

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

94 / 2023 del 11/04/2023

Oggetto: COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PRIVACY

OGGETTO: COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PRIVACY

vista la seguente proposta di deliberazione n. 165/2023, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un Ente del SSR disciplinato dall'art. 16 LR 30/12/2009 n. 33 e ss.mm.ii., attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020 con il compito di implementare e rendere omogeneo nel territorio regionale il soccorso sanitario di emergenza urgenza extraospedaliera, nonché di coordinare le attività trasfusionali ed il trasporto di équipe di trapianto, persone ed organi, unitamente alla gestione del servizio di "Numero Unico Emergenza 112" e del "Numero Europeo Armonizzato" (NEA) 116117, per l'accesso ai servizi di cure mediche non urgenti e altri servizi sanitari, la cui attivazione concorre alla gestione della domanda assistenziale a bassa intensità/priorità;

DATO ATTO che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (General Data Protection Regulation o GDPR), applicabile in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea a partire dal 25 maggio 2018, nell'affrontare il tema della tutela dei dati personali attraverso un approccio basato principalmente sulla valutazione dei rischi, sui diritti e le libertà degli interessati, attribuisce ai Titolari del trattamento (nel caso, a questa Agenzia) il potere di adottare le misure che ritiene più idonee ed opportune per garantire la protezione dati personali;
- il "sistema privacy" delineato dal GDPR implica la necessità di infondere nell'organizzazione aziendale la piena consapevolezza dei rischi inerenti ai trattamenti, nonché l'affermazione di una cultura della protezione dei dati quale parte integrante dell'intero asset organizzativo, con particolare attenzione alle categorie particolari di dati, tra i quali quelli relativi alla salute;

RICHIAMATA la principale novità introdotta dal GDPR, ovvero il principio di "responsabilizzazione" (c.d. accountability) consistente in un approccio metodologico basato sulla preliminare valutazione dei rischi potenzialmente lesivi dei diritti e delle libertà degli interessati, sulla base del quale si attribuisce ai Titolari del trattamento il compito di assicurare ed essere in grado di comprovare il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali e di adottare quelle misure tecniche e organizzative che vengano valutate a ciò più idonee ed opportune;

CONSIDERATO che l'art. 25 del GDPR richiama alla necessità di configurare il trattamento prevedendo, fin dall'inizio (c.d. privacy by design), le garanzie indispensabili "al fine di soddisfare i requisiti" del regolamento e tutelare i diritti degli interessati – tenendo conto del contesto complessivo ove il trattamento si colloca e dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati;

RILEVATO che detta nuova prospettiva ha imposto di adottare un nuovo approccio nel trattamento dei dati personali, richiedendo una costante attività di adeguamento, attraverso un'analisi preventiva e un impegno applicativo che devono sostanziarsi in una serie di attività specifiche;

RITENUTO, pertanto, opportuno alla luce dell'incidenza del concetto di responsabilizzazione, come declinato dal GDPR e tenuto conto della complessità e molteplicità delle funzioni istituzionali dell'Agenzia, costituire un gruppo di lavoro trasversale e multidisciplinare di supporto dell'Ente per l'applicazione del GDPR, denominato "Gruppo Privacy", che costituirà l'interfaccia del DPO e il punto di riferimento per l'elaborazione ed approvazione di tutte le procedure necessarie alla corretta implementazione del sistema di gestione aziendale della protezione dei dati, svolgendo;

VALUTATO che detto "Gruppo Privacy" potrebbe utilmente risultare così composto:

- ♣ Dott.ssa Domenica De Giorgio, Dirigente S.C. Affari Generali e Legali;
- ♣ Dott. Maurizio Migliari, Direttore Dipartimento Sanitario;
- ♣ Dott. Michele Pirovano, Direttore S.C. DAPSS;
- ♣ Dott.ssa Stefania Favetti, Direttore S.S. Qualità e Risk Management;
- ♣ Dott. Gabriele Dassi, Direttore S.C. Sistemi informativi;
- ♣ Dott.ssa Filomena Veneziano, S.C. Affari Generali e Legali;
- ♣ Dott. Giuseppe Stirparo, Dirigente S.C. DMO;
- ♣ un collaboratore amministrativo della S.C. Affari Generali e Legali con funzioni di supporto e segretario;

PRESO ATTO che il coordinamento delle attività del Gruppo di Lavoro è posto in capo alla S.C. Affari Generali e Legali che assicurerà altresì l'attività di segreteria e potrà avvalersi del supporto metodologico della S.S. Qualità e Risk Management;

DATO ATTO che nello svolgimento delle sue funzioni, per la valutazione e la trattazione di temi specifici per cui lo stesso valuti la necessità di essere supportato in termini di competenze od in termini organizzativi, il Gruppo di lavoro potrà avvalersi dell'ausilio di diverse e specifiche altre professionalità, anche non presenti tra il personale in servizio in AREU, che potranno essere, di volta in volta, convocate;

VISTA l'esigenza di garantire la Protezione dei Dati Personali e la Sicurezza delle Informazioni nell'ambito di tutte le attività svolte AREU, nel rispetto della normativa vigente applicabile, assicurando una gestione "integrata" e "coordinata" a livello aziendale della regolamentazione della sicurezza delle informazioni nei processi operativi;

RITENUTO, pertanto, opportuno creare un gruppo di lavoro che coordini le funzioni aziendali sopra indicate, che saranno chiamate a svolgere un lavoro sinergico in particolare con il costituendo gruppo di lavoro sulla "cybersicurezza" (Cybersecurity) e che, mettendo a sistema le singole professionalità e competenze, sia in grado di

generare valore aggiunto per AREU;

DATO ATTO che il Gruppo di Lavoro si riunirà, di norma, con cadenza settimanale con l'obiettivo di realizzare procedure per la Protezione dei Dati Personali e la Sicurezza delle Informazioni e risponderà direttamente alla direzione strategica;

PRESO ATTO che il Proponente il procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo F.F. e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di costituire, il Gruppo di lavoro Privacy composto da:
 - ♣ Dott.ssa Domenica De Giorgio, Dirigente S.C. Affari Generali e Legali;
 - ♣ Dott. Maurizio Migliari, Direttore Dipartimento Sanitario;
 - ♣ Dott. Michele Pirovano, Direttore S.C. DAPSS;
 - ♣ Dott.ssa Stefania Favetti, Direttore S.S. Qualità e Risk Management;
 - ♣ Dott. Gabriele Dassi, Direttore S.C. Sistemi informativi;
 - ♣ Dott.ssa Filomena Veneziano, S.C. Affari Generali e Legali;
 - ♣ Dott. Giuseppe Stirparo, Dirigente S.C. DMO;
2. di dare atto che il coordinamento delle attività del Gruppo di lavoro è posto in capo alla S.C. Affari Generali e Legali che assicurerà altresì l'attività di supporto, segreteria e potrà avvalersi del supporto metodologico della S.S. Qualità e Risk Management;
3. di prendere atto che nello svolgimento delle sue funzioni, per la valutazione e la trattazione di temi specifici per cui il Gruppo di lavoro valuti la necessità di essere supportato in termini di competenze od in termini organizzativi, il Gruppo di lavoro potrà avvalersi dell'ausilio di diverse e specifiche altre professionalità, anche non presenti tra il personale in servizio in AREU, che potranno essere, di volta in volta, convocate;
4. di prendere atto che il predetto Gruppo di lavoro avrà il compito di supportare l'Ente per l'applicazione del GDPR, costituendo il punto di riferimento per l'elaborazione ed approvazione di tutte le procedure necessarie alla corretta implementazione del sistema di gestione aziendale della protezione dei dati nonché per la Sicurezza delle Informazioni in raccordo con il costituendo gruppo di lavoro sulla "cybersicurezza" (Cybersecurity);
5. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Domenica De Giorgio, Dirigente S.C. Affari Generali e Legali;
6. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Agenzia;

7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Per il Direttore Generale Alberto Zoli come da delega acquisita agli atti dell'Agenzia Giuseppe Maria Sechi