designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

**III.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

**IV.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

## **10. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU**

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R ad Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO): [dpo@areu.lombardia.it](mailto:dpo@areu.lombardia.it).

Secondo quanto disposto dall'art. 12 del del Regolamento (UE) 2016/679, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12 Regolamento (UE) 2016/679, comma 5.

## **11. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento ed è consultabile su richiesta scritta tramite invio raccomandata A/R ad Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione



Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU.

### Consenso al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_,

**dichiara**

di aver letto e compreso i contenuti dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali raccontati dal Titolare AREU nell'ambito della procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso da AREU

e

consapevole che il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 dell'Informativa, come precisati al n. 1), 2) e 3) che seguono, è **obbligatorio** (in assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Azienda consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso da AREU e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa), in relazione a:

1) Dati comuni (generalità ecc, cfr punto 4 "Dati Comuni" della presente informativa)

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati;

NON presta il proprio consenso al trattamento dei dati.

2) Dati rientranti in categoria particolari di dati personali (dati stato salute, appartenenza categorie protette, art. 9 GDPR)

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati;

NON presta il proprio consenso al trattamento dei dati.

3) Dati personali relative a condanne penali e reati (art. 10 GDPR, punto 4 informativa):

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati;

NON presta il proprio consenso al trattamento dei dati.

....., il .....

(luogo)

(data)

.....  
(il/la dichiarante)



AL DIRETTORE GENERALE  
Azienda Regionale Emergenza Urgenza  
Via A. Campanini, 6 - 20124 Milano

Il/La sottoscritto/a..... chiede di partecipare all'avviso pubblico, la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 75/2017 del Personale della dirigenza medica e sanitaria, tecnica e professionale (Avviso data..... ).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di essere nato a ..... il.....  
di risiedere in ..... via.....  
.....;
- di indicare quale domicilio presso cui dovrà essere fatta ogni comunicazione il seguente indirizzo:  
Via..... nr. ....  
Cap..... Città .....  
n. telefono abitazione.....n. telefono cellulare.....  
indirizzo e-mail.....;
- di essere in possesso del seguente codice fiscale.....;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana  
ovvero
- di essere (per i cittadini appartenenti ad uno stato della CEE) cittadino dello Stato di.....  
ovvero
- di essere familiare di cittadino di uno stato Membro dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ma titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.....  
ovvero
- di essere cittadino/a di uno Stato terzo all'Unione Europea.....  
in possesso :
  - o del permesso di soggiornanti di lungo periodoovvero
  - o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;



- (per tutti i cittadini di Stato estero) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: .....
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di aver subito le seguenti condanne penali:.....;
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  - o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in .....  
.....conseguito il ...../...../.....presso.....;
  - o Diploma di Laurea Specialistica in.....a  
ppartenente alla Classe.....(DM 509/99)  
conseguito il...../...../.....presso .....
  - o Diploma di Laurea Magistrale in.....a  
ppartenente alla Classe.....(DM 270/04)  
conseguito il...../...../.....presso .....
- di essere in possesso di tutti i requisiti di cui ai punti a) b) e c) del suindicato Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione come indicato nell'allegata Dichiarazione sostitutiva di certificazione debitamente compilata e sottoscritta;
- di aver prestato servizio con rapporto di lavoro subordinato presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:  
Azienda/Ente .....nel profilo di .....  
a tempo (determinato/indeterminato)..... con  
rapporto di lavoro a tempo (pieno/impegno  
ridotto).....ore settimanali.....dal  
(giorno-mese-anno) .....al (giorno-mese-anno).....;
- di prestare servizio con rapporto di lavoro subordinato presso la seguente Pubblica Amministrazione:  
Azienda/Ente .....nel profilo di .....  
a tempo (determinato/indeterminato).....  
con rapporto di lavoro a tempo (pieno/impegno ridotto)  
.....ore settimanali.....dal  
(giorno-mese-anno) .....al (giorno-mese-anno).....;
- di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;



- di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal (giorno-mese-anno) .....al (giorno-mese-anno).....per i seguenti motivi .....
- di non essere stato destituito/a o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione( per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985): .....
- di aver svolto il servizio militare dal ...../...../.....al ..../..../.....con la qualifica di .....grado.....presso .....
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della riserva, precedenza e preferenza nella nomina (di cui si allega copia): .....
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui al regolamento (UE) 2016/679;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel bando cui la presente domanda fa riferimento;
- di aver preso visione dei contenuti del bando e di essere quindi a conoscenza in particolare del fatto che: l'AREU non può accettare le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni e da privati gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000) e che in luogo di tali certificati è obbligatorio presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà;
- di essere a conoscenza dell'obbligo del sottoscritto di comunicare gli eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Con osservanza.

Lì,.....

FIRMA

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione se non sottoscritta dall'interessato in presenza del funzionario dell'AREU deve essere inviata o consegnata unitamente alla fotocopia integrale, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Il sottoscritto.....

nato il.....a.....residente a.....

..... in via.....n.civico.....

tel.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

**D I C H I A R O**

che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., il .....  
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

**Allega fotocopia fronte-retro documento di identità n. \_\_\_\_\_**

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)**

Il sottoscritto.....

nato il.....a.....residente a.....

..... in via.....n.civico.....

tel.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

di essere in possesso del titolo di studio di :

1. diploma di: .....conseguito  
 il.....  
 presso .....con punteggio:  
 .....

2. diploma di: .....conseguito  
 il.....  
 presso .....con punteggio:  
 .....

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione o altro:

1. titolo:..... conseguito il.....  
 presso .....

2. titolo:..... conseguito il.....  
 presso .....

di essere iscritto/a all'albo/ordine

.....  
 n°..... posizione .....

....., il .....  
 (luogo) (data) (il/la dichiarante)

**Allego fotocopia fronte-retro documento di identità nr. \_\_\_\_\_**

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 nr. 445)

Il sottoscritto.....

nato il.....a.....residente a.....

..... in via.....n.civico.....

tel.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

### D I C H I A R A

di aver prestato/di prestare i sottonotati servizi presso:

- denominazione Ente:.....  
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)  
profilo.....
- dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al .....
- tempo pieno
- tempo definito
- tempo parziale (n° ore settimanali .....
- con contratto libero/professionale (ore settimanali .....) dal ..... al .....
- denominazione Ente:.....  
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)  
profilo.....
- dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al .....
- tempo pieno
- tempo definito
- tempo parziale (n° ore settimanali .....
- con contratto libero/professionale (ore settimanali ..... ) dal ..... al .....
- denominazione Ente:.....  
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)  
profilo.....



- dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al.....
  - tempo pieno
  - tempo definito
  - tempo parziale (n° ore settimanali .....
- con contratto libero/professionale (ore settimanali ..... ) dal ..... al .....

DICHIARO, inoltre, che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, nr. 761

....., il .....  
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

**Allego fotocopia fronte-retro documento di identità nr. \_\_\_\_\_**

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.