

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**25 / 2024 del 23/01/2024**

Oggetto: CONCESSIONE DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO EX D.LGS 502/1992 - DOTT. MASSIMILIANO TONOLINI.

OGGETTO: CONCESSIONE DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO EX D.LGS 502/1992 - DOTT. MASSIMILIANO TONOLINI.

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e ss.mm.ii. e attivato dalla DGR n.2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

RICHIAMATA la deliberazione AREU n. 1 del 02.01.2024 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO DELLA DGR N. XII/1650 DEL 21.12.2023 – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" con la quale è stato nominato il Dott. Massimo Lombardo Direttore Generale di AREU;

VISTA la comunicazione del 29.12.2023, agli atti, con la quale il Dott. Massimiliano Tonolini, Dirigente Analista a tempo indeterminato di AREU, chiedeva la proroga dell'aspettativa senza assegni per il periodo dal 01.01.2024 al 15.01.2024, a seguito della Delibera n.813 del 29.12.2023 con la quale l'ATS Insubria prorogava il contratto in essere di Direttore Amministrativo dello stesso, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 al 15 gennaio 2024, per le ragioni ivi indicate;

DATO ATTO che con determina n. 263 del 29.12.2023 questa Agenzia ha provveduto a prorogare l'aspettativa al Dott. Massimiliano Tonolini dal 01.01.2024 al 15.01.2024;

VISTA la comunicazione del 12.01.2024, agli atti, con la quale il Dott. Massimiliano Tonolini, chiede il collocamento in aspettativa senza assegni per il periodo dal 16.01.2024 al 15.01.2027, a seguito della Delibera n. 8 del 12.01.2024, con la quale l'ATS Insubria lo ha nominato in qualità di Direttore Amministrativo;

VISTO l'art. 3 bis, comma 11, del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii., il quale prevede che *"la nomina a direttore generale, amministrativo e sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto. L'aspettativa è concessa entro sessanta giorni dalla richiesta. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza. Le amministrazioni di appartenenza provvedono ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere il rimborso di tutto l'onere da esse complessivamente sostenuto all'unità sanitaria locale o all'azienda ospedaliera interessata, la quale procede al recupero della quota a carico del l'interessato"*;

RITENUTO, pertanto, di collocare il Dott. Massimiliano Tonolini, in aspettativa non retribuita, con mantenimento del posto, per l'incarico di Direttore Amministrativo presso l'ATS Insubria, ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che, per l'interessato, il periodo trascorso in aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e previdenza e dell'anzianità del servizio;

PRESO ATTO che il proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Dott. Massimiliano Tonolini, Dirigente Analista a tempo indeterminato di AREU, è stato nominato Direttore Amministrativo dell'ATS Insubria, per il periodo dal 16.01.2024 al 15.01.2027;
2. di collocare il Dott. Massimiliano Tonolini in aspettativa senza retribuzione, ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., a decorrere dal 16.01.2024 al 15.01.2027;
3. di dare atto che il dipendente ha diritto al mantenimento del posto di lavoro e che il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e dell'anzianità di servizio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;
4. di provvedere ad effettuare il versamento dei relativi contributi, calcolati ai sensi del citato D.Lgs. n. 502/1992 ss.mm.ii.;
5. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del Decreto Legislativo del 33/2013 e ss.mm.ii., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32, comma 5, L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17, comma 6, L. R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Massimo Lombardo