

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**220 / 2022 del 16/06/2022**

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, DA ASSEGNARE ALLA S.C. FORMAZIONE, IN OTTEMPERANZA AGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA L. 12 MARZO 1999, N. 68 E SS.MM.II. "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI".

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, DA ASSEGNARE ALLA S.C. FORMAZIONE, IN OTTEMPERANZA AGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA L. 12 MARZO 1999, N. 68 E SS.MM.II. "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI".

vista la seguente proposta di deliberazione n. 392/2022, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO, altresì che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze soggetti appartenenti alle categorie specificate all'articolo 1 della suddetta legge, nella misura del 7% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;
- AREU ha sottoscritto, in data 02.05.2018, prot. n. 1372036, la Convenzione con la AFOL Metropolitana di Milano, ex art. 11, commi 1, 2, 4 e 7, al fine di realizzare il programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla Legge n. 68/1999;

VISTO il curriculum presentato dalla signora C.F, invalida civile, iscritta negli elenchi della Legge 12 marzo 1999 n. 68 della Provincia di Monza Brianza, nonché l'esito positivo del colloquio sostenuto in presenza del Direttore della S.C. Formazione, nel corso del quale l'interessata ha manifestato la disponibilità ad essere inserita nella struttura;

CONSIDERATO che AREU, tramite il portale sintesi dell'AFOL Metropolitana di Milano, ha chiesto il nulla osta all'assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra C.F.;

ACQUISITO il nulla-osta nominativo da parte dell'AFOL Metropolitana, richiesto in data 22.12.2021 e successiva rettifica in data 10.01.2022 tramite il portale sintesi della provincia di Milano, all'assunzione della predetta lavoratrice appartenente alle categorie protette ai sensi della L. n. 68/1999;

RITENUTO di procedere all'assunzione della Sig.ra C.F. con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno (36 ore settimanali totali) in qualità di Coadiutore Amministrativo - cat. B CCNL Area Comparto Sanità, da assegnare alla S.C. Formazione dal 01.07.2022;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di assumere - ex art. 1, comma 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii. "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" - a tempo indeterminato e a tempo pieno, la signora C.F., invalida civile, nel profilo di Coadiutore Amministrativo, categoria B, a decorrere dal 01.07.2022;
2. di dare atto che l'assunzione in parola sarà perfezionata ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ed è subordinata al superamento del previsto periodo di prova;
3. di prendere atto che la presente assunzione comporterà lo scomputo di un'unità dal numero delle scoperture di invalidi civili risultante dall'ultimo prospetto informativo inviato in Provincia;
4. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio degli esercizi di competenza e imputati sui relativi conti della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri aziendali e IRAP:

CONTO	DESCRIZIONE	ANNO	COSTO Incluso oneri e IRAP
30.20.91.30	Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto Amministrativo - Tempo Indeterminato	2022	€ 14.000,00
		Esercizi successivi	€ 28.000,00

5. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura Lucia CANZI Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Per il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi come da delega acquisita agli atti dell'Agenzia Maurizio Migliari

Il Direttore Generale Alberto Zoli