

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

12 / 2019 del 18/01/2019

Oggetto: CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO E CONSEGUENTI INFORMATIVE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI A FAVORE DI ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA DA AGGIUDICAZIONE CONTRATTI NELL'AMBITO DELLA "RETE DI INTERVENTO PSICOLOGICO PRE E POST EVENTO CRITICO"

OGGETTO: CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO E CONSEGUENTI INFORMATIVE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI A FAVORE DI ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA DA AGGIUDICAZIONE CONTRATTI NELL'AMBITO DELLA "RETE DI INTERVENTO PSICOLOGICO PRE E POST EVENTO CRITICO"

vista la seguente proposta di deliberazione n. 21/2019, avanzata dal Direttore della Unità Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 "Regolamento generale in materia di protezione dati personali";
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la DGR n. VIII/6994 e la L.R. n. 33/2009 al cui art. 16 è previsto che AREU ha il compito di promuovere l'evoluzione del sistema di emergenza e urgenza sanitaria territoriale, sviluppando l'integrazione a rete dell'assistenza intra ed extraospedaliera e migliorando il percorso di cura del paziente con patologie acute e complesse; nonché di garantire, implementare e rendere omogeneo, nel territorio della Regione, il soccorso sanitario di emergenza urgenza extraospedaliera, anche in caso di maxiemergenze;

CONSIDERATO che per lo svolgimento di tali funzioni, AREU agisce attraverso le Articolazioni Aziendali Territoriali (AAT) e le Sale Operative Regionali Emergenza Urgenza (SOREU), dislocate nel territorio della Regione, nonché mediante accordi convenzionali per la messa a disposizione di risorse umane, tecnologiche e logistiche da destinare al sistema di emergenza urgenza extraospedaliera;

ATTESO CHE:

- nel corso degli anni, AREU ha posto l'attenzione alla prevenzione delle conseguenze negative dello stress acuto da evento critico che può interessare gli operatori che operano, a più livelli, nell'ambito del soccorso;
- a tale fine, con delibera 205/2018 del 25.06.2018 AREU ha aggiudicato ad ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA la fornitura del "Servizio di formazione specifica per operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico" e per lo sviluppo delle capacità di comunicazione degli operatori delle sale operative e dei mezzi di soccorso" e, con provvedimento deliberativo 203/20178 del 25.06.2018 ha aggiudicato a ad ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA (di seguito, IEPeSM) la fornitura del "Servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia";

- con i predetti contratti, AREU ha assicurato agli operatori di AAT e SOREU, nonché di personale afferente ad Associazioni di soccorso che ne faccia richiesta, di potere o essere formato da psicologi facenti capo ad IEPeSM a svolgere un ruolo di supporto a favore dei propri colleghi (c.d. "servizio peer to peer") o ad accedere al servizio di sostegno da parte di personale c.d. "peer" o di psicologi qualificati facenti capo a IEPeSM nella gestione degli stati emotivi generati da esposizione ad eventi traumatici;

CONSIDERATO CHE:

- l'esecuzione dei compiti di formazione specifica per operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico", nonché del percorso di organizzazione della "rete di intervento psicologico pre e post evento critico" comporta il trattamento di dati personali e/o appartenenti a categorie particolari da parte di:
 - psicologi qualificati afferenti a IEPeSM, i quali hanno necessità di trattare i dati degli operatori che desiderano accedere al percorso di formazione per diventare "peer", di coloro che desiderano accedere a colloquio con gli psicologi qualificati afferenti a IEPeSM e di dati personali e/o sensibili di cui possono venire a conoscenza in occasione di richieste di riascolto di telefonate di soccorso individuate come critiche da parte del richiedente il colloquio;
 - Operatori del soccorso che hanno portato a termine in modo positivo il percorso di formazione al servizio di supporto ai propri colleghi nella gestione degli stati emotivi critici c.d. "peer to peer";
- AREU, nella propria qualità di soggetto deputato alla scelta delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali gestiti da IEPeSM a seguito dell'aggiudicazione dei contratti di "Servizio di formazione specifica per operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico" e del "Servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia", è Titolare del Trattamento, con conseguente responsabilità di provvedere alla nomina del Responsabile Esterno del trattamento e degli Autorizzati del trattamento;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali:

- ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA deve essere nominato Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679;
- gli operatori del soccorso che hanno positivamente superato il corso di formazione per lo svolgimento del servizio di supporto nella gestione degli stati emotivi derivanti da partecipazione ad eventi critici, devono essere nominati Autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679;
- agli operatori del soccorso di AAT e SOREU o personale afferente alle Associazioni di soccorso che richiedono di accedere al colloquio formale con i c.d. "peer" deve essere consegnata idonea informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;

DATO ATTO che la durata del contratto di nomina di Responsabile esterno del trattamento ha durata dalla data di sottoscrizione dei contratti per "Servizio di formazione specifica per operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico" e del "Servizio di organizzazione e

gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia", aggiudicati, rispettivamente con delibera 205/2018 e con delibera 203/2018 e sino alla conclusione degli stessi;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

PRESO ATTO della dichiarazione, di seguito allegata quale parte integrante e sostanziale della deliberazione, resa dal Proponente del procedimento che attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

RICHIAMATI i provvedimenti deliberativi nr. 10/2019 e nr. 11/2019 con i quali sono stati nominati temporaneamente, rispettivamente, il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni a decorrere dal 10.01.2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo facente funzioni e del Direttore Sanitario facente funzioni, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di approvare il testo del contratto di nomina di Responsabile esterno del trattamento, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 a favore di ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA e di autorizzarne la sottoscrizione;
2. di approvare il testo dell'atto di Autorizzazione al trattamento dati personali e/o appartenenti a categorie particolari di dati, ai sensi dell'art.29 del Regolamento (UE) 2016/679, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e di autorizzarne la sottoscrizione a favore degli operatori che hanno positivamente superato il corso di formazione all'intervento di supporto nella gestione dello stato emotivo derivante da esposizione ad evento critico tenuto da psicologi qualificati afferenti ad ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA;
3. di approvare il testo della Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e di autorizzarne la sottoscrizione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
5. di dare mandato alla SC Affari generali e legali di comunicare l'adozione del presente provvedimento alle competenti Strutture aziendali ed ai referenti dei contratti per la fornitura del "Servizio di formazione specifica per operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico" e del "Servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia";
6. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Andrea Albonico, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;



8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).



La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Per il Direttore Amministrativo Francesco Nicola Zavattaro come da giusta delega acquisita agli atti dell'Azienda Stucchi Luca Filippo Maria

Per il Direttore Sanitario Carlo Picco come da giusta delega acquisita agli atti dell'Azienda Mare Claudio

Il Direttore Generale Alberto Zoli

Il/La proponente del provvedimento Andrea Albonico



**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 29 REGOLAMENTO
UE 679/2016**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR"), con il presente documento, l'**Azienda Regionale Emergenza Urgenza** (di seguito, per brevità, AREU), con sede legale in via Alfredo Campanini n. 6, 20124, Milano (MI), nell'ambito del contratto per la fornitura del "servizio di servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia per l'anno 2018/2019", aggiudicato con Delibera del Direttore Generale di AREU n. 203/2018 del 25.06.2018 a **ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA** (di seguito, per brevità, IEPeSM), con sede in _____ (di seguito, per brevità IEPeSM),

premesse che

- in ottemperanza a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali ed appartenenti a categorie particolari, AREU, nella propria qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR;
- Al fine di dare esecuzione al predetto contratto e di offrire tutti i servizi richiesti, gli psicologi qualificati individuati da IEPeSM hanno necessità di trattare dati personali e/o appartenenti a categorie particolari di dati di cui AREU è Titolare, con conseguente necessità di ricevere apposita autorizzazione al trattamento degli stessi ex art. 29 GDPR;

tutto ciò premesso, ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT
autorizza

il/la Sig./Sig.ra [●], nato a [●], residente in [●], C.F. [●] ("**Soggetto Autorizzato**") ad effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali come più analiticamente descritte nel prosieguo, nel rispetto delle modalità precisate nel presente atto e delle prescrizioni di legge nonché dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati avverrà nell'osservanza delle istruzioni fornite dal Titolare al Soggetto Autorizzato (qui accluse *sub* allegato "A") e che il Soggetto Autorizzato dichiara di aver ricevuto, esaminato e compreso.

Resta inteso che ogni operazione di trattamento dovrà essere svolta garantendo la massima riservatezza dei dati personali trattati.

Infine, ad integrazione della presente nomina, il Soggetto Autorizzato riceverà, anche via posta elettronica, ogni ulteriore *policy* rilevante vigente a livello aziendale con specifico riferimento al trattamento dei dati personali.

AREU, quale titolare del trattamento, provvederà a notificare IEPeSM, responsabile del trattamento, il quale si impegna a trasmettere agli autorizzati al trattamento le comunicazioni ricevute.

Il Soggetto Autorizzato sarà, inoltre, tenuto a seguire ogni ulteriore istruzione che il Titolare, progressivamente, avrà modo di impartire per scongiurare ipotesi di trattamento illecito dei dati personali.

La violazione delle *policy* aziendali e delle istruzioni impartite dal Titolare (ivi incluse quelle richiamate all'interno del presente documento), poste a presidio e tutela dei dati personali, potrà costituire comportamento illecito, come tale sanzionabile non soltanto ai sensi del contratto di lavoro o rapporto professionale in essere con il Responsabile del trattamento, ma anche ai sensi di legge.

Allegato "A" accluso.

Milano, [data]

Il Responsabile del Trattamento Istituto Europeo Psico Traumatologia e Stress Management

Il Soggetto Autorizzato _____, nato a, il giorno, con la firma del presente documento

Dichiara

- (i) di aver ricevuto idonee informazioni in merito al trattamento dei dati personali e alla loro sicurezza,;
- (ii) di essere a conoscenza degli obblighi definiti dal Titolare e di quelli previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni richiamate e
- (iii) di essere consapevole che l'inadempimento dell'obbligo di diligente e corretta esecuzione delle istruzioni impartite dal Titolare potrà costituire elemento di valutazione dell'attività svolta dal medesimo per conto del Titolare, oltre eventualmente a rilevare in termini di responsabilità ai sensi di legge.

Il Soggetto Autorizzato

ALLEGATO A

ISTRUZIONI DEL TITOLARE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEL SOGGETTO AUTORIZZATO

Il Soggetto Autorizzato si obbliga ad eseguire l'incarico attenendosi esclusivamente alle istruzioni impartite dal Titolare, ed impegnandosi ad osservare le seguenti istruzioni per il trattamento dei dati personali, che con la nomina a cui tale allegato si riferisce.

- A.** in caso di intervento per supervisione delle schede di colloquio formale compilate dal peer, verificare la sussistenza del consenso scritto al trattamento rilasciato dall'interessato al momento del colloquio. L'assenza del consenso impedisce la presa in carico della pratica.
- B.** il rilascio di informativa in caso di colloquio psicologico qualificato avviene ad opera del responsabile del trattamento IEPeSM;
- C.** controllare che tutti i soggetti autorizzati al trattamento da parte di IEPe SM (es. laureati in psicologia in tirocinio professionalizzante) abbiano ricevuto le indicazioni per il trattamento dei dati e si attengano alle stesse nello svolgimento delle attività di esecuzione del contratto di fornitura del servizio di supporto psicologico pre e post evento traumatico svolto per AREU.
- D.** Accedere e gestire soltanto gli archivi di dati personali relativi alla propria area di competenza, quali, in particolare:

A fronte delle attività svolte dagli psicologi della Rete ed impiegati presso IEPeSM, illustrate al punto D) delle "Premesse" del Contratto, si evidenzia che, oggetto del trattamento saranno i seguenti dati:

- a) Dati personali (nome, cognome, residenza, recapito telefonico ecc.....)degli operatori AAT/SOREU che accedono al servizio di formazione per il ruolo di supporto c.d. "peer to peer";
- b) Dati personali e particolari/sensibili (attinenti allo stato emotivo) degli operatori di AAT/SOREU e delle associazioni di soccorso che richiedono un colloquio formale con il c.d. "peer supporter", nei casi di intervento di ascolto attivo e supervisione dell'operato dei peer supporters negli interventi di ascolto attivo dei colleghi e dei soccorritori coinvolti in incidenti critici;
- c) Dati personali e particolari/sensibili (attinenti allo stato di salute fisica e/o mentale) degli operatori che accedono alle attività ed agli interventi salutogenici organizzati a favore del personale di AAT/SOREU, nella forma di incontri individuali e di gruppo di aggiornamento, sensibilizzazione e coaching sul tema della prevenzione dello stress cronico e critico;
- d) Dati personali (anagrafica, posizione geografica, lingua) e dati particolari/sensibili (attinenti alle condizioni di salute) di tutti coloro che hanno effettuato una chiamata di emergenza gestita dall'operatore di SOREU L'attività di riascolto delle chiamate da parte dell'operatore insieme allo psicologo di

IEPeSM rientra nell'ambito del percorso di miglioramento della consapevolezza negli operatori delle eventuali disfunzionalità nelle loro modalità di comunicazione e relazione, nonché di apprendimento di strategie utili a rendere la comunicazione e la relazione col chiamante un veicolo efficace alla trasmissione delle informazioni necessarie alla messa in atto delle corrette procedure e alla costruzione di una relazione ottimale col chiamante.

- E.** Accedere soltanto alle categorie di dati personali indicate nel punto A. che precede e la cui conoscenza è strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati e alle mansioni lavorative svolte.
- F.** Garantire la riservatezza dei dati personali indicati nel punto A e al loro relativo trattamento. Tale obbligo di riservatezza resterà in vigore anche dopo la risoluzione/il termine del rapporto di lavoro o professionale che intercorre tra il Soggetto Autorizzato al Titolare.
- G.** Effettuare le seguenti operazioni di trattamento dei dati personali: raccolta di dati presso l'interessato (sia con contatto diretto con l'interessato che attraverso l'acquisizione delle schede di colloquio formale effettuati dai peer) ; registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; comunicazione a terzi; organizzazione degli archivi in forma automatizzata o informatica; organizzazione degli archivi in forma non automatizzata né informatica; consultazione; elaborazione; modificazione (su impulso dell'interessato o del Titolare del Trattamento) selezione; estrazione; raffronto; utilizzo; interconnessione; blocco; comunicazione; cancellazione; distruzione di dati (su richiesta del Titolare del Trattamento);
- H.** Effettuare le operazioni di trattamento dei dati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del GDPR e, in ogni caso, della normativa applicabile in materia di privacy e protezione dei dati personali e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, del segreto professionale ed aziendale. Il Soggetto Autorizzato non potrà di propria iniziativa effettuare alcuna operazione di trattamento diversa da quelle indicate. In particolare, non potrà comunicare o diffondere i dati senza la preventiva autorizzazione del Titolare.
- I.** Non creare, senza preventiva autorizzazione del Titolare nuove ed autonome banche dati.
- J.** Garantire la verifica costante dell'esattezza dei dati trattati, e, se necessario, provvedere all'aggiornamento periodico dei dati stessi. In particolare, tali dati devono essere pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti, secondo le indicazioni ricevute dal Titolare dei dati personali.
- K.** Assicurare che il trattamento dei dati avvenga nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per il trattamento dei dati personali previste dall'articolo 32 del GDPR attuate e, di volta in volta aggiornate, dal Titolare.

- L. Garantire che le operazioni di trattamento oggetto dell'incarico siano effettuate in modo tale da impedire la distruzione accidentale dei dati, la perdita accidentale o l'alterazione, la diffusione o l'accesso non autorizzati o qualsiasi altra forma illecita di trattamento dei dati personali. In particolare:

- ***Trattamento con strumenti elettronici***

- a) Gli strumenti elettronici messi a disposizione dal Responsabile del trattamento costituiscono strumenti di lavoro da utilizzare esclusivamente per l'esecuzione delle mansioni affidate, con le modalità e secondo quanto previsto dal Regolamento sull'utilizzo delle dotazioni tecnologiche ed informatiche del Responsabile per il trattamento e consegnato al Soggetto Autorizzato.
- b) Nel caso in cui la compilazione della scheda avvenga con strumenti elettronici, il dispositivo e la postazione non devono essere lasciati incustoditi, lasciando accessibili i dati.
- c) Il Soggetto Autorizzato deve custodire e controllare i supporti magnetici sui quali siano registrati eventuali dati di cui *sub b)* in maniera che soggetti non autorizzati non possano venire a conoscenza nemmeno accidentalmente dei contenuti di tali supporti. In caso di cattivo funzionamento del supporto o di non utilizzo, i supporti devono essere distrutti previa cancellazione dei dati contenuti esclusivamente previa comunicazione ed autorizzazione del Titolare del trattamento.
- d) Il Soggetto Autorizzato deve usare la massima diligenza nella custodia dei dispositivi in possesso e non dovrà consentire l'uso dei suddetti dispositivi a terzi, anche se dipendenti del Titolare.

- ***Trattamento senza l'ausilio di strumenti elettronici***

- e) Il Soggetto Autorizzato deve controllare e custodire atti e documenti contenenti dati personali, per l'intero ciclo necessario allo svolgimento delle operazioni di trattamento.
- f) La postazione non deve essere lasciata incustodita, lasciando accessibili i dati.
- g) Gli atti e i documenti contenenti dati di cui *sub b)* i, affidati al Soggetto Autorizzato per lo svolgimento dei relativi compiti, sono controllati e custoditi dallo stesso fino alla loro restituzione al termine delle operazioni affidate.

h) I documenti e le copie degli stessi non possono, senza specifica autorizzazione, essere portati fuori dagli uffici, salvo i casi di comunicazione dei dati a terzi preventivamente autorizzati dal Titolare.

- M. In nessun caso il Responsabile del trattamento o il personale da questo autorizzato al trattamento dei dati conferiti dal Titolare del Trattamento può comunicare a soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale di fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia tutti i dati personali e/o particolari/sensibili appresi e trattati nell'ambito dell'esecuzione del rapporto stesso né può in alcun modo ed in qualunque forma diffondere gli stessi.
- N. Qualora nell'esecuzione delle istruzioni impartite il Soggetto Autorizzato si avveda di problemi tecnici attinenti alle operazioni di raccolta e trattamento dei dati ed alle relative misure di sicurezza, che possano comportare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, ovvero di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, lo stesso Soggetto Autorizzato sarà tenuto a segnalarlo al Titolare.
- O. Attenersi ad ogni altra istruzione che il Titolare gli impartirà per iscritto, operando sotto la loro diretta autorità.



CONTRATTO DI TRATTAMENTO DEI DATI NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il presente contratto (il "**Contratto**") è stipulato

tra

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA URGENZA DELLA LOMBARDIA (di seguito, per brevità, AREU) in persona del legale rappresentante *pro tempore*, Direttore Generale, Dott. Alberto Zoli, C.F./P.Iva 03128170135, con sede legale in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6 ("**Titolare del Trattamento**")

e

ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA (di seguito, per brevità, IEPeSM), in persona del legale rappresentante *pro tempore* [___], con sede legale in [___], (il "**Responsabile del Trattamento**").

Congiuntamente definite "**Parti**",

Premesso che

- (A) AREU è un'Azienda Sanitaria attivata con DGR VIII/6994 del 02.04.2008, con il compito di promuovere l'evoluzione del sistema di emergenza e urgenza sanitaria territoriale, e, inoltre, di implementare e rendere omogeneo nel territorio della Regione, il soccorso sanitario di emergenza urgenza extraospedaliera
- (B) ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA è (descrizione_____).
- (C) IEPeSM è soggetto aggiudicatario della fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia per l'anno 2018/2019, come da Delibera del Direttore Generale di AREU n. 203/2018 del 25.06.2018;
- (D) In forza del predetto contratto di fornitura, IEPeSM si è impegnato ad offrire ad AREU i seguenti servizi:
 - 1. supervisione e supporto al progetto peer to peer e di auto-aiuto degli operatori realizzato nei precedenti anni;
 - 2. affiancamento e supervisione dell'operato dei peer supporters in quegli interventi di ascolto attivo dei colleghi e dei soccorritori coinvolti in incidenti critici
 - 3. valutazione e, se necessario, offerta di uno o più incontri di counseling nei casi che necessitano un intervento di sostegno psicologico;
 - 4. elaborazione ed attivazione di misure di tutela, sviluppo, rinforzo del resilience network in ogni AAT e SOREU attraverso la promozione di attività e interventi salutogenici facilmente accessibili al personale, nella forma di incontri individuali e di gruppo di aggiornamento, sensibilizzazione e coaching sul tema della prevenzione dello stress

cronico e critico.

5. Affiancamento dei operatori di SOREU nell'attività di Riascolto di chiamate risultate critiche dal punto di vista comunicativo e/o relazionale sia su richiesta dell'operatore stesso, sia su richiesta del Responsabile di SOREU al fine di migliorare negli operatori la consapevolezza delle eventuali disfunzionalità nelle loro modalità di comunicazione e relazione e far loro apprendere strategie utili a rendere la comunicazione e la relazione col chiamante un veicolo efficace alla trasmissione delle informazioni necessarie alla messa in atto delle corrette procedure e alla costruzione di una relazione ottimale col chiamante.

(E) Nel contesto illustrato ed, ai sensi e per gli effetti dell'attuale normativa vigente in materia di protezione dei dati, AREU è "Titolare del Trattamento" ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 f) e 28 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito, per brevità, "Codice Privacy") e dell'articolo 4.7 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati", di seguito, per brevità, "RGPD") in quanto determina le finalità e i mezzi del trattamento stesso di dati personali e particolari con cui IEPeSM, mediante i propri dipendenti/collaboratori, viene in contatto in forza delle attività che IEPeSM deve svolgere in esecuzione del contratto di fornitura sottoscritto con AREU;

(F) AREU intende incaricare IEPeSM dello svolgimento di talune attività di raccolta/trasmisione e registrazione che implicano il trattamento di dati personali - e nominarla "Responsabile del Trattamento" ai sensi e per gli effetti degli articolo 4 let. g) e 29 del Codice Privacy e dell'articolo 28 del RGPD;

(G) IPEeSM dichiara di avere competenze e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento ai sensi del Codice Privacy e del RGPD, alle relative misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati personali;

(H) il presente Contratto è stipulato per garantire le opportune salvaguardie per la protezione della riservatezza e della sicurezza dei dati personali trasmessi dal Titolare del Trattamento al Responsabile del Trattamento (o appresi dal Responsabile del Trattamento durante lo svolgimento delle attività sub (C) dell'Allegato 1) al presente contratto) per essere trattati, previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;

(I) il Responsabile della protezione dei dati del Titolare del Trattamento è contattabile ai seguenti recapiti:

- e-mail: dpo@areu.lombardia.it
- raccomandata A/R: alla c.a. Responsabile Protezione dati personali AREU, Via Alfredo Campanini 6, 20124 Milano (MI)

Il Responsabile della protezione dei dati del Responsabile del Trattamento è contattabile ai seguenti recapiti.

- _____;
- _____

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue

PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

DEFINIZIONI

Nel presente Contratto, salvo diversa esigenza richiesta dal contesto, le espressioni seguenti avranno i significati qui indicati:

“Allegato”:	indica un allegato al Contratto, di cui costituisce parte integrante;
“Addetto Autorizzato al Trattamento”:	si riferisce a chiunque agisca sotto l'autorità del Titolare del Trattamento o del Responsabile del Trattamento e che abbia accesso a dati personali (Art. 29 RGPD);
“Istruzioni”:	si riferiscono alle istruzioni che sono o saranno impartite dal Titolare al Trattamento al Responsabile del Trattamento per il Trattamento (Art. 28 RGPD);
“Violazione dei Dati Personali”:	indica una violazione della sicurezza che causi accidentalmente o illecitamente la distruzione, la perdita, l'alterazione, la divulgazione o l'apprendimento non autorizzati di dati personali trasmessi, archiviati o in qualsiasi modo elaborati.

Le espressioni “Titolare del Trattamento”, “Responsabile del Trattamento”, “Sub Responsabile”, “Interessato”, “Dati Personali” e “Trattamento” avranno il significato attribuito dal RGPD.

Salvo diversamente disposto, i riferimenti a premesse, allegati ed articoli si intendono alle premesse, agli allegati e agli articoli del Contratto e negli allegati, salvo diversamente specificato, i riferimenti a paragrafi si intendono ai paragrafi di quegli stessi allegati.

Nel Contratto i riferimenti a statuti, disposizioni di legge o leggi si intendono come riferimenti agli statuti, articoli alle disposizioni di legge o alle leggi come di volta in volta modificati, prorogati o promulgati. Salvo diversamente disposto, ogni riferimento alle espressioni “per iscritto” o “scritto” comprenderà i fax e tutte le forme tangibili di riproduzione visibile delle parole (quali a mero titolo esemplificativo: e-mail, posta elettronica certificata etc.).

OGGETTO E AMBITO APPLICAZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO

L'oggetto, le modalità e la finalità, nonché le categorie dei Dati Personali e gli Interessati, sono descritti nell'Allegato 1 (“Descrizione del Trattamento”) qui accluso.

In relazione ai Servizi, il presente Contratto si applicherà **a tutti i Dati Personali e particolari/sensibili** che il Titolare del trattamento:

- Invia, in proprio, o per suo conto, al Responsabile del Trattamento per il Trattamento;

- Appresi dal Responsabile del trattamento durante lo svolgimento della propria attività, per essere trattati, previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;
- comunque pervenuti al Responsabile del Trattamento, per conto del Titolare del Trattamento, per essere Trattati.

TRATTAMENTO DEI DATI

In adempimento dell'articolo 2 che precede, il Responsabile del Trattamento si impegna a trattare i Dati Personali oggetto del presente Contratto attenendosi ai termini e alle condizioni ivi inclusi; in particolare, il Responsabile del **Trattamento dichiara e garantisce**:

- a) di Trattare i Dati Personali esclusivamente per conto del Titolare del Trattamento, attenendosi sempre alle Istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento nell'ambito del presente Contratto, nonché a tutte le leggi vigenti di protezione dei dati personali e unicamente ai fini (attinenti alla prestazione dei Servizi da parte del Responsabile del Trattamento) e con le modalità indicate, di volta in volta e per iscritto, dal Titolare del Trattamento e per nessun'altra finalità e in nessun altro modo, salvo che con il preventivo ed espresso consenso scritto del Titolare del Trattamento. Le Istruzioni impartite verbalmente dovranno essere immediatamente confermate per iscritto. Se per qualsiasi motivo il Responsabile del Trattamento non potrà ottemperare a questa disposizione, lo stesso si impegna a informare immediatamente il Titolare del Trattamento circa tale impossibilità. Qualora il Responsabile del Trattamento ritenga che attenendosi alle Istruzioni del Titolare del Trattamento violerebbe una legge vigente sulla protezione dei dati, il Responsabile del Trattamento dovrà comunicarlo senza indugio e per iscritto al Titolare del Trattamento;
- b) che nella propria area di responsabilità, articolerà la propria organizzazione aziendale interna in modo da garantire il rispetto degli obblighi specifici di protezione dei Dati Personali così come previsti dall'articolo 32 del RGPD. Il Responsabile del Trattamento adotterà i provvedimenti tecnici e organizzativi necessari al fine di proteggere adeguatamente i Dati Personali trasferiti dal Titolare del Trattamento contro usi impropri e perdite, come stabilito dalla legge vigente in materia di protezione dei dati. L'Allegato 2 ("*Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi*") qui accluso contiene una descrizione generale di tali provvedimenti tecnici e organizzativi. Il Responsabile del Trattamento vigila costantemente sul rispetto di questi provvedimenti e, se del caso, si prodigherà nell'aggiornamento/adeguamento degli stessi e ne darà pronta comunicazione al Titolare del Trattamento;
- c) che assisterà il Titolare del Trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate per soddisfare l'obbligo del Titolare del Trattamento di dare seguito alle richieste che potranno essergli avanzate dagli Interessati per l'esercizio dei propri diritti ai sensi del capo III ("*Diritti dell'interessato*") del RGPD;
- d) che assisterà il Titolare del Trattamento nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli nn. 32 ("*Sicurezza del trattamento*"), 33 ("*Notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo*") 34 ("*Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato*") 35 ("*Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati*") e 36 ("*Consultazione preventiva*") del RGPD, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a sua disposizione;

- e) che ciascuno dei suoi dipendenti/collaboratori/professionisti è informato degli obblighi di cui al presente Contratto relativamente alla sicurezza e alla protezione dei Dati Personali;
- f) di assicurare che ciascuno dei propri Addetti Autorizzati al Trattamento (cfr. articolo 7 che segue) e Sub Responsabili (cfr. articolo 8 che segue), che sono o che verranno a conoscenza dei Dati Personali, si impegni(no) a mantenerne la riservatezza o vi sia(no) già vincolato(i) da un'opportuna e specifica disposizione di legge. L'obbligo di mantenere la segretezza dei Dati Personali resterà in vigore anche dopo la risoluzione dei rispettivi rapporti di lavoro o professionali;
- g) di non divulgare i Dati Personali direttamente o indirettamente a persone, aziende, società o altri soggetti senza l'esplicito consenso scritto del Titolare del Trattamento, eccettuati quei dipendenti incaricati al Trattamento, Addetti Autorizzati al Trattamento e Sub Responsabili e vincolati dagli obblighi descritti negli articoli 3.5 o 3.6, salvo diversa disposizione di legge o di regolamento;
- h) di avvertire, senza ingiustificato ritardo, il Titolare del Trattamento inviando una comunicazione al seguente recapito: affari.generalilegali@areu.lombardia.it delle seguenti circostanze:
- richieste giuridicamente vincolanti di comunicazione dei Dati Personali inviate da un'autorità giudiziaria, salvo qualora la comunicazione sia vietata, ad esempio, da norme di diritto penale per salvaguardare il segreto di indagini giudiziarie;
 - violazioni di leggi vigenti per la protezione dei dati o del presente Contratto, commesse dal Responsabile del Trattamento o da suoi dipendenti durante il Trattamento dei Dati Personali soggetti al trattamento del Titolare del Trattamento;
 - una Violazione dei Dati Personali. Tale notifica dovrà specificare, tenuto conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del Trattamento, qualsiasi informazione utile al fine di agevolare il Titolare del Trattamento nel rispetto degli obblighi di comunicazione stabiliti dalla legge vigente. Qualora non fosse possibile comunicare contemporaneamente tutte le informazioni pertinenti, il Responsabile del Trattamento potrà inviarle a scaglioni, ma senza ingiustificati ritardi;
 - tutte le richieste pervenute direttamente dagli Interessati e rimaste senza risposta, salvo autorizzazione scritta del Titolare del Trattamento in tal senso;
- i) tenuto conto della natura del Trattamento, di collaborare con il Titolare del Trattamento attuando per quanto possibile gli opportuni provvedimenti tecnici ed organizzativi per l'adempimento dell'obbligo del Titolare del Trattamento di rispondere alle richieste di esercitare i diritti conferiti agli Interessati dalla legge vigente;
- j) di mettere a disposizione del Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare l'adempimento degli obblighi previsti dal presente Contratto e consentire, contribuendovi, i controlli, tra cui ispezioni, eseguiti dal Titolare del Trattamento o da un altro revisore incaricato dal Titolare del Trattamento, come descritto nell'articolo 6 che segue;
- k) che tutti i Trattamenti effettuati da un Sub Responsabile saranno eseguiti conformemente all'articolo 8 che segue;

- l) che, ove ciò sia richiesto dalla legge vigente, il Responsabile del Trattamento ha nominato un addetto alla protezione dei dati ("DPO"). Il Responsabile del Trattamento comunicherà al Titolare del Trattamento i dettagli di contatto della persona nominata quale DPO;
- m) di collaborare con il Titolare del Trattamento per garantire l'adempimento dell'obbligo di eseguire stime dell'impatto sulla protezione dei dati e di consultarsi con le autorità di vigilanza, tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del Trattamento.
- n) su scelta del Titolare del Trattamento, di cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e di cancellare le copie esistenti, salvo che il Diritto dell'Unione o della normativa vigente preveda la conservazione dei dati;

OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Il Titolare del Trattamento garantisce che (i) i Dati Personali che sono stati o saranno comunicati al Responsabile del Trattamento sono stati raccolti in conformità alla legge applicabile e (ii) che le comunicazioni di Dati Personali al Responsabile del Trattamento sono state o saranno eseguite in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, se del caso, anche autorizzate dai relativi Interessati.

DURATA

Il presente atto di nomina a Responsabile del trattamento ha durata pari a quella del contratto di fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico per e post evento critico della Regione Lombardia sottoscritto tra AREU e IEPeSm per l'anno 2018/2019.

RISOLUZIONE

Il presente Contratto dovrà intendersi risolto automaticamente e di diritto alla data in cui il Titolare del Trattamento revocherà la nomina al Responsabile del Trattamento e, pertanto, quest'ultimo sarà sciolto dagli obblighi relativi ai Servizi.

Il presente contratto dovrà intendersi risolto anche in caso di contestazione di inadempienze contrattuali che portino alla risoluzione del contratto principale in essere tra le parti.

In ogni caso, l'obbligo di mantenere la segretezza dei Dati Personali resterà in vigore in capo al Responsabile del Trattamento anche dopo la risoluzione del presente Contratto. Immediatamente dopo la risoluzione del presente Contratto, il Responsabile del Trattamento dovrà consegnare al Titolare del Trattamento tutti i Dati Personali di quest'ultimi in proprio possesso oppure distruggerli, a scelta dei Titolari del Trattamento.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento dovrà confermare per iscritto di avere adempiuto a tali obblighi e di aver cancellato tutte le copie esistenti, salvo qualora la conservazione dei Dati Personali sia imposta dalla legge vigente.

CONTROLLI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Il Titolare del Trattamento potrà, durante il normale orario di lavoro, senza ragionevolmente interferire con le attività aziendali/professionali del Responsabile del Trattamento, e dopo averne dato ragionevole preavviso, svolgere direttamente i controlli presso il Responsabile

del Trattamento o affidare tali controlli a un *auditor* esterno, che sarà soggetto agli stessi obblighi di riservatezza.

Prima dell'inizio dei controlli nel sito, il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento concorderanno l'ambito, gli orari e la durata dei controlli. Se ne riceverà richiesta, il Responsabile del Trattamento dovrà comunicare in tempi ragionevoli al Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per eseguire il controllo dei Trattamenti.

Il Responsabile del Trattamento informerà il Titolare del Trattamento circa le relative richieste di informazioni. Il quale deciderà in merito alle predette istanze.

L'evasione delle richieste di informazioni poste in ottemperanza delle normative vigenti e non ridondanti, pervenute al Responsabile del trattamento, non comporta oneri economici per il Titolare del trattamento.

NOMINA DEGLI ADDETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 30 Codice Privacy e 29 RGPD, con il presente Contratto il Titolare del Trattamento autorizza il Responsabile del Trattamento ad avvalersi, tramite designazione formale, di propri Addetti Autorizzati al Trattamento per l'esecuzione dei Servizi e le finalità del Contratto.

La nomina degli Addetti Autorizzati da parte del Responsabile del Trattamento *sub* 7.1. dovrà

- (i) essere eseguita per iscritto;
- (ii) indicare l'ambito di Trattamento consentito;
- (iii) specificare le istruzioni del Trattamento che saranno impartite tenendo in considerazione i termini del presente Contratto nonché le Istruzioni.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento metterà a disposizione del Titolare del Trattamento un elenco aggiornato degli Addetti Autorizzati al Trattamento per l'esecuzione dei Servizi.

Nessun Trattamento eseguito da un Addetto Autorizzato al Trattamento incaricato dal Responsabile del Trattamento libererà quest'ultimo dalle responsabilità legate agli obblighi impostigli dal presente Contratto e/o dalla legge, ma sarà da considerarsi interamente responsabile del lavoro e dell'operato svolto da ciascun proprio Addetto Autorizzato al Trattamento.

NOMINA DEI SUB RESPONSABILI[Inserire a seconda del caso]

La nomina di soggetti *sub* Responsabili del trattamento ad opera del Responsabile del trattamento è possibile soltanto previa comunicazione ed espressione di parere favorevole alla stessa rilasciato dal Titolare del trattamento.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento metterà a disposizione del Titolare del Trattamento un elenco aggiornato dei *Sub* Responsabili ai fini della prestazione dei Servizi.

Il Titolare del Trattamento potrà esercitare il diritto di obiettare l'utilizzo di un nuovo *Sub* Responsabile da parte del Responsabile del Trattamento avvisandone tempestivamente e per iscritto il Responsabile del Trattamento entro dieci (10) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione del Responsabile del Trattamento.

Tutti i Trattamenti eseguiti da un *Sub* Responsabile dovranno esser condotti secondo i termini e condizioni inclusi in uno specifico contratto scritto concluso tra le parti che non sia meno restrittivo del presente Contratto. Nessun Trattamento eseguito da un *Sub* Responsabile libererà il Responsabile del Trattamento dalle responsabilità legate agli obblighi impostigli

dal presente Contratto ma sarà da considerarsi interamente responsabile del lavoro e dell'operato svolto da ciascun suo Sub Responsabile.

DISPOSIZIONI VARIE

Le variazioni del, o le integrazioni al, presente Contratto saranno valide esclusivamente se stipulate per iscritto.

L'eventuale invalidità originaria o sopravvenuta di una clausola del presente Contratto non influirà sulla validità delle altre clausole. In tale caso le Parti saranno tenute a collaborare ai fini della redazione di altre clausole che esprimano un risultato giuridicamente valido e commercialmente il più simile possibile a quello della clausola invalida. Si applicherà la suddetta regola anche per colmare eventuali lacune del Contratto.

Tutti gli obblighi imposti al Responsabile del Trattamento da disposizioni di legge o da decisioni delle autorità giudiziarie o di vigilanza non saranno modificati dal presente Contratto.

Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana e il Tribunale di Milano avrà la competenza esclusiva per dirimere qualsivoglia controversia dovesse insorgere tra le Parti in relazione all'esecuzione del Contratto.

La presente designazione non comporta alcun diritto per il Responsabile ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto di designazione si rinvia alle disposizioni generali vigenti ed applicabili in materia di protezione dei dati personali.

A

* * *

Si accludono i seguenti documenti:

- Allegato 1 "*Descrizione del Trattamento*"
- Allegato 2 "*Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi*"

Milano [_____] 2018

Per AZIENDA REGIONALE EMERGENZA URGENZA DELLA LOMBARDIA
Titolare del Trattamento
Legale Rappresentante p.t, Direttore Generale, Dott. Alberto Zoli

Per ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA
Responsabile del Trattamento
Legale Rappresentante p.t, _____

Allegato 1

Descrizione del Trattamento

A. Oggetto (Oggetto del Trattamento) e base giuridica del Trattamento

Il presente contratto ha ad oggetto il trattamento dei dati personali e particolari/sensibili raccolti dal personale incaricato di ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA nell'ambito dello svolgimento delle attività previste dal contratto per la fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia per l'anno 2018/2019, come da Delibera del Direttore Generale di AREU n. 203/2018 del 25.06.2018

B. Durata

Il Responsabile del trattamento può compiere le operazioni di trattamento nel periodo di validità del contratto per la fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia per l'anno 2018/2019, come da Delibera del Direttore Generale di AREU n. 203/2018 del 25.06.2018 sottoscritto con AREU.

C. Categorie di interessati

- a) operatori di AAT/SOREU che esercitano il ruolo di supporto c.d. "peer to peer";
- b) operatori di AAT/SOREU (e delle Associazioni di soccorso che richiedono un colloquio formale con il c.d. "peer supporter", nei casi di intervento di ascolto attivo e supervision dell'operato dei peer supportres negli interventi di ascolto attivo dei colleghi e dei soccorritori coinvolti in incidenti critici;
- c) operatori che accedono alle attività ed agli interventi salutogenici organizzati a favore del personale di AAT/SOREU, nella forma di incontri individuali e di gruppo di aggiornamento, sensibilizzazione e coaching sul tema della prevenzione dello stress cronico e critico;
- d) coloro che hanno effettuato una chiamata di emergenza gestita dall'operatore di SOREU e risultata per lo stesso critica dal punto di vista comunicativo e/o relazionale con necessità di procedere a riascolto della stessa;

D. Oggetto, Tipo e Finalità del Trattamento:

Oggetto del trattamento

A fronte delle attività svolte dagli psicologi della Rete ed impiegati presso IEPeSM, illustrate al punto D) delle "Premesse" del Contratto, si evidenzia che, oggetto del trattamento saranno i seguenti dati:

- a) Dati personali (nome, cognome, residenza, recapito telefonico ecc.....)degli operatori AAT/SOREU che accedono al servizio di formazione per il ruolo di supporto c.d. "peer to peer";
- b) Dati personali e particolari/sensibili (attinenti allo stato emotivo) degli operatori di AAT/SOREU e delle associazioni di soccorso che richiedono un colloquio formale con il c.d. "peer supporter", nei casi di intervento di ascolto attivo e

supervision dell'operato dei peer supporttes negli interventi di ascolto attivo dei colleghi e dei soccorritori coinvolti in incidenti critici;

- c) Dati personali e particolari/sensibili (attinenti allo stato emotivo) degli operatori che accedono alle attività ed agli interventi salutogenici organizzati a favore del personale di AAT/SOREU, nella forma di incontri individuali e di gruppo di aggiornamento, sensibilizzazione e coaching sul tema della prevenzione dello stress cronico e critico;
- d) Dati personali (anagrafica, posizione geografica, lingua) e dati particolari/sensibili (attinenti alle condizioni di salute) di tutti coloro che hanno effettuato una chiamata di emergenza gestita dall'operatore di SOREU e risultata per lo stesso critica dal punto di vista comunicativo e/o relazionale, con conseguente manifestazione da parte dello stesso, personalmente o a richiesta del Responsabile di SOREU, del riascolto insieme allo psicologo di IEPeSM nell'ambito del percorso di miglioramento negli operatori la consapevolezza delle eventuali disfunzionalità nelle loro modalità di comunicazione e relazione, nonché di apprendimento di strategie utili a rendere la comunicazione e la relazione col chiamante un veicolo efficace alla trasmissione delle informazioni necessarie alla messa in atto delle corrette procedure e alla costruzione di una relazione ottimale col chiamante.

Tipologia del trattamento

I dati personali e/o particolari/sensibili acquisiti dagli psicologi di IEPeSM nell'ambito dell'attività contrattualmente in essere con AREU, sono trattati mediante operazioni di raccolta (cartacea/informatizzata), registrazione, organizzazione, strutturazione, consultazione, adattamento o modifica, consultazione, comunicazione mediante trasmissione, raffronto o interconnessione, cancellazione o distruzione.

Finalità del trattamento

- a) I dati personali e/o particolari/sensibili (attinenti allo stato di salute fisica e mentale) degli operatori di AAT e SOREU che accedono al percorso di formazione per il ruolo di supporto c.d. "peer to peer" sono trattati al fine di consentire l'organizzazione e la corretta e proficua gestione delle attività formative ad opera degli psicologi di IEPeSM. Il trattamento dei predetti dati, inoltre, è finalizzato all'emissione di un giudizio di idoneità a ricoprire il ruolo di peer supporter al termine del percorso formative;
- e) Dati personali (nome, cognome, residenza, recapito telefonico ecc.....)degli operatori AAT/SOREU degli operatori di AAT/SOREU che richiedono un colloquio formale con il c.d. "peer supporter", nei casi di intervento di ascolto attivo e supervisione dell'operato dei peer supporttes sono trattati al fine di consentire l'erogazione del servizio di ascolto attivo dei colleghi e dei soccorritori coinvolti in incidenti critici;
- f) Dati personali e particolari/sensibili (attinenti allo stato di salute fisica e/o mentale) degli operatori che accedono alle attività ed agli interventi salutogenici organizzati a favore del personale di AAT/SOREU, nella forma di incontri individuali e di gruppo di aggiornamento, sensibilizzazione e coaching sul tema della prevenzione dello stress cronico e critico possono essere trattati al solo fine di organizzare e gestire la tenuta dei predetti interventi;

- g) I dati personali (anagrafica, posizione geografica, lingua) e dati particolari/sensibili (attinenti alle condizioni di salute) di tutti coloro che hanno effettuato una chiamata di emergenza gestita dall'operatore di SOREU e risultata per lo stesso critica dal punto di vista comunicativo e/o relazionale, con conseguente manifestazione da parte dello stesso, personalmente o a richiesta del Responsabile di SOREU, del riascolto insieme allo psicologo di IEPeSM possono essere trattati esclusivamente al fine di effettuare l'attività di miglioramento negli operatori la consapevolezza delle eventuali disfunzionalità nelle loro modalità di comunicazione e relazione, nonché di apprendimento di strategie utili a rendere la comunicazione e la relazione col chiamante un veicolo efficace alla trasmissione delle informazioni necessarie alla messa in atto delle corrette procedure e alla costruzione di una relazione ottimale col chiamante.

Divieti di trattamento.

In nessun caso il Responsabile del trattamento o il personale da questo autorizzato al trattamento dei dati conferiti dal Titolare del Trattamento può comunicare a soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale di fornitura del servizio di formazione e di quello di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia i dati personali e/o particolari/sensibili appresi e trattati nell'ambito dell'esecuzione del rapporto stesso né può in alcun modo ed in qualunque forma diffondere gli stessi.

Ogni violazione alla normativa vigente verrà prontamente segnalata all'autorità competente.

Allegato 2

Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi [inserire quanto previsto dalla DP compliance (o documenti simili) del Responsabile] IEPeSM

1. Controllo dell'accesso a locali e impianti

Devono essere impediti gli accessi (in senso fisico) non autorizzati.

Provvedimenti tecnici e organizzativi per controllare gli accessi a locali e impianti, in particolare per verificare le autorizzazioni:

[]

2. Controllo dell'accesso ai sistemi

Devono essere impediti gli accessi non autorizzati ai sistemi informativi.

Provvedimenti tecnici (controllo dell'identità/della password) e organizzativi (dati anagrafici degli utenti) per l'identificazione e l'autenticazione degli utenti:

[]

3. Controllo della fruizione dei dati

Nei sistemi informatici devono essere impediti le attività non consentite dai diritti d'accesso concessi.

Definizione basata sui requisiti del programma di autorizzazione e dei diritti d'accesso, nonché monitoraggio e registrazione degli accessi:

[]

4. Controllo delle comunicazioni

Devono essere controllati gli aspetti della comunicazione dei Dati Personali: trasferimento elettronico, trasporto dei dati, controllo della trasmissione, ecc.

Provvedimenti concernenti il trasporto, la trasmissione e la comunicazione o l'archiviazione (manuale o elettronica) dei dati tramite supporti informatici di dati, nonché i successivi controlli:

[]

5. Controllo dei dati immessi

Deve essere conservata la documentazione integrale della gestione e manutenzione dei dati.

Provvedimenti per il controllo successivo dell'eventuale immissione, modifica o eliminazione (cancellazione) dei dati e da parte di chi:

[]

6. Controllo delle attività

I Trattamenti devono essere eseguiti attenendosi alle Istruzioni.

Provvedimenti (tecnici e organizzativi) per separare le responsabilità rispettive del Titolare del Trattamento e del Responsabile del Trattamento:

[]

7. Controllo della disponibilità

I dati devono essere protetti contro la distruzione o la perdita accidentale.

Provvedimenti per garantire la sicurezza (fisica e logica) dei dati:

[]

8. Controllo della separazione

I dati raccolti per fini diversi devono anche essere Trattati separatamente.

Provvedimenti per il Trattamento separato (archiviazione, modifica, cancellazione e trasmissione) di dati con finalità differenti:

[]



RAPPORTO OPERATORE CHE CHIEDE IL COLLOQUIO FORMALE CON IL PEER

**INFORMATIVA PRIVACY ai sensi degli artt. 13 del Regolamento (UE)2016/679
(Regolamento generale Sulla Protezione dei Dati - RGDP) e art. 13 D.Lgs. 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali- Codice Privacy)**

L'Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (di seguito, AREU), con sede in Milano (MI), Via Campanini 6, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), nel corso degli anni, al fine di garantire adeguati livelli di benessere dei propri operatori impegnati in attività di soccorso sanitario, ha sviluppato un progetto in grado di consentire ad ogni operatore delle Articolazioni Aziendali Territoriali e delle Sale Operative Regionali Emergenza Urgenza (di seguito AAT/SOREU) lombarde di usufruire di una "Rete di Intervento Psicologico pre e post evento critico". Tale attività viene realizzata con il supporto di psicologi specialisti in stress management in emergenza urgenza, ai quali viene attribuito da contratto, per la fornitura del servizio di organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico, nonché altresì, il compito di procedere alla formazione del personale al ruolo di c.d. "supporter peer to peer" mediante aggiudicazione del contratto per la fornitura di formazione specifica per operatori di soccorso sanitario lombardo coinvolto nella "rete di intervento psicologico pre e post evento critico". Tale personale, impegnato nel soccorso sanitario è dipendente delle ASST/IRCCS ma, per l'attività di soccorso extraospedaliero funzionalmente coordinato e diretto da AREU.

Nell'ambito del servizio sopra descritto, AREU si qualifica quale Titolare del trattamento dei Suoi dati e La informa, ai sensi degli artt. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") ed art.13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e che gli stessi saranno trattati con le modalità e per le finalità che verranno di seguito indicate.

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e relativi al Suo stato emotivo da Lei comunicati in fase di svolgimento del colloquio effettuato con l'operatore di AAT/SOREU debitamente formato ad offrire il servizio di supporto c.d. "peer to peer" per la gestione delle conseguenze emotive di eventi critici da Lei vissuti nello svolgimento del Suo lavoro.

2. Base Giuridica e finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati **con il Suo specifico consenso** espresso (artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 let. a) e 7 GDPR) per le seguenti finalità:

- a) Accesso e fruizione del colloquio formale di supporto c.d. "peer to peer" effettuato da operatore di AAT/SOREU debitamente formato nella gestione delle conseguenze emotive di eventi critici da Lei vissuti nello svolgimento del Suo lavoro. NB: in assenza di consenso il colloquio non può essere effettuato.
- b) Attività di rendicontazione, a carico del soggetto aggiudicatario ad AREU, finalizzata al rimborso dell'attività svolta dagli psicologi che hanno svolto servizio di supervisione ai "peer supporter" e o supporto psicologico ai dipendenti. Per lo

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA URGENZA – VIA A. CAMPANINI 6 - 20124 MILANO
TEL. 02.671291 – TELEFAX 02.67129002 – COD.FISC. E P. IVA 03128170135
PROTOCOLLO@PEC.AREU.LOMBARDIA.IT WWW.AREU.LOMBARDIA.IT



svolgimento di tali adempimenti, i dati saranno forniti esclusivamente in forma anonima;

- c) Attività di studio, formazione, analisi e statistica effettuata da AREU e dal soggetto aggiudicatario del contratto di fornitura di servizio e per la valutazione della qualità del servizio della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia. Per lo svolgimento di tali attività, il dato sarà fornito esclusivamente in forma anonima, con indicazione dei soli ruolo/qualifica, sesso e fascia di età del soggetto che ha effettuato il colloquio.

3. Categoria di interessati

I soggetti destinatari del trattamento sono gli operatori in servizio presso le AAT/SOREU lombarde nonché il personale impiegato dalle Associazioni di volontariato che operano nell'ambito del soccorso sanitario extraospedaliero di emergenza urgenza e che accedono al colloquio formale nelle forme del c. d. "peer to peer" per il supporto alla gestione delle conseguenze emotive derivanti dalla partecipazione ad eventi critici durante lo svolgimento della propria attività lavorativa.

4. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti

I dati personali raccolti in occasione del colloquio con l'operatore abilitato alla funzione di peer supporter sono i seguenti:

- nome, cognome, sesso;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare (non obbligatorio);
- qualifica;
- ente/azienda di appartenenza.

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Autorizzati al trattamento dei suoi dati personali e particolari (art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 30 del D.Lgs. 196/2003) per la persona fisica che opera sotto l'autorità del titolare o del responsabile ed opera secondo le istruzioni impartite, sono gli operatori in servizio presso le AAT/SOREU che hanno completato con successo il percorso di formazione al ruolo di "peer supporter" fornito dal soggetto aggiudicatario del contratto di fornitura del servizio di formazione specifica per gli operatori del soccorso sanitario lombardo coinvolti nella rete di intervento psicologico pre e post evento critico.

I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento in forma cartacea. I dati verranno raccolti mediante sistemi protetti con idonee e preventive misure di sicurezza che riducono al minimo i rischi di distruzione, perdita, anche non accidentale, accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, (art. 31 ss. D.Lgs. 196/2003).

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, le schede di colloquio nelle forme del c.d. ascolto formale "peer to



peer" verranno consegnate in formato cartaceo agli psicologi qualificati che collaborano con il soggetto aggiudicatario della gara indetta da AREU, i quali le conserveranno per il tempo necessario a consentire lo svolgimento del servizio in oggetto.

5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a personale dipendente da Azienda convenzionata con AREU per l'attività di soccorso (o altro soggetto fornitore di servizi di soccorso di base) in funzione di soggetto impegnato nell'erogazione del servizio di supporto psicologico per la gestione delle conseguenze emotive derivanti dalla partecipazione ad eventi critici);
- agli psicologi incaricati della supervisione dei colloqui peer to peer, in qualità di incaricati del trattamento dal soggetto aggiudicatario del contratto di fornitura dell'organizzazione e gestione della rete di intervento psicologico pre e post evento critico.

6. Comunicazione dei dati- eventuali categorie di destinatari dei dati

Come indicato al punto 2 let. b) della presente informativa, in caso di rilevazione da parte dell'operatore formato al supporto c.d. "peer to peer" di situazioni particolarmente delicate, i dati personali e relativi allo stato emotivo dell'interessato raccolti in sede di colloquio formale possono essere comunicati, mediante trasmissione della scheda di colloquio, agli Psicologi qualificati la cui opera professionale viene resa nell'ambito del contratto di fornitura di servizio di supporto emotivo e psicologico pre e post evento critico, al fine di consentire agli stessi di effettuare le valutazioni di propria competenza. Tali soggetti operano nella qualità di terzi autorizzati al trattamento (art. 28 regolamento (UE) 2016/679)

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria.

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà in formato cartaceo e mediante supporti ed archivi digitali uso del personale incaricato dal soggetto aggiudicatario.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è obbligatorio.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Azienda consentire la partecipazione al colloquio formale nelle forme del c.d. supporto "peer to peer".

9. Revoca del consenso

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 23 e 130 Codice Privacy ed artt. 6 let. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato attraverso la seguente modalità: comunicazione scritta, con firma autografa, da inviare tramite raccomandata A/R ad

Pag. 3 di 6



Azienda Regionale Emergenza Urgenza, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione dell'Ufficio Protocollo di AREU.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- i.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

11. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R ad Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione della SC Affari Generali e Legali;
- invio e-mail all'indirizzo della SC Affari Generali e Legali): affari.generalilegali@areu.lombardia.it.

Secondo quanto disposto dall'art. 12 del Regolamento (UE) 2016/67, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e,

Pag. 4 di 6



comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa. L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa.

12. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento ed è consultabile su richiesta scritta tramite invio raccomandata A/R ad Azienda Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU.



CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI PERSONALI, ANCHE SENSIBILI

Commentato [U1]: FARLO SU FOGLIO A PARTE RISPETTO AI PRECEDENTI

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, operatore del soccorso presso la AAT/SOREU di _____, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 Regolamento (UE) 2016/679 ed art. 13 del D.Lgs. 196/2003,

dichiaro

di aver letto e compreso interamente i contenuti della presente informativa e, in relazione alle finalità del trattamento illustrate al punto 2 della stessa e consapevole che il conferimento del trattamento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 della presente informativa è obbligatorio (in assenza di rilascio non è possibile accedere al colloquio formale c.d. "peer to peer" come precisato al punto 8 dell'informativa)

dichiaro

in relazione alle finalità di cui al punto 2 lettere:

- a) Accesso e fruizione del colloquio formale di supporto c.d. "peer to peer" effettuato da operatore di AAT/SOREU debitamente formato nella gestione delle conseguenze emotive di eventi critici da Lei vissuti nello svolgimento del Suo lavoro.
 - o SI, presto il consenso al trattamento dei miei dati;
 - o NO, non presto il consenso al trattamento dei miei dati.
- b) Per le attività di supervisione dell'operato del c.d. "peer supporter" ad opera dello psicologo incaricato dal soggetto aggiudicatario di contratto per il servizio di supporto emotivo e psicologico pre e post evento critico.
 - o SI, presto il consenso al trattamento dei miei dati;
 - o NO, non presto il consenso al trattamento dei miei dati.
- c) Attività di rendicontazione a carico del soggetto aggiudicatario ad AREU finalizzata al rimborso dell'attività svolta a favore degli operatori dipendenti ASST che hanno svolto servizio di supporto psicologico "peer to peer". Per lo svolgimento di tali adempimenti, i dati saranno forniti ad AREU esclusivamente in forma anonima.
 - o SI, presto il consenso al trattamento dei miei dati;
 - o NO, non presto il consenso al trattamento dei miei dati.
- d) Attività di studio, formazione, analisi e statistica effettuato da AREU e/o dal soggetto aggiudicatario del contratto di fornitura di servizio e per valutazione della qualità del servizio della rete di intervento psicologico pre e post evento critico della Regione Lombardia. Per lo svolgimento di tali attività, il dato sarà fornito e/o trattato esclusivamente in forma anonima, con indicazione dei soli ruolo/qualifica, sesso e fascia di età del soggetto che ha effettuato il colloquio.
 - o SI, presto il consenso al trattamento dei miei dati;
 - o NO, non presto il consenso al trattamento dei miei dati.

LUOGO DATA

FIRMA

PROPOSTA DI DELIBERA N. 21/2019

Oggetto: CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO E CONSEGUENTI INFORMATIVE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI A FAVORE DI ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT LOMBARDIA DA AGGIUDICAZIONE CONTRATTI NELL'AMBITO DELLA "RETE DI INTERVENTO PSICOLOGICO PRE E POST EVENTO CRITICO"

Attestazione

Il/La sottoscritto/a, in qualità di proponente, attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui all'oggetto.

La presente attestazione costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento di cui all'oggetto.

Milano, 15/01/2019

Il/La proponente del provvedimento

ALBONICO ANDREA

(La presente delibera è sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)