

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**253 / 2021 del 16/07/2021**

Oggetto: AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE "RESPONSABILE OPERATIVO SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICINA PREVENTIVA" E DELL'INCARICO DI FUNZIONE "PROJECT MANAGEMENT PER I PROCESSI ORGANIZZATIVI E FORMATIVI DEL PERSONALE LAICO DI CENTRALE OPERATIVA" - RECEPIMENTO VERBALE E CONFERIMENTO INCARICHI

OGGETTO: AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE "RESPONSABILE OPERATIVO SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICINA PREVENTIVA" E DELL'INCARICO DI FUNZIONE "PROJECT MANAGEMENT PER I PROCESSI ORGANIZZATIVI E FORMATIVI DEL PERSONALE LAICO DI CENTREALE OPERATIVA" - RECEPIMENTO VERBALE E CONFERIMENTO INCARICHI

vista la seguente proposta di deliberazione n. 447/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 372 del 20.11.2019, è stato approvato il Regolamento aziendale avente a oggetto "*Criteria selettivi e modalità di conferimento e revoca degli incarichi funzionali*" in recepimento della nuova disciplina relativa agli incarichi conferibili al personale del Comparto come da disposizioni contenute agli artt. 14 e ss. del CCNL Comparto sanità del 21.05.2018;

RILEVATO che è stato pubblicato sul sito internet aziendale, nella sezione Amministrazione Trasparente alla pagina Bandi e Concorsi, in data 07.06.2021, l'Avviso interno per raccogliere la manifestazione d'interesse alla selezione, ai sensi dell'art. 14 del citato CCNL al fine di procedere all'attribuzione dei seguenti incarichi di funzione:

- "Responsabile operativo sorveglianza sanitaria e medicina preventiva" per la S.C. S.I.T.R.A.;
- "Project management per i processi organizzativi e formativi del personale laico di centrale operativa" per la S.C. S.I.T.R.A.;

PRESO ATTO che in ordine ai predetti incarichi, nel rispetto del modello organizzativo dell'Agenzia, vengono precisate di seguito le principali connesse funzioni, dettagliatamente descritte nelle rispettive schede di incarico, allegate all'avviso:

"Responsabile operativo sorveglianza sanitaria e medicina preventiva"

E' un professionista sanitario che si occupa dell'organizzazione delle varie attività inerenti la sorveglianza sanitaria svolta dal medico competente e/o autorizzato (visite preventive, visite periodiche, visite straordinarie su richiesta del lavoratore, visite per assenza malattia > ai 60gg etc..).

Rappresenta l'anello di congiunzione tra il medico competente e il lavoratore e per tale motivo è uno dei professionisti chiamato a dare informazioni esaustive e puntuali, per la sfera di competenza, qualora ve ne sia necessità.

"Project management per i processi organizzativi e formativi del personale laico di centrale operativa"

E' un professionista del ruolo amministrativo con competenze relative al governo dei processi e procedure amministrative specifiche di settore in collaborazione con le diverse funzioni di AREU.

ATTESO che per la valutazione dei curricula e dei colloqui degli aspiranti assegnatari agli incarichi, al fine di conoscere e valutarne le specifiche professionalità e idoneità degli stessi, è stata individuata la Commissione valutatrice nella seguente composizione:

- Presidente: Dott. Fabrizio POLVERINI – Dirigente delle Professioni Sanitarie;
- Componente: Dott.ssa Monica GHINAGLIA – Coll. Prof. San. Infermiere senior
- Componente: Dott.ssa Maria Rachele DE COLLE – Coll. Amm.vo Prof.le
- Segretario: Sig.a Giulia Priscilla GIORDANO – Assistente amm.vo della SC Risorse umane, come da rapporto convenzionale in corso con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano.

RISCONTRATO che per il conferimento degli incarichi in oggetto sono pervenute entro i termini di scadenza (ore 24.00 del 16.06.2021) n. 2 domande di partecipazione:

- Sig.ra Agnese DE BORTOLI – nata a Saronno (VA) il 25.03.1973 (istanza di partecipazione prot. AREU n. 9559/2021 del 11.06.2021) per il conferimento dell'incarico "Responsabile operativo sorveglianza sanitaria e medicina preventiva" per la S.C. SITRA;
- Dott.ssa Maria Debora RAFFALE – nata a Alessandria (AL) il 31.08.1977 (istanza di partecipazione prot. AREU n. 9397/2021 del 09.06.2021) per il conferimento dell'incarico "Project management per i processi organizzativi e formativi del personale laico di centrale operativa" per la S.C. SITRA;

RICHIAMATO il Verbale del 29.06.2021, depositato agli atti del relativo fascicolo presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU nell'ambito del rapporto convenzionale in corso con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano, rassegnato dalla Commissione valutatrice, la quale determina di ammettere i predetti candidati in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso;

PRESO ATTO della regolarità e delle risultanze della procedura selettiva esperita di cui al predetto Verbale;

PRESO ATTO, altresì, che la Commissione, a seguito dell'esame dei curricula e dell'espletamento dei colloqui ha espresso giudizio di idoneità al conferimento dei predetti incarichi di funzione, rispettivamente, a favore di Agnese DE BORTOLI – Collaboratore prof.le sanitario – infermiere - senior in posizione di comando presso AREU e di Maria Debora RAFFALE – Coll. Amm.vo Prof.le dipendente di AREU;

CONSIDERATO, pertanto, di procedere con il conferimento degli incarichi in parola alla sig.ra Agnese DE BORTOLI e alla dott.ssa Maria Debora RAFFALE, con decorrenza dal 16.07.2021 e per la durata di tre anni;

PRESO ATTO che il proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per

quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di recepire il Verbale rassegnato dalla Commissione valutatrice in data 29.06.2021 relativo al conferimento degli incarichi di funzione banditi dall'Agenzia, depositato agli atti del relativo fascicolo presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU, nell'ambito del rapporto convenzionale in corso con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano;
2. di conferire gli incarichi di funzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018 - Comparto sanità, alle seguenti candidate, a decorrere dal 16.07.2021 e per la durata di tre anni:

NOMINATIVO	INCARICO DI ORGANIZZAZIONE
Agnese DE BORTOLI	"Responsabile operativo sorveglianza sanitaria e medicina preventiva"
Maria Debora RAFELE	"Project management per i processi organizzativi e formativi del personale laico di centrale operativa"

3. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento verranno contabilizzati all'interno del Bilancio d'esercizio di competenza con imputazione sui relativi conti della contabilità aziendale per il seguente importo presunto comprensivo di oneri aziendali e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (inclusi oneri e IRAP)
30.20.23.50	Spese per oneri stipendiali personale comandato e convenzionato sanitario Enti Pubblici	2021	€ 2.050,00
		Anni successivi	€ 4.100,00
Conto	Descrizione	Anno	Costo (inclusi oneri e IRAP)
30.20.91.40	Competenze fisse – personale comparto amministrativo – Fondo art. 31 – tempo indeterminato	2021	€ 4.100,00
		Anni successivi	€ 8.200,00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo Boscagli, Direttore ad interim della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Per il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi come da delega acquisita agli atti dell'Azienda Migliari Maurizio

Il Direttore Generale Alberto Zoli