

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Stefania Favetti
Telefono 02 67129064
E-mail s.favetti@areu.lombardia.it
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Febbraio 2001 – Aprile 2002
- Datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda** - Milano
Servizio Qualità M.C.Q. (Miglioramento Continuo della Qualità)
- Tipo di impiego Stage (febbraio – aprile 2001) / Borsa di studio (maggio 2001 – aprile 2002)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento ed esecuzione delle attività relative all'implementazione e allo sviluppo del sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2000 applicato al processo di gestione della cartella clinica.
Collaborazione e supporto metodologico all'implementazione e allo sviluppo del sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2000 del S.S.U.Em. 118 Milano.

- Date (da – a) Maggio 2002 – Dicembre 2008
- Datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda** - Milano
Servizio Qualità – M.C.Q. (Miglioramento Continuo della Qualità)
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento ed esecuzione delle attività relative all'implementazione, allo sviluppo e al mantenimento del sistema di gestione per la qualità ISO 9001
Coordinamento del gruppo aziendale dei Valutatori interni.
Coordinamento dei progetti di Certificazione in ambito aziendale e gestione delle interfacce con l'Organismo di Certificazione.
Supporto operativo alla realizzazione del progetto regionale di applicazione degli standard Joint Commission.
Collaborazione alla realizzazione del progetto di accreditamento all'eccellenza JACIE (Joint Accreditation Committee - ISCT & EBMT) del programma di trapianto di midollo osseo.
Applicazione del modello EFQM (European Foundation for Quality Management) all'attività svolta dalla S.C. Reumatologia.
Partecipazione al gruppo di lavoro aziendale "Unità di Gestione del rischio" e collaborazione a progetti inerenti il rischio clinico.
Attività di docenza/coordinamento, nell'ambito di eventi formativi residenziali e di gruppi di miglioramento organizzati dall'Azienda Ospedaliera inerenti le tematiche della qualità e del rischio.

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2009 – Gennaio 2010
- Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda - Milano**
S.C. Qualità e Sicurezza Clinica
- Dipendente, a tempo determinato
Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D)
Prosecuzione delle attività svolte nell'ambito dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa.
- Date (da – a)
- Dicembre 2002 – Gennaio 2010
- Attività di consulenza/formazione, nell'ambito delle convenzioni attive stipulate dall'Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda con le organizzazioni esterne, tra le quali:
- *Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – Croce Bianca Milano – Sezione Paullo* (Dicembre 2002 – Dicembre 2006)
 - *Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – U.I.s.s. n. 9 Treviso* (Agosto 2004 – Luglio 2008)
 - *Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – P.A. Rho Soccorso* (Marzo 2007 – Gennaio 2010)
 - *Convenzione A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda – Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU)* (Novembre 2008 – Gennaio 2010).
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- Febbraio 2010 – Luglio 2011
- Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) - Milano**
U.S.S. Qualità
- Dipendente, a tempo determinato
Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D)
Referente Qualità aziendale
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- Agosto 2011 – Oggi
- Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) - Milano**
S.S. Qualità (dal 3 luglio 2015, S.S. Qualità e risk management)
- Dipendente, a tempo indeterminato
Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D)
Referente Qualità aziendale (dal 1 settembre 2012, titolare di Posizione organizzativa "Responsabile Qualità").
In aspettativa dal 1 gennaio 2016 al 31 agosto 2016 per incarico di dirigente amministrativo presso la stessa Struttura.
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Qualifica
- 1 Gennaio 2016 – Oggi
- Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) - Milano**
S.S. Qualità e risk management
- Dipendente, a tempo determinato
Dirigente amministrativo, con incarico fino al 31 agosto 2016
Responsabile Qualità
- Supporto metodologico e operativo alle Strutture/funzioni della Direzione AREU, alle AAT/SOREU e ai call center NUE 112 regionali per la preparazione e gestione della documentazione prescrittiva (documenti, procedure, istruzioni operative ...).
- Attività svolte (febbraio 2010 – oggi)

Coordinamento ed esecuzione delle attività relative all'implementazione, allo sviluppo e al mantenimento del sistema di gestione per la qualità ISO 9001 in relazione alla S.S. Formazione e ai call center NUE 112.

Coordinamento dei progetti di Certificazione in ambito aziendale e gestione delle interfacce con l'Organismo di Certificazione.

Applicazione degli standard Joint Commission all'attività di soccorso sanitario extraospedaliero di emergenza urgenza.

Svolgimento di attività inerenti la documentazione sanitaria del soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza (aspetti relativi alla definizione e alla verifica delle modalità di compilazione e utilizzo e all'analisi delle richieste di documentazione avanzate da soggetti specifici).

Attività di risk management:

- coordinamento, in sinergia con il Risk Manager, del Nucleo Qualità e Gestione del Rischio
- partecipazione all'attività del Comitato Valutazione Sinistri
- partecipazione all'attività del Gruppo aziendale di ascolto e mediazione
- esecuzione delle attività richieste dalle Linee Guida regionali relative al risk management
- analisi degli eventi segnalati dalle AAT/SOREU e dai call center NUE 112; collaborazione all'identificazione delle opportune azioni correttive/preventive.

Partecipazione al gruppo di lavoro aziendale incaricato dell'individuazione di indicatori relativi all'attività di soccorso sanitario extraospedaliero di emergenza urgenza.

Collaborazione con la Direzione Strategica in relazione all'attività di assegnazione e rendicontazione degli obiettivi annuali delle AAT/SOREU; partecipazione agli incontri del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Collaborazione nell'ambito di attività aziendali inerenti la comunicazione (aggiornamento del sito internet, redazione della Carta dei servizi, progetti specifici).

Partecipazione ad attività esterne, quale rappresentante di AREU, inerenti la qualità, il rischio e la documentazione sanitaria.

Attività di docenza/coordinamento, nell'ambito di eventi formativi residenziali e di gruppi di miglioramento organizzati da AREU, inerenti le tematiche della qualità, del rischio e della documentazione sanitaria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2000

Università degli Studi di Milano – Bicocca
Facoltà di Economia

Diploma Universitario in Economia ed Amministrazione delle Imprese.
Titolo della tesi: "La qualità nelle Aziende sanitarie: la normativa ISO 9000".

Settembre 2000 – Maggio 2001

E.FOR. (Ente per lo sviluppo della formazione e della ricerca)
Corso di specializzazione "Tecnico controllo qualità" (600 ore).
Tecnico controllo qualità.

2003

IMQ S.p.a. – Milano
Corso "Valutatore sistemi di gestione per la qualità" (40 ore).
Valutatore di sistemi di gestione per la qualità.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2006

Università degli Studi di Milano – Bicocca
Facoltà di Economia

Laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese.

Titolo della tesi: “Il sistema qualità ISO 9000 e gli standard Joint Commission applicati al processo di gestione della documentazione clinica”.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2011

Éupolis Lombardia – Scuola di Direzione in Sanità. Regione Lombardia
Partecipazione all’evento formativo “Ascolto e mediazione dei conflitti nelle Aziende Sanitarie Locali di Regione Lombardia” (160 ore).
Mediatore dei conflitti nelle Aziende sanitarie.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2013

Università degli Studi di Milano – Bicocca
Scuola di Economia e Statistica

Laurea specialistica in Scienze Economico – Aziendali

Titolo della tesi: “La documentazione sanitaria del soccorso extraospedaliero di emergenza urgenza quale strumento di gestione della qualità e del rischio. L’esperienza dell’Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU).”

Partecipazione a numerosi corsi di formazione, congressi/convegni, seminari, gruppi di miglioramento nell’ambito dell’attività svolta presso l’Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca’ Granda e AREU.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE STRANIERE
MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura, scrittura e espressione orale

Buona

- Capacità di lettura, scrittura e espressione orale

Inglese

Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Predisposizione al lavoro in équipe.
Coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari e multi professionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento di gruppi di lavoro; pianificazione e organizzazione delle attività su specifici obiettivi.
Capacità di organizzare autonomamente il lavoro e di gestire le priorità.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona capacità operativa negli ambienti client Microsoft (Windows XP, 7).
Buona conoscenza del pacchetto Office e degli applicativi Microsoft Visio e XMind. Buona capacità di navigazione in internet.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003.

Milano, 4 gennaio 2016

Stefania Favetti